



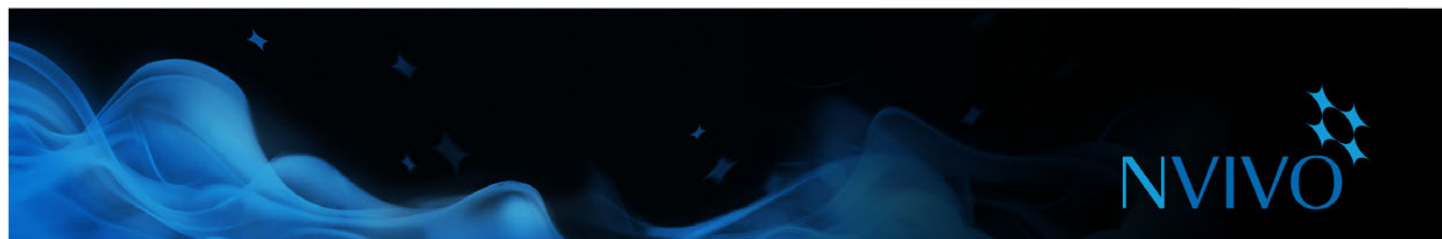
NVivo 11 Pro for Windows



Copyright © 1999-2017 QSR International Pty Ltd. ABN 47 006 357 213. All rights reserved. NVivo と QSR の語とロゴは QSR International Pty Ltd. の商標または登録商標です。Microsoft、.NET、SQL Server、Windows、XP、Vista、Windows Media Player、Word、Access、Excel、PowerPoint、OneNote および Internet Explorer は米国またはその他の国の Microsoft Corporation の商標または登録商標です。EndNote は Thomson Reuters Inc. の商標または登録商標です。RefWorks は ProQuest LLC の商標または登録商標です。Zotero はジョージメイソン大学の商標または登録商標です。Mendeley は Mendeley Ltd. の商標または登録商標です。IBM および SPSS は、世界中の多数の地域で登録されている International Business Machines Corporation の商標です。Facebook は Facebook Inc. の商標または登録商標です。Twitter および Tweet は米国およびその他の国の Twitter, Inc. の商標または登録商標です。LinkedIn は米国およびその他の国の LinkedIn Corporation およびその子会社の商標または登録商標です。Evernote は Evernote Corporation の商標または登録商標です。Google、Chrome および YouTube は米国およびその他の国の Google Inc. の商標または登録商標です。SurveyMonkey は米国の SurveyMonkey Inc. の商標です。TranscribeMe は TranscribeMe Inc. の登録商標です。この情報は予告なしに変更されることがあります。

Version 11.4

www.qsrinternational.com



目次

このガイドの使用方法.....	5
NVivo と質的研究	5
選択された方法論のサポート	5
NVivo のエディションについて理解する.....	6
NVivo のキーとなる語	6
サンプルプロジェクトを探索する.....	7
研究プロジェクトへのアプローチ方法.....	7
Windows 用 NVivo のインストールとアクティベーション	8
サポートされるオペレーティングシステム	8
システム要件	8
NVivo のインストール	9
NVivo の起動とライセンスのアクティベーション	9
NVivo の[スタート]画面	10
新規プロジェクトの作成	10
NVivo ワークスペース	11
リボンでの操作	12
ナビゲーションビュー	12
リストビュー	13
詳細ビュー	13
ワークスペースのカスタマイズ	14
初期段階	14
チームでのプロジェクトの共有	15
チームワークの準備.....	16
NVivo への資料の取り込み	17
インタビュー、論文およびその他のドキュメント	17
アンケートの結果とその他のデータセット.....	18
音声および動画.....	19
独自のトランスクリプトの作成	19
素材をトランスクリाइブしてもらう	20
写真およびその他の画像.....	20
Web ページ、ソーシャルメディアおよび YouTube の動画.....	21
Evernote および OneNoteからデータをインポートします。.....	22
インポートできないコンテンツのために外部ソースを作成.....	23
文献データ	23
ソースの分類.....	23
NVivo での文献レビュー – すべてを 1 か所で管理	23
ノード、ケース、およびコーディングについて理解する	24
ノード	24
ケース	25



ノードの操作	26
ノードの作成	26
ノード階層の作成	26
効率的なノード階層の作成	27
ケースの操作	28
ケースの作成	28
分類と属性について理解する	28
ケースの分類	29
分類シートの操作	29
人、場所およびその他のケースの探索	30
ソースの資料のコーディング	31
新規または既存のノードにコーディング	31
選択された語からノードを作成	31
コーディングへのアプローチ	32
コーディング状況の確認	33
ノードを開いてリファレンスを精査する	34
自動コーディングのテクニック	35
テキスト検索クエリを用いてクイックコーディングを行う	35
スタイルまたは構造に基づくクイックコーディング	35
コーディングのヒント	36
メモ、注釈およびリンク	37
リンクされたメモの作成	37
選択された内容への注釈の追加	37
参照リンクの追加	37
メモ - 分析パズルの重要なピース	38
フレームワークマトリックスでデータのサマリを作成	39
クエリですべてをまとめる	40
テキスト分析にクエリを使用	40
コーディングの精査にクエリを使用	41
クエリを最大限に活用	42
プロジェクトを視覚化する	43
ダイアグラムの生成	43
マップの作成	46
レポートとエクストラクトの作成	48

このガイドの使用方法

このガイドでは、NVivo 11 Pro の概要と操作方法について説明します。基本的なタスクの段階的な手順を説明し、プロジェクトを進めるために役立つアイデアやテクニックをご紹介します。

このようなパネルにヒントやテクニックが表示されます。

自分のヒントやテクニックを共有したい場合は、[QSR フォーラム](#)に参加してください。

アイデア

NVivo の操作の詳細については、以下を参照してください。

- [NVivo ヘルプ](#)—[ファイル]タブをクリックし、[ヘルプ]をクリックして[NVivo ヘルプ]をクリックします。
- QSR の Web サイト (www.qsrinternational.com)—動画チュートリアル、QSR フォーラム、FAQ、トレーニングとサポートにアクセスしてください。
- 質的研究法および混合研究法に関して、問題、傾向、およびベストプラクティスを紹介している [NVivo ブログ](#)。
- [LinkedIn](#) の NVivo Users Group、または QSR の [Facebook ページ](#)や Twitter の [@QSRint](#) をフォローしてください。

NVivo と質的研究

質的研究を行う研究者の多くが社会現象の評価、解釈、および解説に興味を持っています。彼らは、インタビュー、アンケート調査、野外調査ノート、Web ページおよび学術論文のようなデータを分析しています。また彼らの研究分野は、社会学や教育から健康管理、ビジネスまで、さまざまです。

選択された方法論のサポート

NVivo が特定の方法論を特別に扱うことはありません。使用する手法に関わらず、データの整理、分析および共有のための一般的な質的技法を利用するように設計されています。

研究者は通常、自らのリサーチクエスチョンに適した質的方法論を採用します。たとえば、新しい概念や仮説を展開しようとしている社会学者は、「グラウンデッド・セオリー」アプローチを採用するでしょう。政策やプログラム設計を改善させる方法を探している保健医療分野の研究者は、「評価法」を使用するでしょう。



NVivo のエディションについて理解する

Windows 用の NVivo ソフトウェアには、NVivo Starter、NVivo Pro、NVivo Plus の 3 種類のエディションがあります。各エディションは、さまざまなプロジェクトや研究ニーズに対応する異なるレベルの機能を特徴としています。

このガイドでは、**NVivo Pro** について説明しています。NVivo Pro は、構造化されていないデータを分析するために必要なあらゆる機能を備えた高度な研究ツールです。

高度なクエリと高度な視覚化ツールを使用して、テーマを見つけ、知見の根拠を提供し、作業内容をレポートできます。

NVivo Pro で実行できる操作:

- テキスト、音声、動画、画像、スプレッドシート、インターネット調査、ソーシャルメディア、Web コンテンツを処理する。
- 強力なクエリツールを使用する。
- プロジェクトおよびコンセプトマップを作成してデータ内の関連を表示する。
- NCapture を使用してソーシャルメディアのコンテンツを、分析用に迅速、簡単にキャプチャーする。

どのエディションでも、Windows 用 NVivo 11 のあらゆるプロジェクトを開くことができます。また、いつでも異なるエディションにアップグレードできます。

各エディションで使用できる機能の詳しい比較については、[QSR の Web サイト](#)にアクセスしてください。

NVivo のキーとなる語

このガイドでは多数のキーとなる概念について随時説明しますが、ここでは最初に知っておくべきいくつかの基本的な用語をご紹介します。

- **ソース**は、ドキュメント、PDF、データセット、音声、動画、画像、メモ、フレームワーク行列などの研究資料です。
- **ソースの分類**では、ソースに関する情報を記録できます。たとえば、書誌データなどです。
- **コーディング**はトピック、テーマまたはケースごとに素材を収集するプロセスです。たとえば、水質に関する段落を選択して、それをテーマノード「水質」にコーディングします。
- **ノード**は、テーマ、トピック、その他の概念を表すコーディングの入れ物です。これを使用すると、関連する素材を 1 か所に集めて、浮かび上がるパターンやアイデアを探ることができます。
- **ケース**は、人、場所、組織、作品など、「観察単位」を表すコーディングの入れ物です。
- **ケースの分類**では、ケースの情報、たとえば、人々についての人口属性データを記録できます。

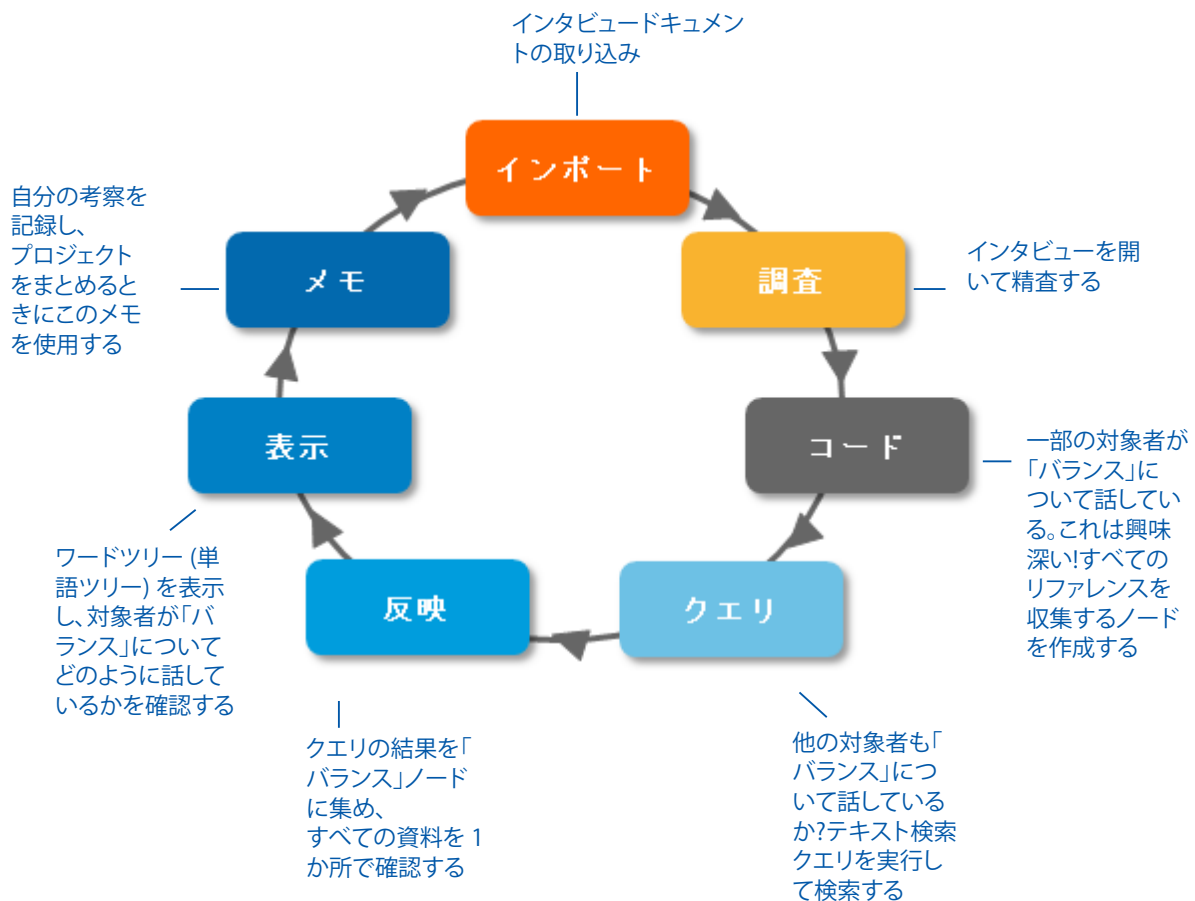
サンプルプロジェクトを探索する

「実践型」の学習がお好みであれば、NVivo サンプルプロジェクト「Environmental Change Down East」を探索し操作できます。これは「現実世界の」プロジェクトであり、製品の主な機能を説明しています。サンプルデータを使用してクエリ、視覚化、その他の分析ツールを試してみることができます。

サンプルプロジェクトには、NVivo の[スタート]画面からアクセスできます。

研究プロジェクトへのアプローチ方法

定性的なプロジェクトにアプローチするための合意された「業界標準」や規定のプロセスはありませんが、定評のある戦略や手順で利用できるものがあります。このガイドでは、そのいくつかをご提案しています。これは質的研究が反復するプロセスであることを理解するために役立ちます。たとえば、この図は特定のテーマを探索する際にたどる道筋です。



NVivo はデータを管理し、探索してパターンを見つけるのに役立ちますが、研究者が専門的に行う分析を代わりにしてくれるわけではないことを覚えておいてください。



Windows 用 NVivo のインストールとアクティベーション

インストールの前に、お使いのコンピュータがハードウェアとソフトウェアの要件を満たしていることを確認してください。

サポートされるオペレーティングシステム

- Microsoft Windows 10 (32 ビット および 64 ビット)
- Microsoft Windows 8 (32 ビット および 64 ビット)
- Microsoft Windows 7 (32 ビット および 64 ビット)

システム要件

最小要件	推奨値
1.2 GHz シングルコアプロセッサ (32 ビット)、1.4 GHz シングルコアプロセッサ (64 ビット)	2.0 GHz よりも速いデュアルコアプロセッサ
2 GB 以上の RAM	4 GB 以上の RAM
1024 x 768 の画面解像度	1680 x 1050 以上の画面解像度
データ保管のニーズに応じて、ハードディスクの空き容量約 5 GB 以上	データ保管のニーズに応じて、ハードディスクの空き容量約 8 GB 以上
	インターネット接続
	Internet Explorer 11 以降、Google Chrome 44 以降

NVivo アドオンのその他の要件

- NCapture の場合:Internet Explorer 10 以降、または Google Chrome 44 以降
- NVivo Add-In for OneNote の場合:Microsoft OneNote (2007 または 2010) および Microsoft Word (2007 または 2010)



NVivo のインストール

ソフトウェアをインストールするコンピュータの管理者権限が必要です。

NVivo インストーラファイルをダブルクリックすると、インストールプロセスが自動的に開始されます。次の手順を実行します。

- 必須コンポーネントをインストールします。マシンを再起動するように求められる場合があります。再起動すると、インストールが自動的に続行されます。
- NVivo 使用許諾書を承認します。
- NVivo プログラムファイルの場所を確認し、NVivo アイコンをデスクトップに作成することを選択します。
- インストールする追加アドオンを選択します。NCapture はブラウザの拡張機能で、これによって Web 上から資料を収集できます。OneNote 用 NVivo アドインでは、OneNote のコンテンツを NVivo に取り込むことができます。

注意:音声ファイルや動画ファイルを処理する場合、追加のコーデックをインストールする必要があります。詳細については、[QSR の Web サイト](#)の FAQ 領域を参照してください。

NVivo の起動とライセンスのアクティベーション

NVivo のライセンスをアクティベートする必要があります。これは、ソフトウェアを操作するために有効なライセンスが使用されていることを確認する単純で安全なプロセスです。

ソフトウェアの試用版を使用する場合、ライセンスキーの入力は不要ですが、NVivo を使用する前に試用版をアクティベートする必要があります。

NVivo を起動するには、デスクトップで NVivo 11 アイコンをダブルクリックして次の手順に従います。

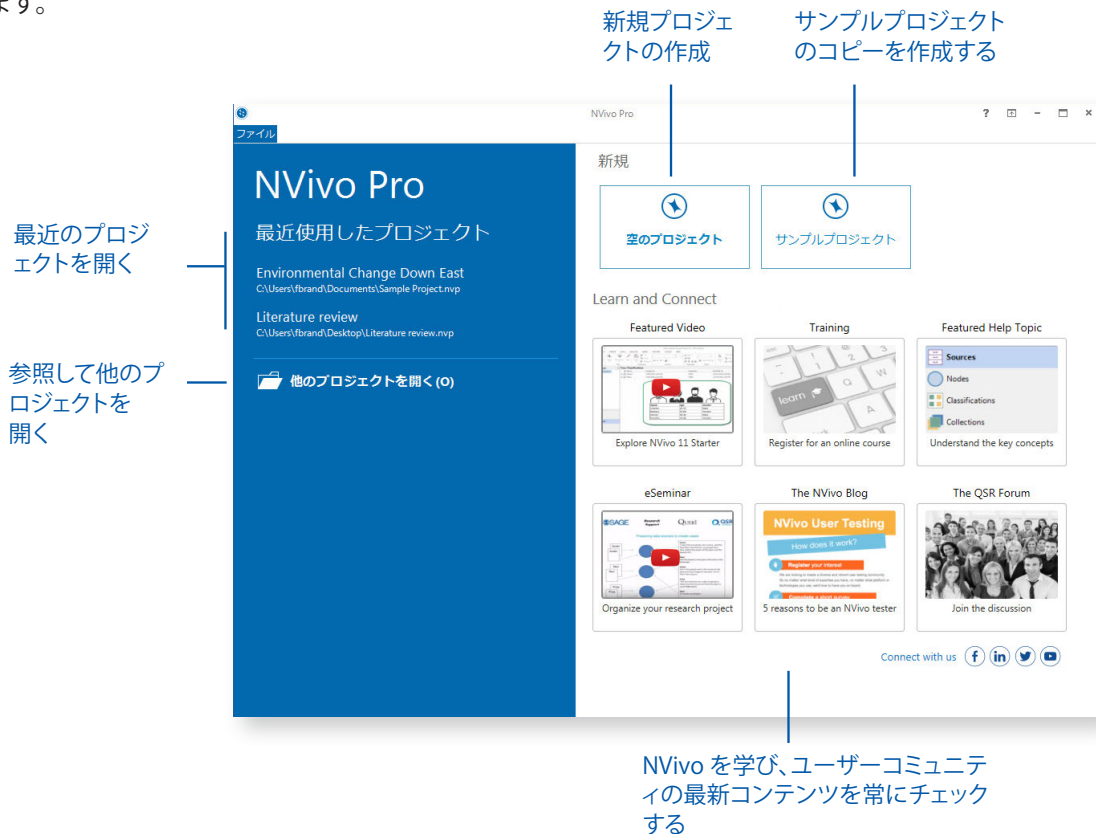
1. **[NVivo 10 によるこそ]** ダイアログボックスでライセンスキーを入力して (または無料試用版のオプション、エディションの順に選択して)、**[次へ]** をクリックします。
2. **[ライセンスのアクティベーション]** ダイアログボックスで、詳細情報を入力し、**[アクティベート]** をクリックします。インターネットに接続している場合は、ただちにアクティベートできます。
3. **[ユーザープロファイル]** ダイアログボックスで、NVivo プロジェクトで自分の作業を識別するために使用するイニシャルを入力します。これは、チームで作業している場合に特に役立ちます。プロジェクトでのチーム作業の詳細については、NVivo ヘルプを参照してください。

[OK] をクリックすると、NVivo の**[スタート]**画面が表示されます。



NVivo の[スタート] 画面

これは NVivo の起動時に表示される最初の画面です。この画面からプロジェクトにアクセスしたり、タップして NVivo を最大限に活用するためのオンライン学習やコミュニティリソースに入ることができます。



新規プロジェクトの作成

1. NVivo の[スタート] 画面で、**[空のプロジェクト]**をクリックします。
2. このプロジェクトの名前を入力して、説明を追加します。
3. **[参照]** ボタンをクリックして、プロジェクトを保存する場所を選択します (ローカルまたはネットワークで操作できます)。NVivo プロジェクトは、*.nvp ファイルとして保存されます。

組織が NVivo サーバーを購入した場合は、**[次のタイプで保存]** リストで **[NVivo サーバープロジェクト]** を選択します。詳細については、NVivo ヘルプを参照してください。



NVivo ワークスペース

NVivo ワークスペースでは、プロジェクトのすべての素材に簡単にアクセスできます。

リストビューでフォルダの内容を表示する。
フォルダでアイテムを開くと詳細ビューに表示される

ヘルプにアクセスする

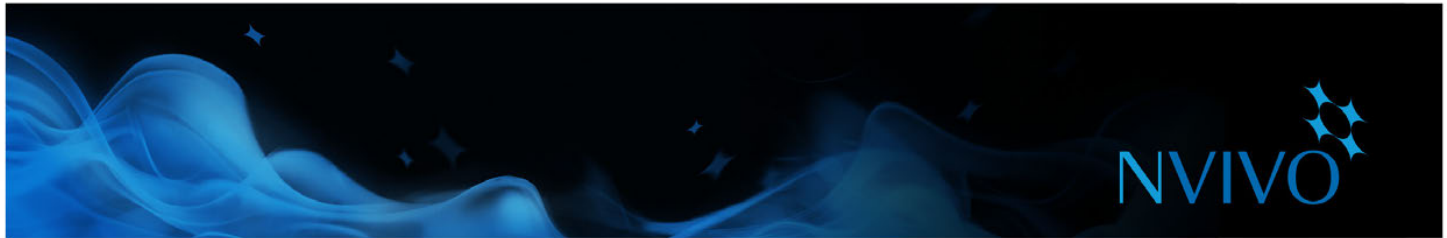
リボンはすべての NVivo コマンドを見つかるのに役立つ

ナビゲーションビューでは、素材をフォルダに整理できる

ステータスバーをチェックし、プロジェクトで何が行われているかを確認する

詳細ビューでソース、ノードまたはその他のプロジェクトアイテムを操作する。
ドック解除して別のウィンドウでコンテンツを操作する

The screenshot shows the NVivo Pro interface. On the left is the 'ナビゲーションビュー' (Navigation View) with a tree structure of sources like 'Internals', 'Externals', 'Memos', and 'Framework Matrices'. Below this is the 'リボン' (Ribbon) with tabs for 'ファイル', 'ホーム', '作成', 'データ', '分析', 'クエリ', '探索', 'レイアウト', '表示', and 'メディア'. The main area is divided into 'リストビュー' (List View) showing a table of interviews with columns for name, node, and references, and '詳細ビュー' (Detail View) showing a video player and a list of content segments. At the bottom is a 'ステータスバー' (Status Bar) displaying project statistics and a search bar.



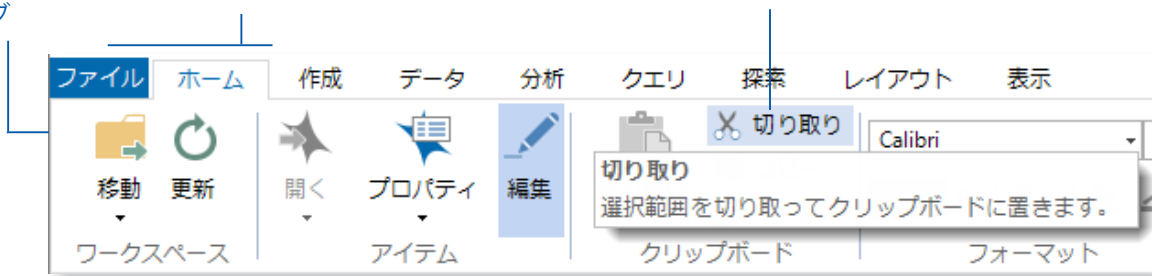
リボンでの操作

コマンドはリボン上の論理的なグループに整理され、タブの下に集められています。各タブは、新しいプロジェクトアイテムの作成や資料の分析など、アクティビティのタイプに関連付けられています。

プロジェクトの管理、印刷、アプリケーションの設定などがある[ファイル]タブ

クイックアクセスツールバー - 作業方法に合わせてコマンドをカスタマイズする

それぞれの作業に関連するコマンドにアクセスするためのタブ

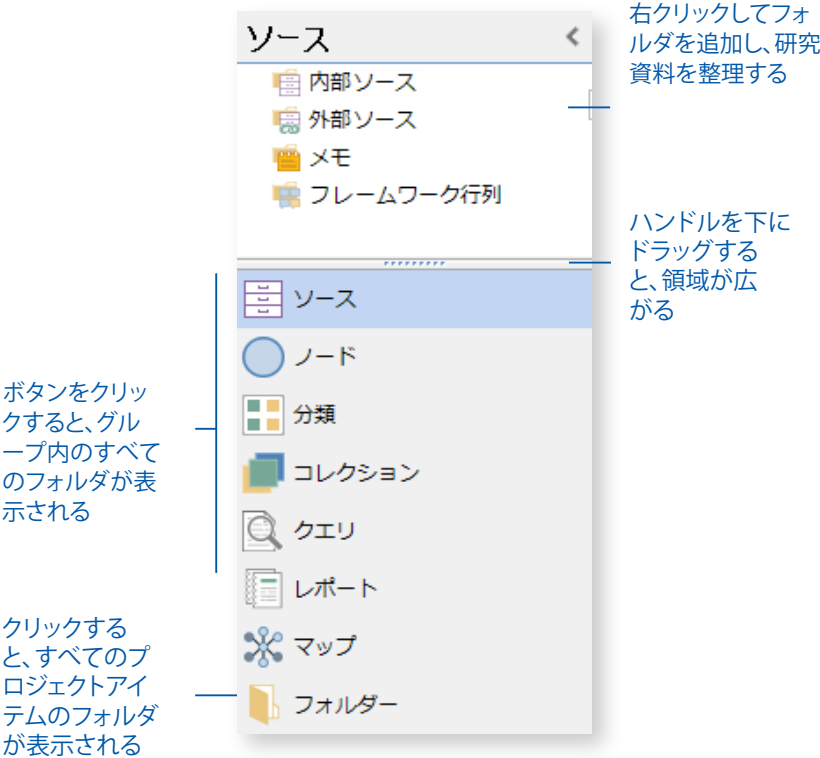


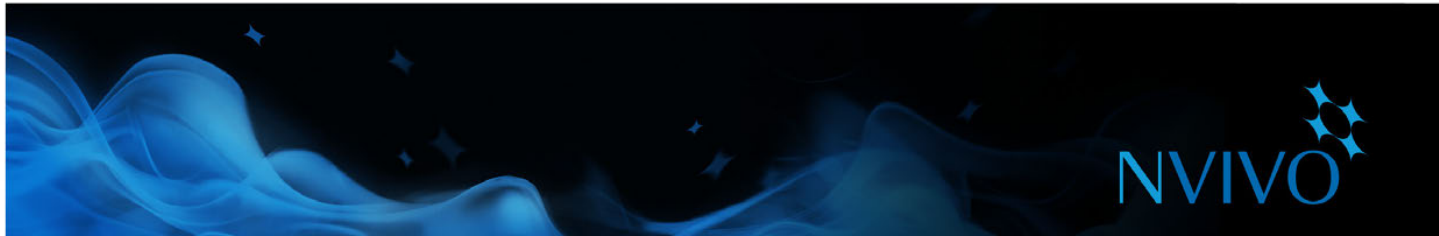
コマンドはグループに分けられている

コマンドの上にポインタを合わせると、説明が表示される

ナビゲーションビュー

ナビゲーションビューは、NVivo ですべてのアイテムを整理し、簡単にアクセスするために役立ちます。





リストビュー

ナビゲーションビューでフォルダを選択すると、その内容がリストビューに表示されます。このビューでは、新しいアイテムを追加したり、既存のアイテムを開いたり、アイテムのプロパティを編集したりできます。リストビューには、フォルダの内容が表示されます。

アイテムをダブルクリックして開く

境界をドラッグして、列のサイズを変更する

列見出しをクリックして、リストをソートする

割り当てられた色を確認する

Interviews									
名前	ノード	リファレンス	作成日	作成者	変更日	変更者	分類		
Barbara		41	186	4/11/2015 11:22 AM	WWS	22/07/2010 6:32 AM	WWS	Interview	
Betty and Paul		15	49	4/11/2015 11:22 AM	WWS	27/09/2010 10:58 AM	WWS	Interview	
Charles		32	134	4/11/2015 11:22 AM	WWS	26/08/2010 2:18 PM	WWS	Interview	
Helen		34	123	4/11/2015 11:22 AM	WWS	26/08/2010 2:18 PM	WWS	Interview	
Ken		16	59	4/11/2015 11:22 AM	WWS	22/07/2010 11:49 PM	WWS	Interview	

アイテムを右クリックすると、ショートカットメニューが表示される

オプションで分類の列を表示する

詳細ビュー

リストビューからアイテムを開くと、詳細ビューに内容が表示されます。以下に、詳細ビューで開かれているインタビューの例を示します。

複数のアイテムを開き、タブを使用して移動する

タブを右クリックして詳細ビューをドック解除し、別のウィンドウで操作する

Barbara

Jobs and cost of living

Interview Participants

クリックして編集

Q.1. Connection to Down East

Henry
Tell me about your personal and family history in Down East. How long have you or your family been living Down East full time or part time?

Barbara
My family moved here when I was two years old in 1969. My parents still live here. They live down in Gloucester. But I was raised in Beaufort, in town, and went to Beaufort Elementary and middle school and high school, then moved away for college. So I've lived here most of my life although I've moved away.

Henry
And you've lived Down East how long?

Barbara
Since '96. My husband and I bought this little cottage in '96.

クリックして編集モードに切り替える

ワークスペースのカスタマイズ

作業しやすいように、ワークスペースを並べ替えることができます。たとえば、リボンを最小化したリ、[表示]タブの中のさまざまな選択肢を使用して次のことを実行したりできます。

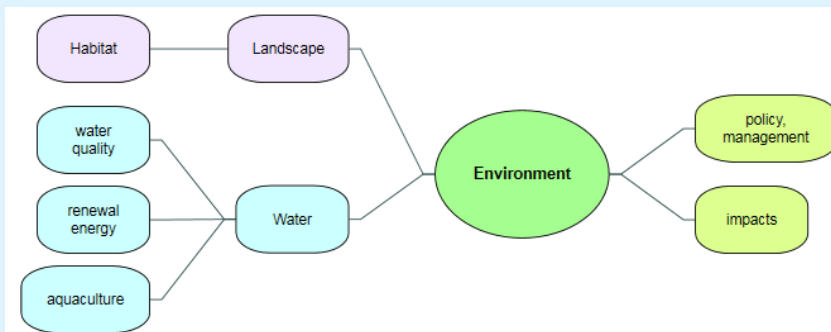
- ・ ナビゲーションビューを非表示にして、スペースを増やす (ALT+F1)。
- ・ リストビューにある列の表示、非表示、または並べ替えを行う。
- ・ 画面のいちばん下に詳細ビューを表示する (これはクエリを操作するときに特に役立ちます)。
- ・ 詳細ビューをドック解除し、別のウィンドウで表示する。

詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

初期段階

資料のインポートやコーディングを開始する前に、次のことをしておいてもよいでしょう。

- ・ **自動コーディングの準備**—(同じ一連の質問をする)フォーカスグループやインタビューのような、一貫して構造化されたソースがある場合、段落スタイルを適用して NVivo で自動コーディングしやすくなります。詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。
- ・ **メモ (日誌)**を作成し、リサーチクエストを記述し、目標を記録します。なぜ、そのプロジェクトを行っているのか。何に関するものか。どのような発見を期待しているのか。その理由は?プロジェクトにどのようなバイアスがあるか。焦点がぶれないように、またプロジェクトの進展を示すために、定期的に日誌を更新します。
- ・ **マインドマップを作成して**最初のアイデア、開始ポイント、およびあらゆる仮定についてブレインストーミングを行います。
- ・ **コンセプトマップを作成して、**それまでの経験や先行研究の予備的な確認に基づいて、データに見いだされると予測する関係やパターンを提示し、コピーして日誌に貼り付けます。

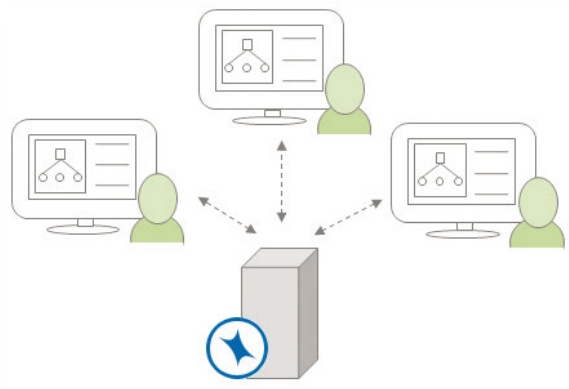


- ・ **コンセプトマップを作成して、**それまでの経験や先行研究の予備的な確認に基づいて、データに見いだされると予測する関係やパターンを提示し、コピーして日誌に貼り付けます。

チームでのプロジェクトの共有

多くのプロジェクトは、一緒に作業している複数の研究者が関与しています。NVivo には共同作業を行うための 2 つの方法があります。

- NVivo サーバーを使用してプロジェクトを共有します。チームの全員が同じプロジェクトで同時に作業できます。メンバーはソースの内容をコーディングし、注釈やリンクをつけることができます。また、他のチームメンバーが行った変更にすぐにアクセスすることもできます。



スタンドアロンプロジェクトで作業を行うことも、NVivo サーバーに接続してサーバープロジェクトにアクセスすることもできます。

- プロジェクトの複数のコピーで作業を行い、適切な間隔でマスタープロジェクトにマージします。その際、ユーザープロファイルを利用して変更を記録します。詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

チームのメンバーは異なるエディションの NVivo ソフトウェア (NVivo Starter、NVivo Pro、NVivo Plus) を使用して同じプロジェクトで作業できますが、一方のエディションで使用可能な機能やプロジェクトアイテムが他方のエディションではサポートされていないことがあります。すべての Windows 用 NVivo 11 プロジェクトは任意のエディションで開くことができますが、アクセスできないプロジェクトアイテムもあります。

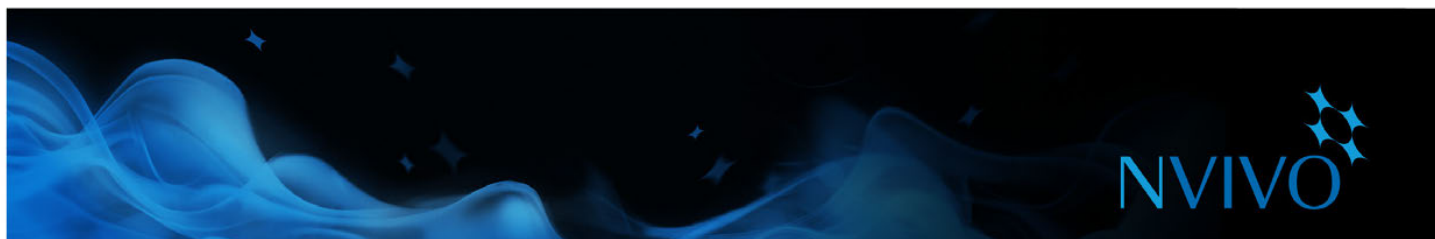
チームが NVivo Starter を使用している場合、プロジェクトをマージするには、1 人以上のチームメンバーが NVivo Pro または NVivo Plus を使用している必要があります。



チームワークの準備

NVivo サーバーで作業しているか、スタンドアロンプロジェクトで共同作業をしているかにかかわらず、次のことを検討しておくといでしょう。

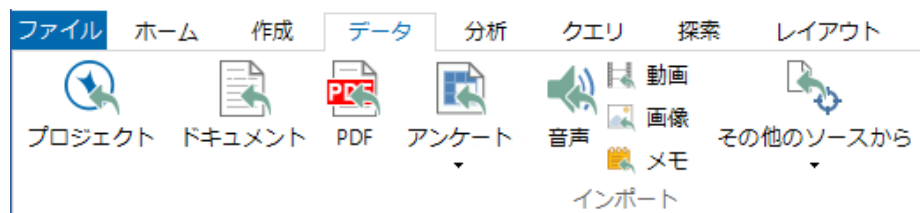
- チームを統率し、最終的なコーディングを決定するチームリーダーを指名する。
- 定期的にチームのミーティングを開き、解釈について話し合い、問題を解決し、タスクを割り当てる。その結果をメモに記録する。
- 各チームメンバーに、メモをとり、直感、提案、質問などを含めて、各自の進捗を記録するように指示する。単一の「チーム作業日誌」に記録することもできる。
- 初期の段階で、複数のチームメンバーに同じひとまとまりのソースをコーディングするように指示し、コーディングを比較する (コーディングストライプまたはコーディング比較クエリを使用する)。これはアプローチの一貫性を確保するために役立つことがあります。
- 最初に、各チームメンバーのテーマノード階層を作成する。チームで話し合った後に、見直し、マージ、再編成が可能です。
- 明確なテーマノード構造を目標にし、説明 (ノードのプロパティ内) を使用して、チームの全メンバーに対してテーマノードとケースノードの目的を明確にする。



NVivo への資料の取り込み

ソースとは、NVivo で分析する素材のことです。記事、インタビュー、アンケートの結果、音声や動画、画像、Web ページ、ソーシャルメディアコンテンツなどがあります。

ソースをインポートするには、[データ] タブの中のさまざまな選択肢を使用します。

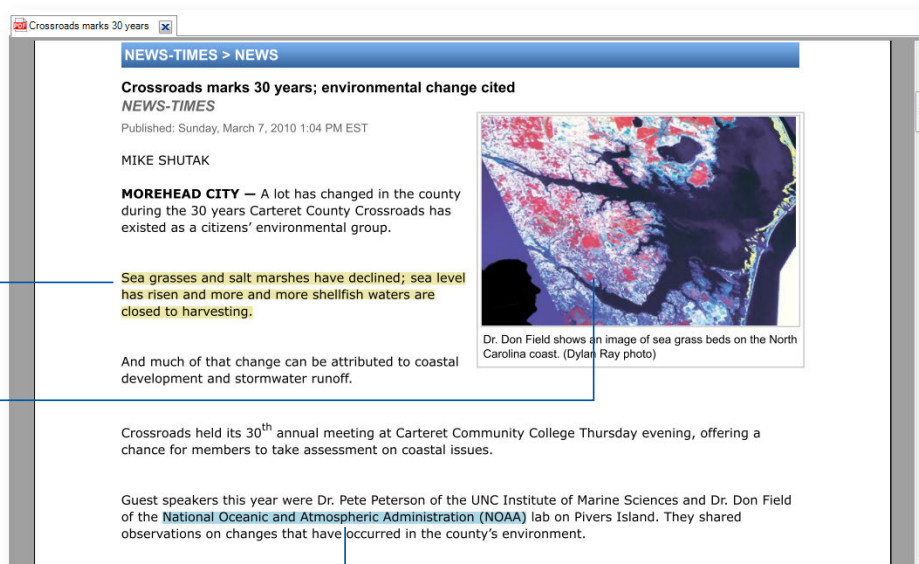


インタビュー、論文およびその他のドキュメント

インタビュー、学術論文、レポートおよびその他のあらゆる Word 文書や PDF をインポートできます。

この段落のようなテキストを選択し、ノードにそのテキストをコーディングする

この画像のように、PDF ではページ内の領域を選択し、ノードにその領域をコーディングすることもできる



選択したテキスト (またはページの選択した領域) に注釈や「参照」リンクを追加する

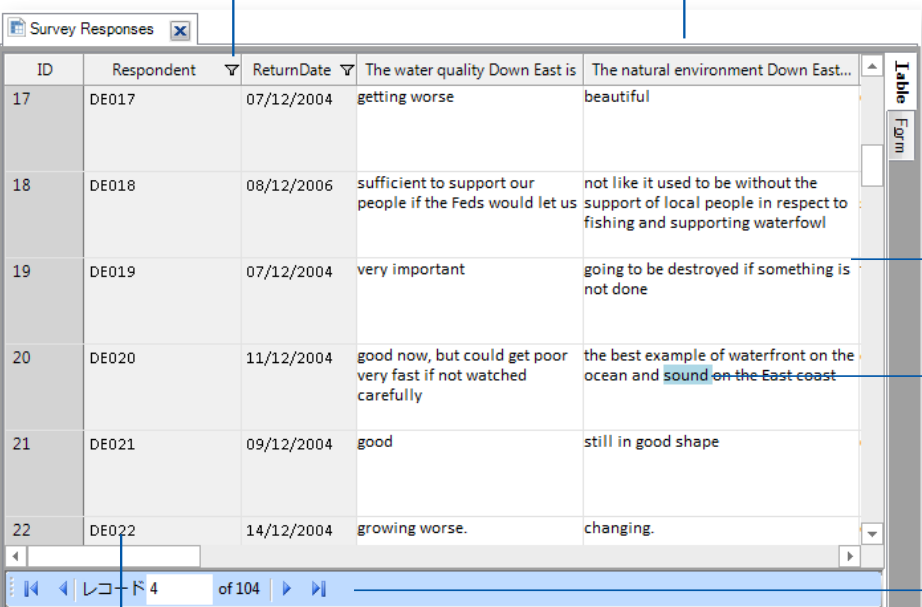
アンケートの結果とその他のデータセット

データセットには、レコード (行) とフィールド (列) に並べられた構造化データが含まれます。たとえば、データセットにアンケート調査への回答を入れることができます。

次の方法で、NVivo に新しいデータセットソースを作成することができます。

- スプレッドシート、テキストファイルまたはデータベーステーブルからデータをインポートする。
- ソーシャルメディアデータを含む NCapture ファイルをインポートする
- SurveyMonkey に接続して、アンケートの結果を取り込む。

インポートされた後にデータセットの内容を編集することはできません。スプレッドシート、テキストファイルまたはデータベーステーブルをインポートする前に、データを準備し、NVivo でどのように使用するかを検討する必要があります。手順の詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。



フィルタを適用して、データのサブセットを表示する

「コード可能な」列を選択し、ノードにコンテンツを集める

データセットをテーブルとして表示するか、フォームの形で各レコードを参照する

内容を選択し、テーマノードにコーディングする

注釈または「参照」リンクを追加する

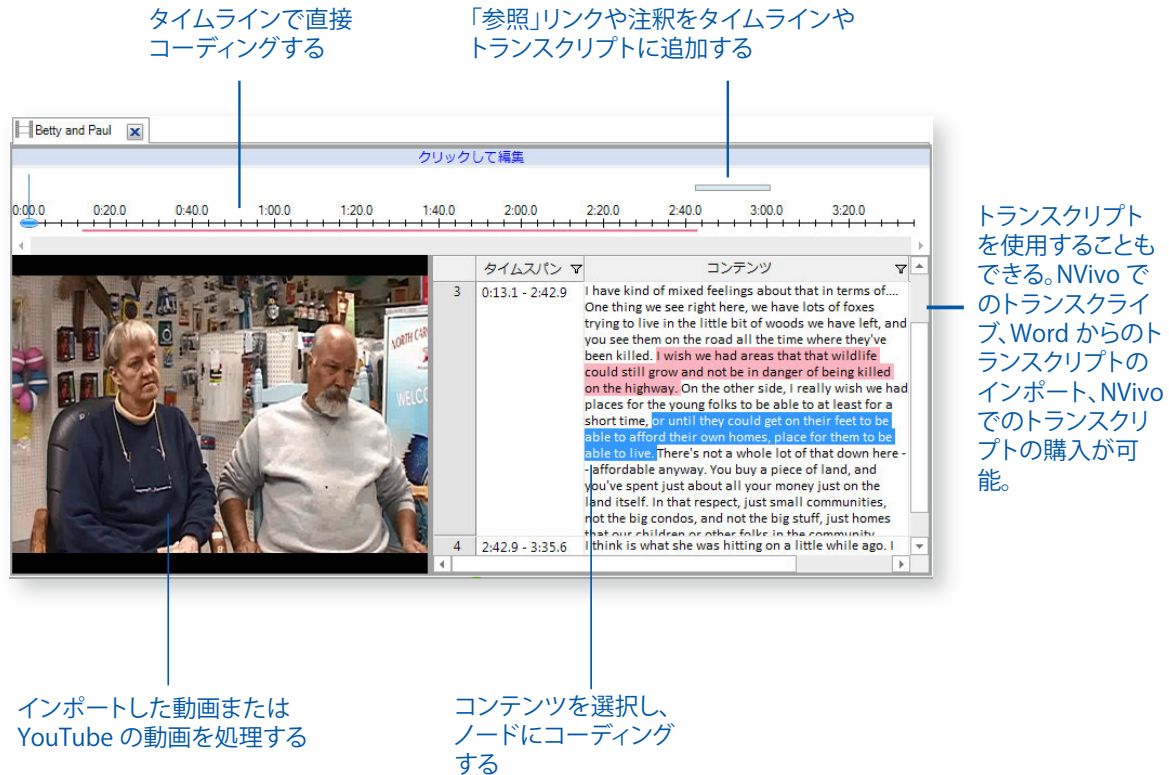
レコード間を移動する

回答者を表すケースノードを自動的に作成する

ID	Respondent	ReturnDate	The water quality Down East is	The natural environment Down East...
17	DE017	07/12/2004	getting worse	beautiful
18	DE018	08/12/2006	sufficient to support our people if the Feds would let us	not like it used to be without the support of local people in respect to fishing and supporting waterfowl
19	DE019	07/12/2004	very important	going to be destroyed if something is not done
20	DE020	11/12/2004	good now, but could get poor very fast if not watched carefully	the best example of waterfront on the ocean and sound on the East coast
21	DE021	09/12/2004	good	still in good shape
22	DE022	14/12/2004	growing worse.	changing.

音声および動画

さまざまな形式の音声、動画および画像をインポートできます。詳細なリストについては、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。詳細ビューで音声ソースや動画ソースを再生したり、分析したりできます。



タイムラインで直接コーディングする

「参照」リンクや注釈をタイムラインやトランスクリプトに追加する

インポートした動画またはYouTubeの動画を処理する

コンテンツを選択し、ノードにコーディングする

トランスクリプトを使用することもできる。NVivoでのトランスクリプト、Wordからのトランスクリプトのインポート、NVivoでのトランスクリプトの購入が可能。

音声または動画を記録するときは、バックグラウンドノイズを減らすことをお勧めします。そのためには、一度に1人が発言するようにし、適切な位置にマイクを設置します。

音声や動画の材料をインポートする前に、編集要件を検討してください。たとえば、何時間分もの動画がある場合、管理できるサイズになるように編集します。この編集は NVivo ではできません。メディアファイルをインポートするとき、プロジェクトの内部と外部のいずれに保存するかを選択できます。大容量動画がたくさんある場合は、プロジェクトの外部に保存して、ソフトウェアのパフォーマンスの低下を避けることをお勧めします。

独自のトランスクリプトの作成

メディアファイルを NVivo でトランスクリプトできます。「トランスクリプトモード」では、メディアの再生と一時停止が可能で、聞き取りながらトランスクリプトすることで、新しい行とタイムスタンプが NVivo によって自動的に追加されます。この工程の作業を楽にするために、フットペダルおよびキーボードショートカットも使用できます。

材料をすでにトランスクリプトして Word ドキュメントまたはテキストファイルに記録 (適切な形式のタイムスタンプを使用) してある場合は、このトランスクリプトを音声または動画ソースにインポートできます。

材料をコーディングする際に、メディア(タイムライン上)に直接コードすることも、トランスクリプトをコードすることもできます。

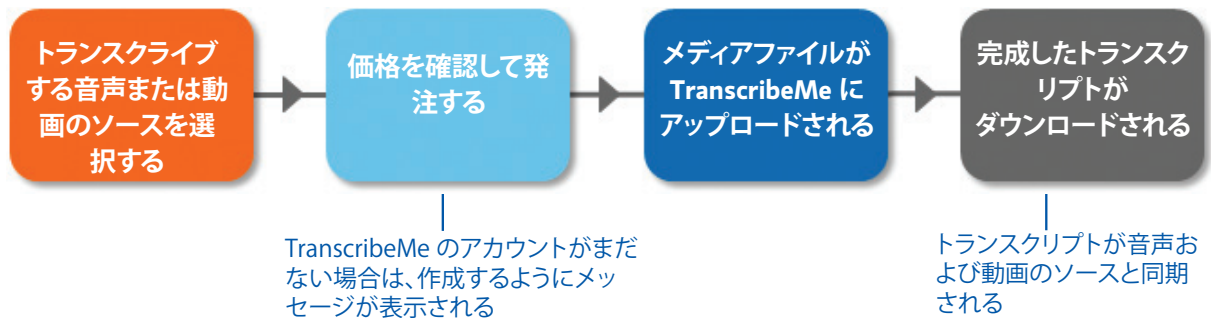
トランスクリプトの作成に関する詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

素材をトランスクリプトしてもらう

独自のトランスクリプトを作成すると自分のデータを詳しく知ることができる可能性がある一方で、手間と時間がかかることもあります。代わりに、以下のメリットをもたらす統合的トランスクリプションサービスであるTranscribeMe を利用して、メディアファイルを専門家の手でトランスクリプトしてもらうことができます。

- 早い納期
- セキュリティと機密性
- 競争力のあるトランスクリプト料金
- 「NVivo 対応」フォーマットの高品質で正確なトランスクリプト
- NVivo プロジェクトへの自動的でシームレスなトランスクリプトのダウンロード

トランスクリプトは NVivo アプリケーションを離れることなく、注文および購入できます。

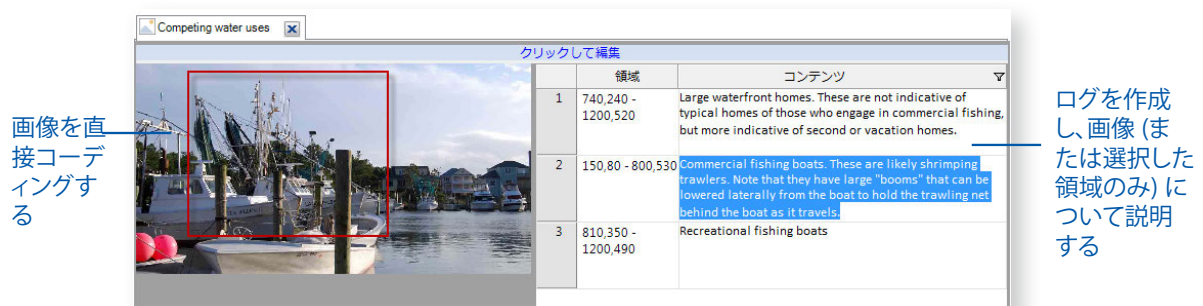


TranscribeMe ではさまざまな言語でトランスクリプトを提供しています。使用可能な言語は発注時に確認できます。

写真およびその他の画像

写真およびその他の画像をインポートして NVivo で分析できます。サポートされている画像形式の詳細リストについては [NVivo のヘルプ](#) を参照してください。

画像ソースは画像とテキストログで構成されます。



画像を直接コーディングする

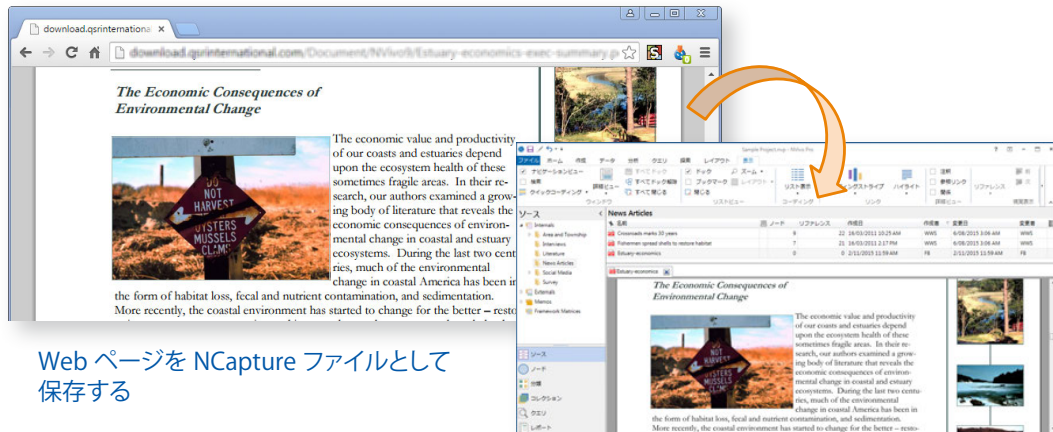
	領域	コンテンツ
1	740,240 - 1200,520	Large waterfront homes. These are not indicative of typical homes of those who engage in commercial fishing, but more indicative of second or vacation homes.
2	150,80 - 800,530	Commercial fishing boats. These are likely shrimp trawlers. Note that they have large "booms" that can be lowered laterally from the boat to hold the trawling net behind the boat as it travels.
3	810,350 - 1200,490	Recreational fishing boats

ログを作成し、画像 (または選択した領域のみ) について説明する



Web ページ、ソーシャルメディアおよび YouTube の動画

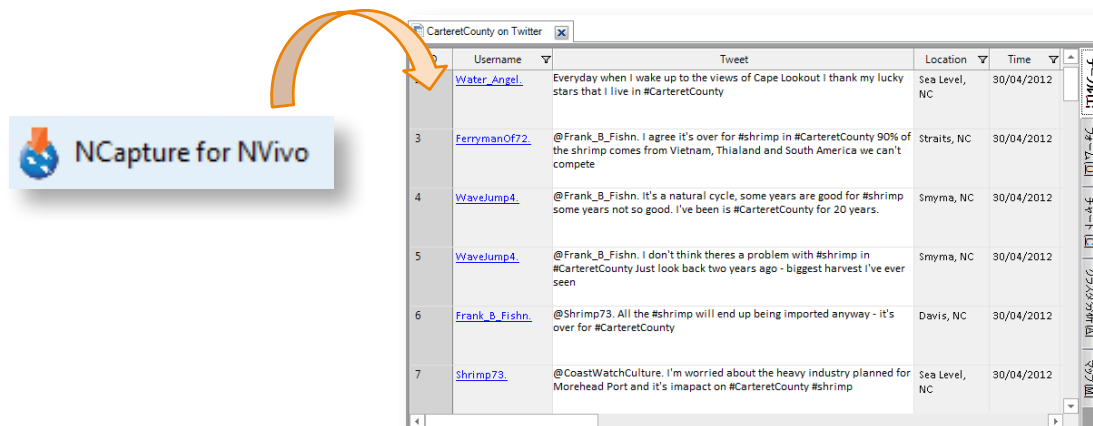
NCapture はブラウザの拡張機能で、これによって Web ページをクリップし、PDF ソースとして NVivo プロジェクトにインポートできます。



Web ページを NCapture ファイルとして保存する

PDF ソースとしてインポートする

また、(Facebook、Twitter などのプラットフォームから) ソーシャルメディアの会話をキャプチャーして、PDF またはデータセットソースとして保存できます。データセット内にコンテンツがあるということは、ソート、フィルタおよび自動コードを実行できるということを意味します (たとえば、場所ごとにツイートを収集する)。



データセットにソーシャルメディアのコンテンツを保存する

NCapture を使用すると、YouTube の動画をキャプチャーして NVivo で処理できます。また、コメントをデータセットとしてインポートしたい場合もあるだろう。

NCapture のインストールと使用の手順の詳細については、[NCapture ヘルプ](#)を参照してください。

Evernote および OneNoteからデータをインポートします。

フィールドで作業するとき、モバイルデバイスでデータを収集できます。たとえば、スマートフォンまたはタブレットを使用して以下の作業を行います。

- 音声または動画でインタビューを記録する
- 調査対象者、ホワイトボードに描いたダイアグラム、または調査場面の写真を撮影する
- Web ページをクリップし記事をオンラインで収集する
- メモを取って、フィールドでの観察結果、アイデア、および考察を記録する

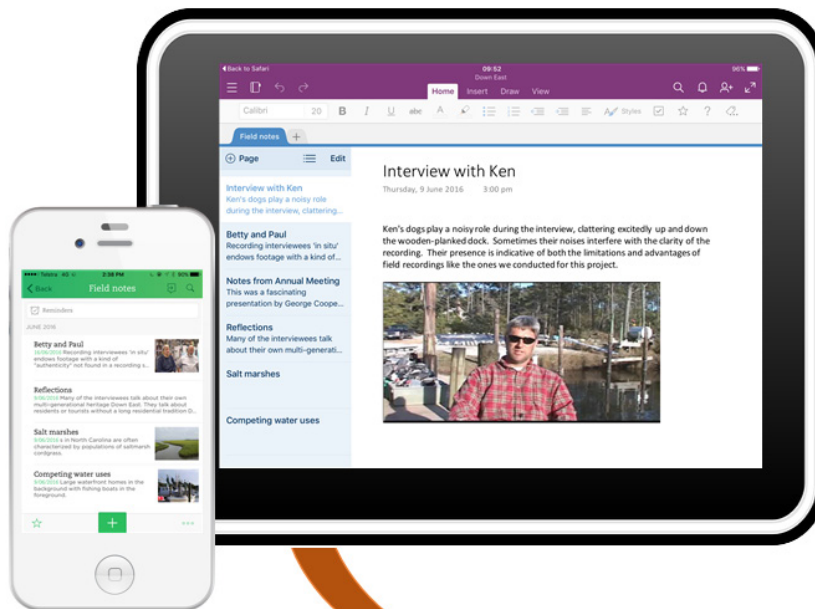
このデータを好ましいノート取りツールで収集して整理します。その上で、資料をNVivoにインポートします。

Evernote のアカウントに接続し、個々のページまたはメモ帳全体をインポートします。— タグをノードに変換する選択も可能です。

職場、学校またはMicrosoft のアカウントに接続し、OneNote Onlineからメモ、セクションまたはメモ帳全体をインポートします。OneNote 2007または2010を使用する場合、ページをエクスポートしてNVivoへ持ち込むために Nvivoののアドインを使用することができます。

詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

スマートフォンやタブレットで資料を収集するために、EvernoteおよびOneNoteを使用します。



そうすることで、データを NVivoへ簡単に持ち込むことができます。



インポートできないコンテンツのために外部ソースを作成

外部ソースは、書籍や物理的な作品など、NVivo にインポートできない資料の「代替物」です。外部ソース (ドキュメントのように見える) を作成し、アイテムの内容のサマリを作成できます。たとえば、PowerPoint のプレゼンテーションから要点を入力したり、書籍の章のサマリを作成したりできます。

その後、この内容をコーディングしたり、注釈を付けたりできます。外部ソースがお使いのコンピュータ上のファイルを表している場合、そのファイルへのリンクを作成し、NVivo で簡単に開くことができます。

文献データ

EndNote、Mendeley、RefWorks または Zotero などの文献管理アプリケーションを使用して文献レビューを行った場合、EndNote XML ファイルや RIS ファイルとしてアプリケーションからデータをエクスポートし、NVivo にインポートすることができます。レコードはソースとしてプロジェクトに追加され、書誌情報の詳細は「ソースの分類」および属性値として保存されます。

ソースの分類

また、NVivo でソースを「分類」することによって書誌情報を記録することもできます。知見をまとめる準備ができたなら、このデータを文献管理ツールにエクスポートし、その機能を使用して文献注を挿入し、文献リストの形式を整えることができます。ソースの分類と書誌データの処理の詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

アイデア

NVivo での文献レビュー – すべてを 1 か所で管理

文献レビューに NVivo を使用することが、このソフトウェアについて学習し、プロジェクトを開始するための最適な方法となる場合があります。学術論文を取り込み、次のことを実行できます。

- 「文献」という名前のソースフォルダで整理する。
- 各論文をコーディングし、テーマごとに素材を集める。また、「統計」、「いい引用」、「定義」などといったノードを作成してもよい。
- 読みながら注釈を付け、フォローアップをしたり、さらに精査したりするために内容をマーキングする。
- メモを使用して、キーとなるテーマを説明したり、論文を批評したりする。
- ソースの分類を使用して、発行日や著者のような属性を割り当てる (Endnote のような文献管理ソフトウェアからインポートすることもできる)。その後、クエリを使用して、あるテーマについて記述したすべてや、特定の日付より前に記述されたすべてを検索する。
- 頻出語クエリを使用して、どのような語が共通に使われているか確認する。
- 行列コーディングクエリを使用して、どのようなテーマがすでに十分に議論されており、どのようなテーマがさらに探求する余地があるかなどを考え、文献の隙間を見つける。



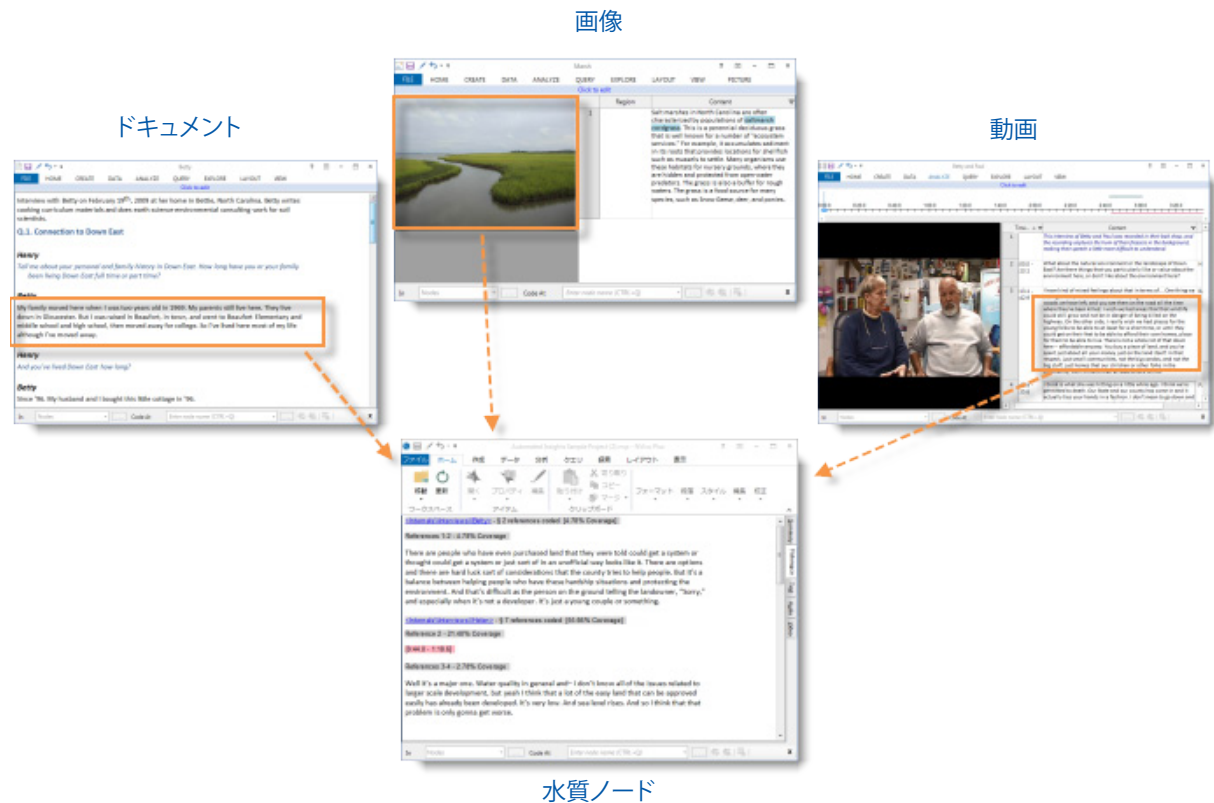
ノード、ケース、およびコーディングについて理解する

ソースをコーディングして、あるトピックに関する素材を集め、それをノードと呼ばれる入れ物に保存します。ソースを精査しながら、内容を選択し、ノードにコーディングします。

どのタイプのノードを開いても、1 か所ですべてのリファレンスを見ることができます。したがって、データの検討、アイデアの展開、属性の比較、パターンの特定が可能です。34ノードを開いてリファレンスを精査するノードを開いてリファレンスを精査する34を参照してください。

ノード

ノードはテーマ、トピック、概念、アイデア、意見、経験などを表しています。たとえば、ノード「水質」を作成し、ソース（ドキュメント、PDF、データセット、音声、動画または画像）を精査しながら、そのノードに水質についての言及すべてをコーディングできます。





ケース

ケースは観察単位を表しています。ケースには、人、場所、地点、組織、その他のものすべてを使用できます。

分類して年齢、性別、場所など、属性 (変数) を割り当てることができるため、ケースは特殊なタイプのノードです。ケースノードおよびテーマノードに内容をコーディングすると、クエリを使用して、次のように意味のある質問ができます。「気候の変化という課題に対して、若い女性はどうに反応するか?年齢がさらに高い女性とは、どのように態度が異なるか?」

ベティのインタビュー

ベティの写真

ベティの動画とポールの動画

ベティのケースノード

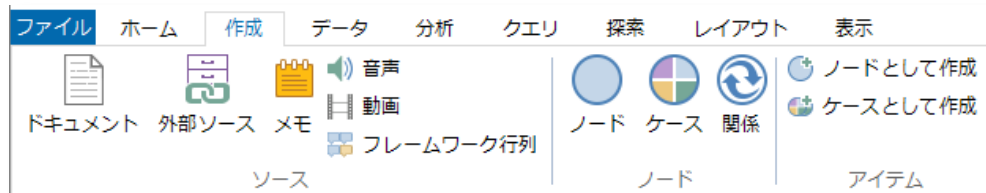
(「人」として分類される。性別=女性、コミュニティ=Straits)

ノードの操作

ノードの作成

(たとえば、文献レビューに基づいて) 探しているテーマがすでにわかっている場合、コーディングを開始する前に、ノードを作成して整理できます。

リボンにあるコマンドを使用すると ([作成] タブの [ノード] グループで [ノード] をクリックすれば)、ノードの作成は簡単です。



ノード構造を事前設計する場合は、マインドマップを使用してノードをすばやく作成できます。46 マップの作成マップの作成46を参照してください。

一方で、ソースからどのようなテーマが浮かび上がってくるのかを確認したければ、コーディングしながらノードを作成できます。31新規または既存のノードにコーディング新規または既存のノードにコーディング31を参照してください。

ノード階層の作成

複数のノードを 1 つの階層に整理することは、分析プロセスでは重要な要素であり、考えを見直したり、テーマ同士を結びつけるために役立ちます。

既存ノードの下に「子」ノード (サブノード) を追加し、階層を作成します。またドラッグアンドドロップやカットアンドペーストでノードを別の場所に移動できます。

ノードにコーディングすると、ソースとリファレンスの数が増加するのがわかる

Nodes			
名前	ソース	リファレンス	
Economy	25	486	
Agriculture	8	20	
Fishing or aquaculture	19	367	
Jobs and cost of living	16	86	
Tourism	7	12	

親ノードで「集約」がオンになっている場合、子ノードにコーディングしたすべてのコンテンツは、親ノードにまとめ上げられる

列のカスタマイズと表示の詳細については、NVivo ヘルプを参照

効率的なノード階層の作成

アイデア

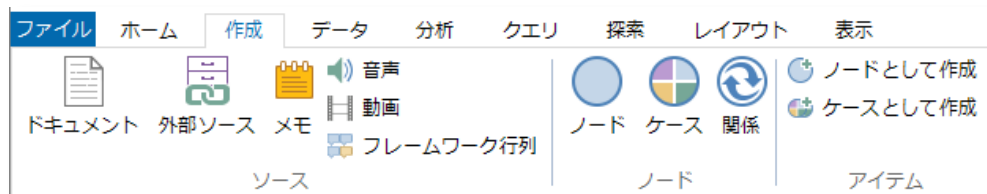
- ノード名は短く内容にあった名前にする。
- ひとつのノードは階層全体で一度だけ現れることを確認する。
- ひとつのノードの中で複数の概念を組みわせないようにする。たとえば、あるテキストを「政府の政策に関して懐疑的な属性」にコーディングするのではなく、「懐疑的な属性」と「政府の政策」の両方のノードにコーディングします。複数のノードにコーディングした内容は、クエリを使用して集めます。
- ノードを無理に階層に組み込まない。あるノードが他の概念と関連性を持たない場合、そのノードは最上層にしておきます。
- 可能な限り、三層を超えた深い構造にしないようにする。
- ノードを定期的に整理する。マージ、再編成、名前の変更などを行います。詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。
- ノードを特定の方法で構造化した理由についてメモやノートを作成する。構造を後から変更する場合、メモでその理由を説明します。

ケースの操作

ケースの作成

ケースは、ノードと同じ方法で手動で作成できます。ケースを最大限に活用するには、ケースを分類して属性値を割り当てることを検討します。

リストビューでソースを選択し、次に[作成]タブの[アイテム]グループで[ケースとして作成]をクリックするとケースが作成され、そのケースノードにソース全体がコーディングされます。



ケースが多く存在する場合でも、NVivo にはプロセスをスピードアップする方法があります。たとえば、ソースのインポート時にケースを自動的に作成できます。さらに、スプレッドシートやテキストファイルから記述的な属性をインポートできます。詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

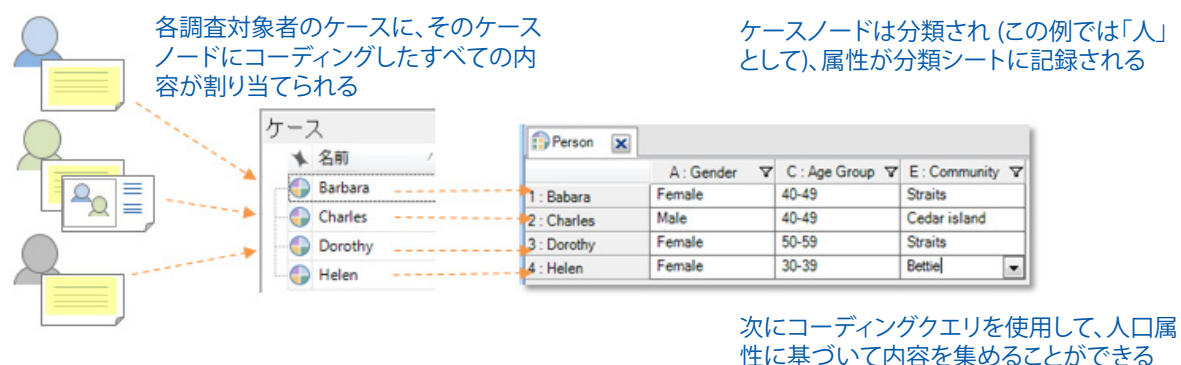
分類と属性について理解する

分類を使用して、人口属性の詳細など、プロジェクト内のケースに関して記述的な情報を記録します。

たとえば、特定のコミュニティにインタビューされた人がある場合、年齢、性別、職業に関する情報を収集し、属性に基づいて回答を比較できます。

ケースの分類と属性を操作するには、以下の作業を行う必要があります。

- 「人」など、分類を作成する。「学生」「教師」など、人のタイプ別にも分類を作成できます。
- 「年齢グループ」「性別」など、分類に属性を定義する。
- ケースを作成してそのケースを分類し、「60 ～ 69 歳」「女性」など、該当する属性値を割り当てる。
- ケースに内容をコーディングする。コーディングとは、ソースの内容がどのようにケースに割り当てられているかを示すものです。



ケースの分類

1. リストビューで、分類するケースを選択します。
2. [ホーム]タブの[アイテム]グループで、[プロパティ]をクリックします。
3. [属性値]タブをクリックして分類を割り当てます。
4. [値]フィールドの矢印をクリックし、各属性の値を選択します。

スプレッドシートにケースに関する人口属性データがある場合、このデータをインポートし、プロジェクト内でケースノードを自動的に分類できます。詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

分類シートの操作

分類シートには、特定の分類のアイテムの概要が表示されます。たとえば、インタビューの回答者のケースを作成し、「人」に分類する場合、その分類をダブルクリックすると、回答者の広がりやすさをすばやく確認できます。

フィルタを適用してデータのサブセットを表示する

セルをクリックして属性値を更新する

Person	A : Age Group	B : Community	C : Gender	D : Generations Down	E : Opinion - Pace of Development	F : Township
22 : DE008	50 - 59	Otway	Male	1	about right	Straits
23 : DE009	60 - 69	Marshallberg	Female	3 or more	too fast	Marshallberg
24 : DE010	60 - 69	Stacy	Female	3 or more	about right	Stacy
25 : DE011	50 - 59	Stacy	Female	3 or more	too slow	Stacy
26 : DE012	60 - 69	Williston	Female	2	undecided	Smyrna
27 : DE013	50 - 59	Straits	Male	3 or more	too fast	Straits
28 : DE014	60 - 69	Bettie	Male	1	too fast	Straits
29 : DE015	60 - 69	Sea Level	Male	3 or more	undecided	Sea Level
30 : DE016	70 - 79	Sea Level	Male	3 or more	too fast	Sea Level
31 : DE017	50 - 59	Cedar Island	Male	3 or more	too slow	Cedar Island
32 : DE018	30 - 39	Gloucester	Female	3 or more	too fast	Straits
33 : DE019	50 - 59	Sea Level	Male	3 or more	too fast	Sea Level
34 : DE020	60 - 69	Straits	Male	none	about right	Straits
35 : DE021	80 - 89	Cedar Island	Male	3 or more	too slow	Cedar Island
36 : DE022	70 - 79	Atlantic	Female	3 or more	too slow	Atlantic
37 : DE023	50 - 59	Atlantic	Female	3 or more	too slow	Atlantic
38 : DE024	70 - 79	Atlantic	Male	3 or more	too fast	Atlantic
39 : DE025	70 - 79	Davis	Male	3 or more	too slow	Davis
40 : DE026	60 - 69	Gloucester	Male	2	too fast	Straits
41 : DE027	50 - 59	Smyrna	Male	1	about right	Smyrna

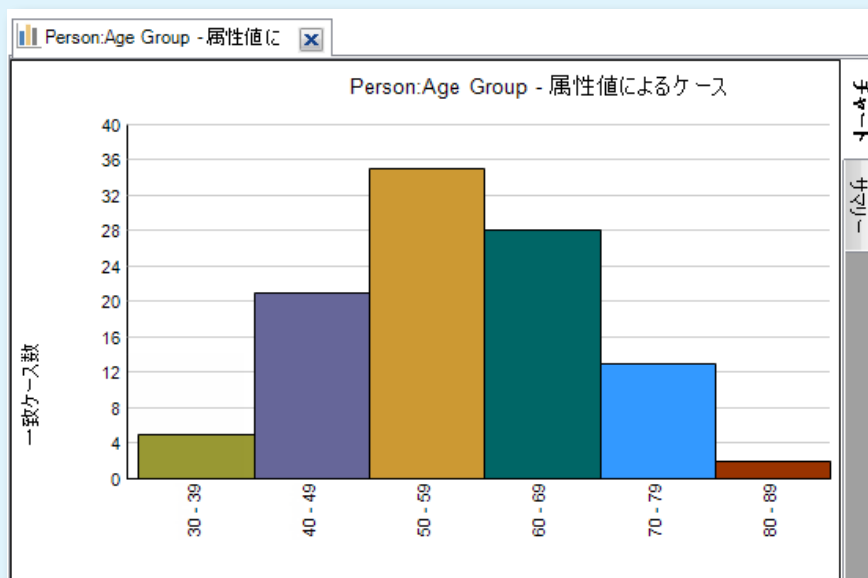
人、場所およびその他のケースの探索

NVivo にはプロジェクト内のケースを探索するためのツールがあります。たとえば、次のことを実行できます。

- 行列コーディングクエリを使用して、人口属性に基づいて回答者のコメントを比較します。

	A : Person:Commercial Fishing = Yes ▼	B : Person:Commercial Fishing = No ▼
1 : Positive ▼	4	19
2 : Mixed ▼	0	6
3 : Negative ▼	31	127

- チャートを作成して、回答者の人口属性の分布を確認します。



- ケースノードの内容を確認した後、コンセプトマップを作成して、調査対象者の認識を視覚化し、「それぞれのストーリーを語り」ます。
- 比較ダイアグラムを生成して 2 つのケース間でコーディングを比較します。
- メモを作成して、ケースについての意見や考察を記録します。

ソースの資料のコーディング

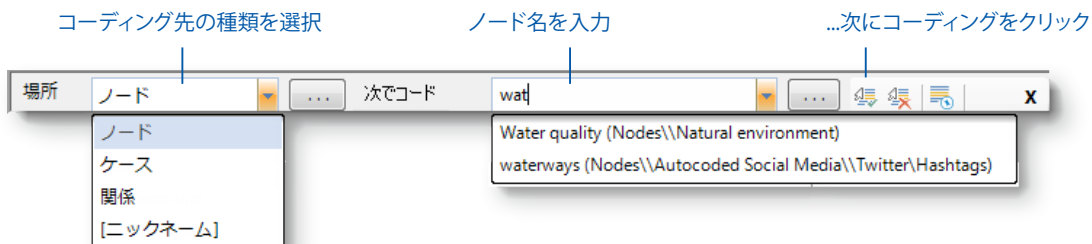
ソースの資料をコーディングして、あるトピックに関する素材を集め、ノードとケースに保存します。

新規または既存のノードにコーディング

1. 詳細ビューでソースを開きます。
2. コーディングする内容を選択します。選択できる内容は、処理しているソースのタイプによって異なります。

コーディングには、いくつかの方法があります。以下の方法を試してみます。

- 選択した内容をリストビューにある既存のノードまたはケースにドラッグする。
- **右クリックのメニューにアクセスして、コーディングのオプションを選択します。**
- リボンでオプションをクリックする。[分析] タブの [コーディング] グループで、コーディングの種類を選択します。
- キーボードのショートカットを使用する。ショートカットの詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。
- クイックコーディングバー (詳細ビューの下部にある) を使用して、既存のノードに内容をコーディングする。ここでもノードとケースを作成できます。



選択された語からノードを作成

可能な限り、調査対象者自身の言葉から離れたくないと思うことがあります。ソースの内容から直接引用したテキストで新しいノードを作成し、コーディングを行います。

コーディングするテキスト内容を選択して、[分析] タブの [コーディング] グループで [In Vivo コーディング] をクリックします。選択した語または句がノードの名前を付けるために使用され、(同時に) そのノードにコーディングされます。

コーディングへのアプローチ

アイデア

コーディングにアプローチする方法は方法論や調査の設計によって異なりますが、ここでは調査を開始するためのいくつかのアイデアをご紹介します。

- 「大まかな」コーディングで開始し、素材を大まかなトピックの領域に整理します (テキスト検索クエリを使用できます)。次に、各トピックのテーマノードを精査し、詳細なコーディングを行います。たとえば、水質に関するすべてのコンテンツを収集し、そのテーマノードを精査して興味深い認識、矛盾、仮定などを探します。
- また、最初から詳細なコーディングを行い (必要に応じてテーマノードまたはケースノードを作成する)、後で複数のノードを組み合わせる関連するカテゴリにグループ化することもできます。
- 内容の一部についてじっくり考える際、これらの異なるタイプのコーディングについて検討してください。
 - トピックコーディング—議論されているトピックは何ですか?たとえば、水質、不動産開発、観光などです。
 - 分析コーディング—実際には、この内容は何に関するものですか?興味深いのはどうしてですか?コンテキストの中で意味を検討し、データについての新しいアイデアを示します。たとえば、理想と現実、開発会社と住人との間の敵対意識などです。
 - 記述的コーディング、あるいは「ケース」コーディング—話しているのは誰ですか?観察対象はどの場所、組織、または他のものですか?



コーディング状況の確認

ソースでコーディングされた内容を確認するには、リボンのオプションを使用できます。



- コーディングのハイライトをオンにします。[コーディング]グループの[表示]タブで、[ハイライト]をクリックし、ハイライトのオプションを選択します。
- コーディングストライプを表示します。[コーディング]グループの[表示]タブで、[コーディングストライプ]をクリックし、オプションを選択します。コーディングストライプはソースの右側に表示されます。

ストライプを右クリックし、ノードを開く

ストライプを右クリックし、そのノードについて内容をコード解除する

ストライプを右クリックし、そのノードへのコーディングをハイライトする

コーディングストライプには、ノードに割り当てた色を反映させることができます。プロジェクトでの色の使用に関する詳細については、NVivoヘルプを参照してください。



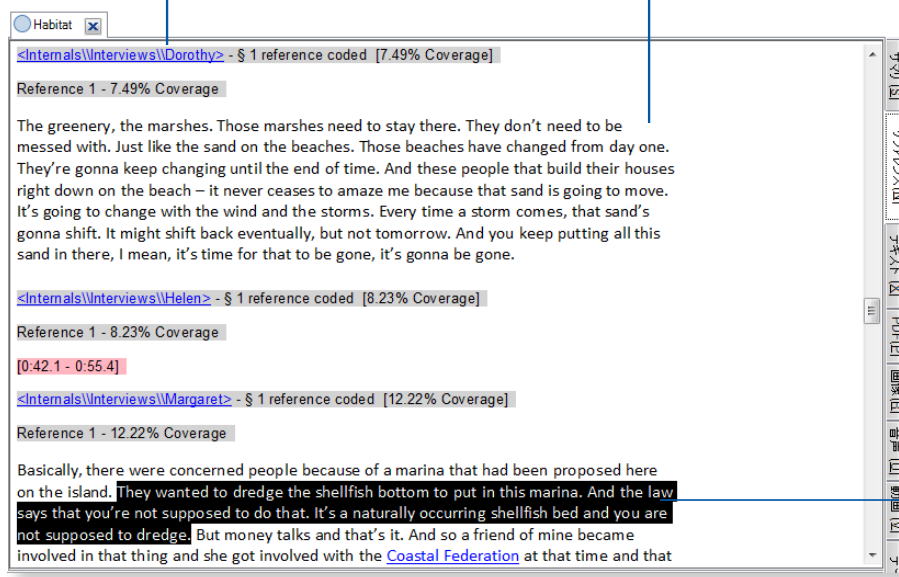
ノードを開いてリファレンスを精査する

ノードを開いて、収集された関連リファレンスを 1 か所で確認できます。ナビゲーションビューで [ノード] をクリックし、次にリストビューで、展開するノードをダブルクリックします。

ノードが詳細ビューに表示されます。

どのソースがコーディングされたかを確認でき、リンクをクリックしてソースを開くことができます

リファレンスの周囲のコンテキストを表示する範囲についてのオプションを設定できる



デフォルトでは、[リファレンス] タブが表示され、そのノードにコーディングされたすべてのテキスト内容が表示される

他のタブをクリックすると、画像、PDF、音声、動画およびデータセットから内容が表示される

内容を選択し、新しいノードに「さらにコーディング」することができる

自動コーディングのテクニック

テキスト検索クエリを用いてクイックコーディングを行う

NVivo クエリを使用して、含まれる語やフレーズに基づいてソースを自動的にコーディングできます。これは、データ確認の出発点として役立つことがあります。たとえば、魚という語のテキスト検索クエリを実行し、その後が現れる箇所すべてを自動的にコーディングします。完全に一致する語、フレーズ、または似ている概念を検索できます。たとえば、魚を検索すると、鮭、ボラおよび蟹が検出されます。

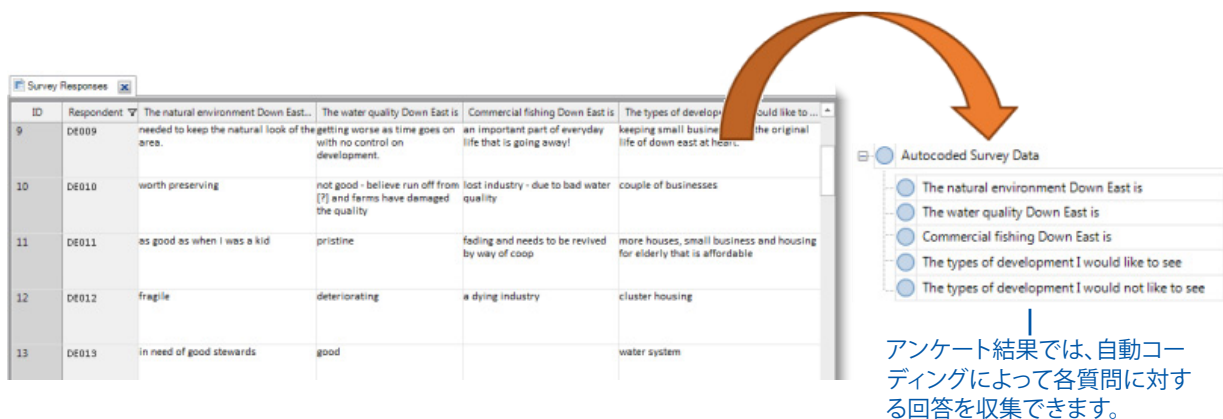
テキスト検索クエリを作成するには、[クエリ] タブの [作成] グループで、[テキスト検索] をクリックします。

選択できるオプションの詳細については、NVivo ヘルプを参照してください。

スタイルまたは構造に基づくクイックコーディング

インタビュードキュメントは、スタイルまたは構造に基づいて自動的にコーディングできます。たとえば、対象者全員が同じ一連の質問を受ける場合は、段落スタイルに基づいてインタビューを自動的にコーディングできます。

データセットも構造に基づいて迅速にコーディングできます。たとえば、アンケートのデータセットを自動コーディングして各質問に対するすべての回答を収集できます。



ID	Respondent	The natural environment Down East...	The water quality Down East is	Commercial fishing Down East is	The types of development I would like to see
9	DE009	needed to keep the natural look of the area.	getting worse as time goes on with no control on development.	an important part of everyday life that is going away!	keeping small businesses, the original life of down east at heart.
10	DE010	worth preserving	not good - believe run off from (7) and farms have damaged the quality	lost industry - due to bad water quality	couple of businesses
11	DE011	as good as when I was a kid	pristine	fading and needs to be revived by way of coop	more houses, small business and housing for elderly that is affordable
12	DE012	fragile	deteriorating	a dying industry	cluster housing
13	DE013	in need of good stewards	good		water system

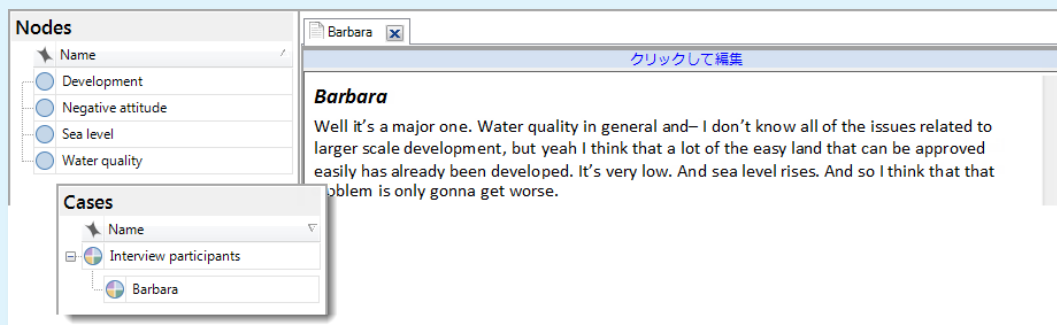
Autocoded Survey Data

- The natural environment Down East is
- The water quality Down East is
- Commercial fishing Down East is
- The types of development I would like to see
- The types of development I would not like to see

アンケート結果では、自動コーディングによって各質問に対する回答を収集できます。

コーディングのヒント

- 複数のノードおよびケースにコンテンツをコーディングできることを覚えておいてください。たとえば、ここに表示されるすべてのテーマノード、およびケースノード「バーバラ」に、バーバラのコメントをコーディングできます。



- すべてのインタビューをこのようにコーディングしたら、クエリを使用して、さまざまな組み合わせで素材を収集できます。たとえば、次の内容が表示されます。
 - 「水質と開発」にコーディングされたすべての内容
 - 「水質」に対する否定的な態度
 - 「水質」に関する女性の意見
- あるインタビューで興味深いフレーズやテーマを見つけたら、テキスト検索クエリを使用して、他のインタビューに出現しているかどうかを確認できます。そしてその内容が自動的にコーディングされます。
- ソースを精査してコーディングした後、何を発見したかについてじっくり考えます。レポートを実行して、最も頻繁に使用されているテーマまたはケースのノードと、これらのノードがどのように関連しているかを確認します。プロジェクトマップを作成し、関係を調べて、メモに考えを記録します。
- 必ずしもすべての素材を網羅的にコーディングする必要はありません。たとえば、12件のインタビューを処理しても、新しいテーマやアイデアが見つからない場合、「飽和」に達した可能性があります。テキスト検索クエリを使用して、後続のインタビューで大まかなコーディングを実行できます。

メモ、注釈およびリンク

メモは研究プロセスで不可欠な部分です。プロジェクトをまとめる時の出発点として最適な場合があります。メモはドキュメントに似ていて、ソースや、テーマノードとケースノードにリンクできます。

注釈は余白の走り書きのメモのようなもので、ソースやノードの特定のコンテンツについてのコメント、リマインダまたは意見を記録できます。

「参照」リンクを使用して、プロジェクト内のアイテム同士を結びつけます。たとえば、「参照」リンクを使用して、矛盾を指摘したり、証拠をたどったり、イベントのつながりを表示したりできます。

リンクされたメモの作成

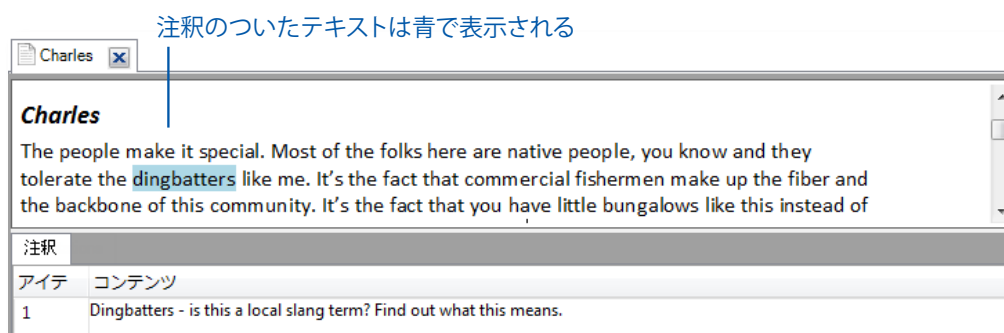
ソースやノードにリンクされたメモを作成するには、次の手順を実行します。

1. リストビューでソース、テーマノード、またはケースノードを選択するか、詳細ビューで開きます。
2. [分析] タブの[リンク] グループで[メモリンク] をクリックし、[新規メモへリンク] をクリックします。[新規メモ] ダイアログボックスが表示されます。
3. メモの名前を入力します。
4. (オプション) メモの説明を入力します。
5. [OK] をクリックします。メモが編集モードで開かれ、内容を入力できます。

選択された内容への注釈の追加

注釈を作成するには、次の手順を実行します。

1. 注釈を付ける内容を選択します。
2. [分析] タブの[注釈] グループで、[新規注釈] をクリックします。
3. 詳細ビューの下部にある[注釈] タブで、注釈を入力します。



参照リンクの追加

内容から別のソースへの参照リンクを追加するには、次の手順を実行します。

1. リンク元となる内容を選択します。
2. [分析] タブの[リンク] グループで[参照リンク] をクリックし、[新規参照リンク] をクリックします。

メモ - 分析パズルの重要なピース

メモを使用して、初期のアイデアや仮定から、トピック、人、またはイベントに関する成熟した考察に至るまで、プロジェクトのストーリーを伝えることができます。データを理解したら、メモを使用して「独り言をいい」ます。

メモを用いて分析プロセスを記録することは、知見の透明性や信頼性を向上させるために役立つ場合があります。プロセスをメモに記録しておけば、理論の発展を簡単に示したり、クライアントの疑問に答えるデータをすばやく呼び出したりできます。

NVivo のメモは非常に「自由な形式」であり、当社の革新的なユーザーたち ([LinkedIn の NVivo Users Group](#)) がすばらしい利用方法を見つけました。

- **プロジェクトメモ**—目標、仮定、重要な決定を記録します。日誌のように定期的に更新し、重要なテーマノードやソースへのリンクを含めます。日誌をプロジェクトマップで表示して、活用できるようにします。
- **インタビューまたは調査対象者メモ**—インタビューのキーポイントのサマリを作成します。矛盾、驚き、初期の直感を記録します。作成する可能性のあるテーマノードについてのアイデアを含め、インタビューの状況に関する写真や記述的な情報を含めます。
- **ノードメモ**—あるテーマが重要だと考える理由を説明します (特に、チームのプロジェクトで役立ちます)。考察が進展する間にメモに書き加え、関連する文献へのリンクを含めます。進めながら書いていくことで、プロジェクトをまとめるときに空白のドキュメントを見つめるというプレッシャーに直面することがなくなるでしょう。
- **クエリ結果メモ**—クエリ結果から何がわかるか?メモを作成して、アイデアを整理し、将来の手順を計画します。クエリの結果をチャートまたはその他の視覚的な形式で表示したら、それをコピーしてメモに貼り付けます。
- **分析と手続きメモ**—知見を分析メモに記録し、手続きメモを使用して実行した方法論の手順を文書化します。
- **NVivo メモ**—覚えておくべきヒントやショートカットを含めて、最善の利用法を記録します。Web で見つけた NVivo に関連するサポート資料へのリンクを含めます。

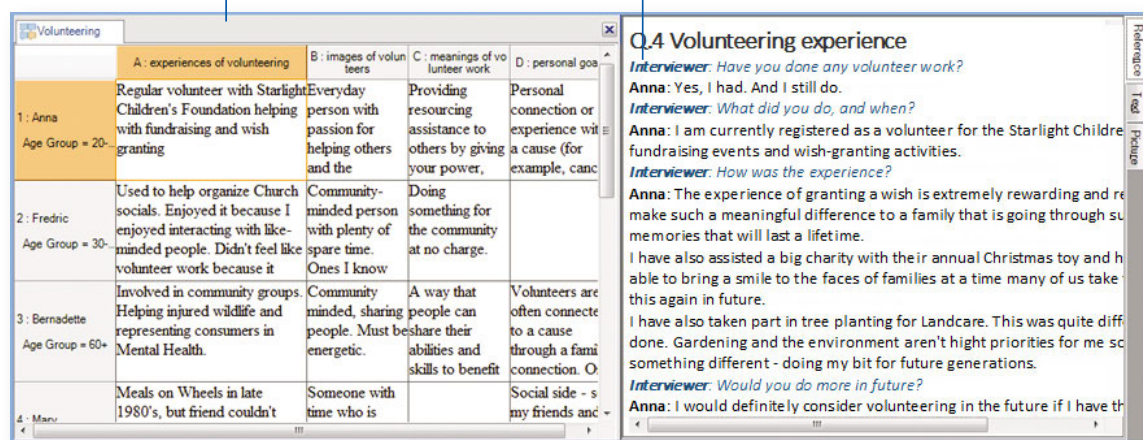
フレームワークマトリックスでデータのサマリを作成

フレームワークマトリックスを使用して、データのサマリをグリッド形式で作成できます。これは、インタビューやフォーカスグループのトランスクリプトを処理する場合に特に役立ちます。

グリッドにはケースノード（たとえば、インタビュー対象者）の行と、テーマのノードの列があり、ケースとテーマが交差しているセルにサマリを入力できます。たとえば、アナのボランティア経験のサマリを作成できます。

セルにサマリのテキストを入力する

関連ビューには、そのケースにコーディングされた内容が表示される



	A : experiences of volunteering	B : images of volunteers	C : meanings of volunteer work	D : personal goals
1 : Anna Age Group = 20+	Regular volunteer with Starlight Children's Foundation helping with fundraising and wish granting	Everyday person with passion for helping others and the	Providing resourcing assistance to others by giving your power,	Personal connection or experience with a cause (for example, cancer)
2 : Fredric Age Group = 30+	Used to help organize Church socials. Enjoyed it because I enjoyed interacting with like-minded people. Didn't feel like volunteer work because it	Community-minded person with plenty of spare time. Ones I know	Doing something for the community at no charge.	
3 : Bernadette Age Group = 60+	Involved in community groups. Helping injured wildlife and representing consumers in Mental Health.	Community minded, sharing people. Must be share their energetic.	A way that people can often connect to a cause through a family connection. Or	Volunteers are often connected to a cause through a family connection. Or
4 : Mary	Meals on Wheels in late 1980's, but friend couldn't	Someone with time who is		Social side - s my friends and

Q4 Volunteering experience
Interviewer: Have you done any volunteer work?
Anna: Yes, I had. And I still do.
Interviewer: What did you do, and when?
Anna: I am currently registered as a volunteer for the Starlight Children's Foundation. I am currently registered as a volunteer for the Starlight Children's Foundation fundraising events and wish-granting activities.
Interviewer: How was the experience?
Anna: The experience of granting a wish is extremely rewarding and really makes such a meaningful difference to a family that is going through such a difficult time. I have also assisted a big charity with their annual Christmas toy and hat sale. I have been able to bring a smile to the faces of families at a time many of us take for granted. I have also taken part in tree planting for Landcare. This was quite difficult. Gardening and the environment aren't high priorities for me so something different - doing my bit for future generations.
Interviewer: Would you do more in future?
Anna: I would definitely consider volunteering in the future if I have the time.

フレームワークマトリックスに凝縮された資料を用いて作業すると、次のことを簡単に行えるようになります。

- 列を下にたどっていくことで、あるテーマに関するすべてを参照する。
- 行を見て、特定の個人にとって複数のテーマがどのように関連し合っているかを確認する。
- ある行を別の行と比較して、複数の個人の経験を比較する。

フレームワークマトリックスにソース資料を凝縮すると、行列を印刷するか、行列をスプレッドシートにエクスポートすることによって、データを他の人と簡単に共有できます。

フレームワークマトリックスの処理を開始する前に、資料をインポートし、ソースの内容をノードにコーディングし、テーマノードの階層を設定する必要があります。フレームワークマトリックスの処理に関する詳細については、NVivo ヘルプを参照してください。

クエリですべてをまとめる

NVivo のクエリを使用すると、次のことを実行できます。

- ソース、テーマノード、ケース、および「関係」の語句を検索して分析する。特定の語や最も頻繁に出現する語を検索できる。
- コーディングに基づいて質問やパターンの検索を行い、チームメンバー間のコーディングの整合性を確認し、進捗を確認する。

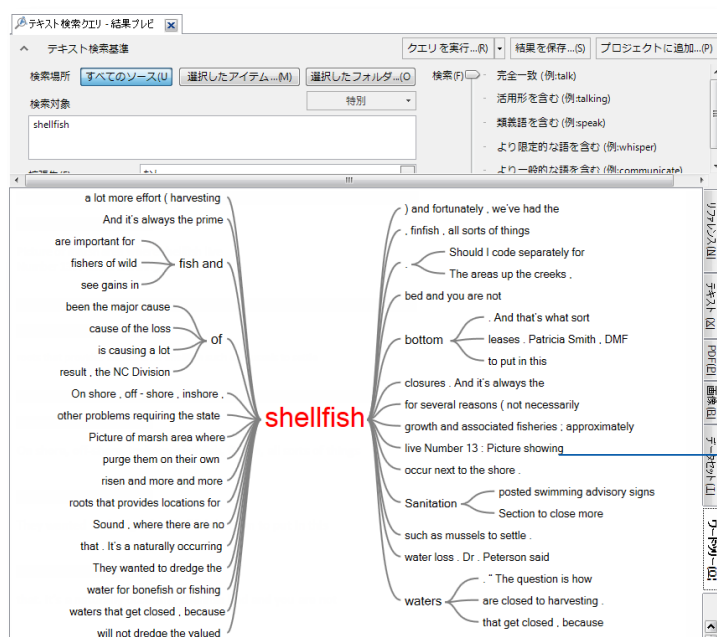
[クエリ] タブを使用して、クエリを処理できます。



テキスト分析にクエリを使用

次のクエリを使用して、ソース内のテキストを調べることができます。

- **テキスト検索クエリ:** 資料内の語句を検索し、すべての一致をプレビューノードに表示します。コンテンツが自動的にコーディングされます (必要な場合)。ワードツリー (単語ツリー) を表示し、語をコンテキストの中で表示します。



ワードツリー (単語ツリー) に結果が表示され、枝をクリックすると、コンテンツが強調表示される

- **頻出語クエリ:** ソースで最も頻繁に出現する語をリストし、結果をワードクラウド、ツリーマップまたはクラスター分析図で視覚化します。



ワードクラウドで結果
を表示する
語をダブルクリックす
るとすべての出現場所
が表示される

コーディングの精査にクエリを使用

次のクエリを使用して、コーディングを確認し、精査することができます。

- **コーディングクエリ:** あらゆるノードの組み合わせですべてのコーディングを収集します。たとえば、「水質」および「観光」でコードされたすべてのコンテンツを収集して精査したり、「水質」でコードされた内容が「観光」でコードされた内容の近くにある場所を検索したりします。
- **行列コーディングクエリ:** 検索条件に基づいて、ノードの行列を作成します。たとえば、「コミュニティごとの水質」に関する態度を表示します。
- **コーディング比較クエリ:** 2 人の研究者または 2 つの研究者グループのコーディングを比較します。これは、コーディングの整合性と、研究者間の不一致によって提起される疑問に関心のあるチームに役立ちます。
- **複合クエリ:** テキストクエリとコーディングクエリの組み合わせです。コーディングされた内容と同じ場所、またはその近くの指定されたテキストを検索します。
- **グループクエリ:** プロジェクト内の他のアイテムに特定の方法で関連付けられているアイテムを検索します。たとえば、選択したソースをコーディングしているテーマノードを検索します。

クエリを最大限に活用

- コーディングプロセスの初期段階でクエリの実行を開始します。これは明らかにしたい問いに焦点を合わせる（そしてそれに沿ってコーディングするように促す）のに役立ちます。たとえば、「地元の漁師たちにとって水質の問題はどれほど深刻だろうか?」という問いを立てる場合、必ず「水質」テーマノードにコーディングを行い、ケースノードに「漁師」属性とともにコーディングを行います。
- コーディングクエリを使用して、アイデアを構築して検証します。たとえば、水質に関する人の認識が開発のペースに緊密に関連していると直感したとします。「開発」にコーディングされた内容に 近い 場所にあるという条件で、「水質」にコーディングされたすべての素材を収集するクエリを作成します。
- 行列コーディングクエリを使用して、人口属性に基づいて態度を比較します。たとえば、「水質」に対するコミュニティごとの態度を調べます。

	A : Positive	B : Mixed	C : Negative
1 : Atlantic	10	0	8
2 : Bettie (Straits)	11	3	5
3 : Cedar Island	4	0	2
4 : Davis	6	0	5
5 : Gloucester (Straits)	13	0	4

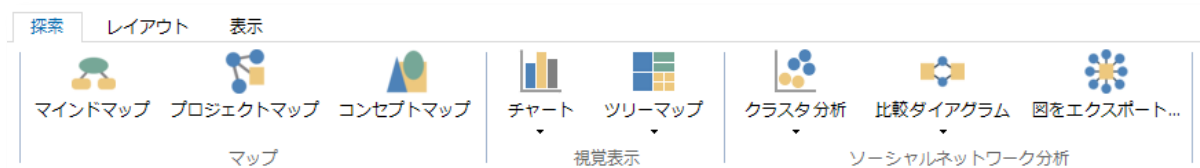
セルをダブルクリックすると、コーディングされた内容が表示される

- クエリから判明した内容を記録するメモを作成します。これによって、さらに問いを立て、より深い分析が行えるようになります。メモをクエリ結果にリンクします。

プロジェクトを視覚化する

NVivo では、チャート、マップ、ダイアグラム、その他の視覚化テクニックを使用してデータを探索することができます。このようなテクニックは、傾向を調べたり、理論を検証したり、資料の内容を理解したりするために役立つことがあります。

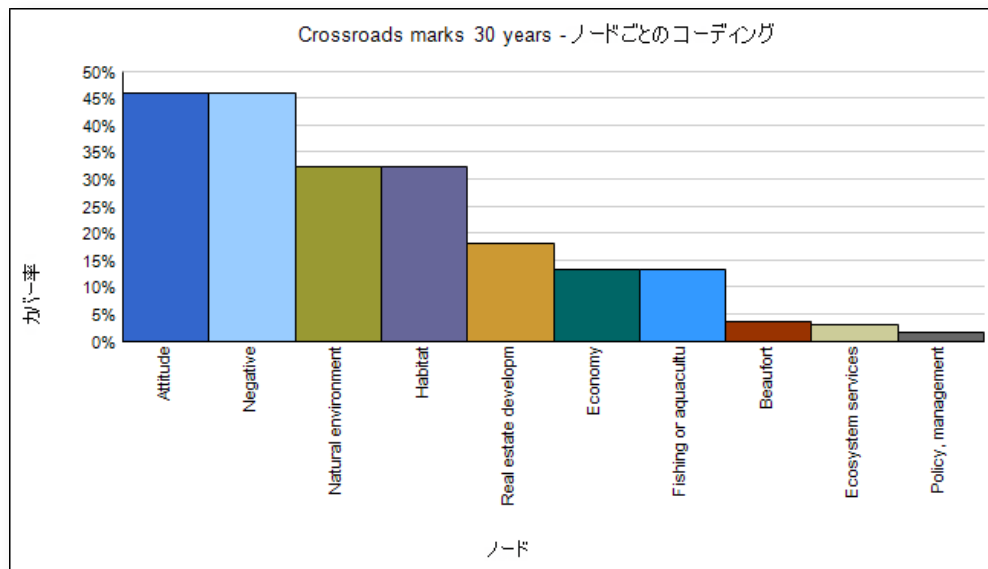
[探索] タブのオプションを使用してチャート、マップ、ダイアグラムを作成します。



ダイアグラムの生成

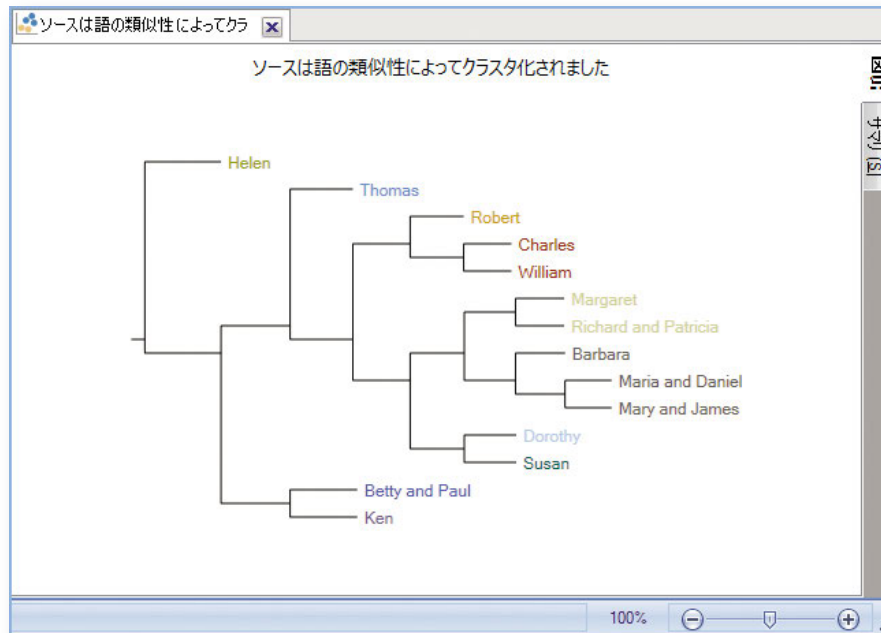
ダイアグラムはプロジェクトデータに基づいて生成される、説明に役立つツールであり、データを視覚的に表現するための迅速で簡単な方法です。

- チャート:** チャートを作成して、プロジェクトのデータを表示したり、探索したりします。たとえば、あるソースをコーディングしているテーマノードを確認します。チャートウィザードを使用するか、プロジェクトの他の領域の作業をしている間にチャートを作成できます。たとえば、詳細ビューで開いているノード、ケース、ノード行列、またはソースに基づいてチャートを作成できます。

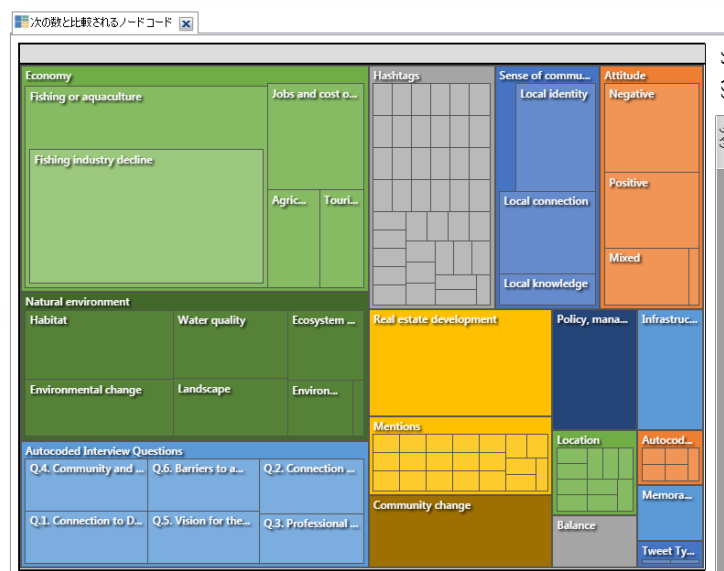




- **クラスター分析ダイアグラム:**語、属性値、またはコーディングが類似しているソース、テーマノード、またはケースをグループ化します。

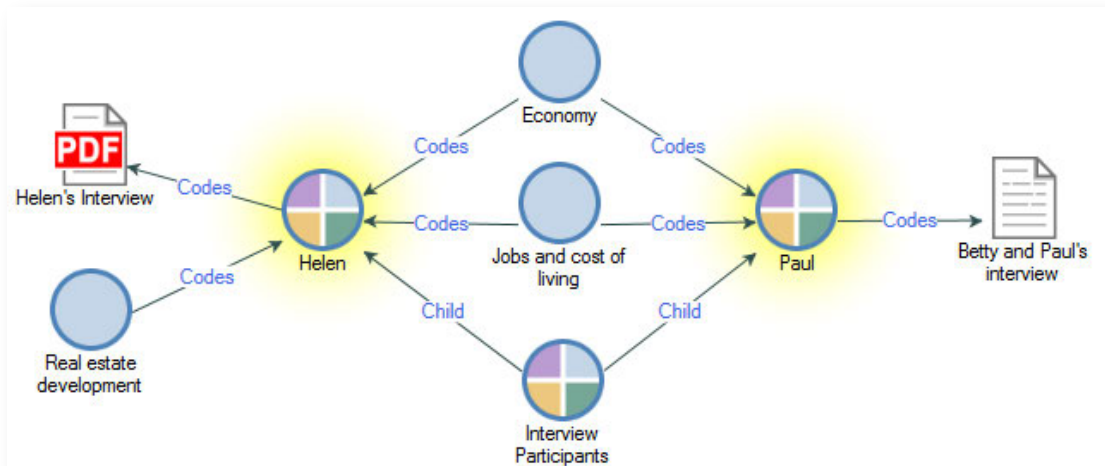


- **ツリーマップダイアグラム:**ツリーマップを使用して、含まれているリファレンスの数によってノードを比較します。プロジェクト内のコーディングのパターンを確認したり、または属性値に基づいてソースまたはノードを比較します。

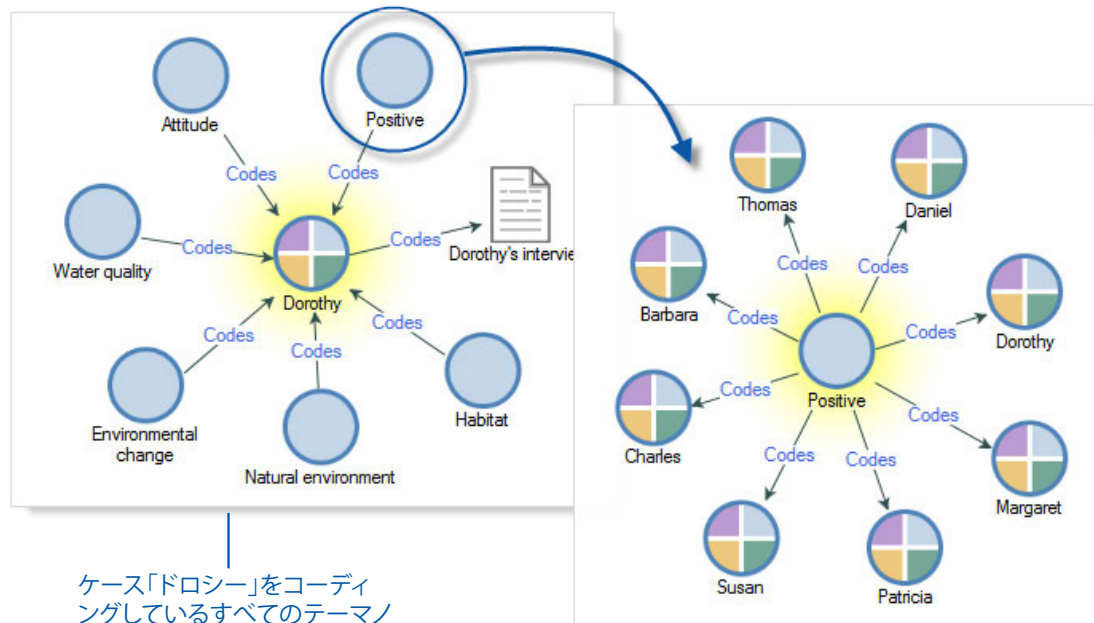




- **比較ダイアグラム:**比較ダイアグラムを生成し、2 つのケースを比較して共通点を確認します。



- **探索ダイアグラム:**探索ダイアグラムを生成して、単一のプロジェクトアイテムに接続されているすべてのアイテムを表示します。このダイアグラムは動的であるため、プロジェクトデータ内を行き来しながらアイテム間のつながりを探索できるという機能があります。



ケース「ドロシー」をコーディングしているすべてのテーマノードを確認する...

...次にノード「肯定的」にコーディングされたその他のケースを調べる

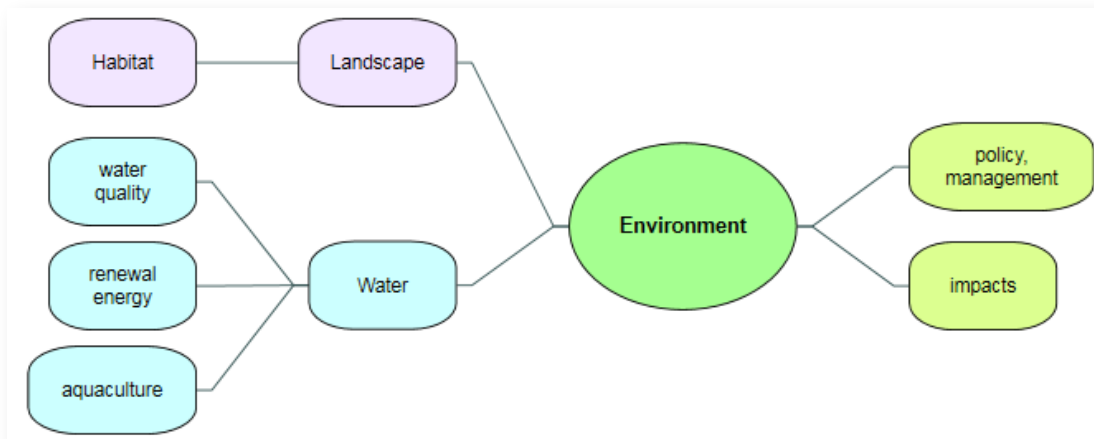
ソース、ノード、またはクエリの結果を処理する際に、データを視覚化することを選択できます。たとえば、ソーシャルメディアデータセットのクラスター分析図を表示したり、頻出語クエリの結果のワードクラウドを表示したりできます。

視覚化の処理に関する詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。

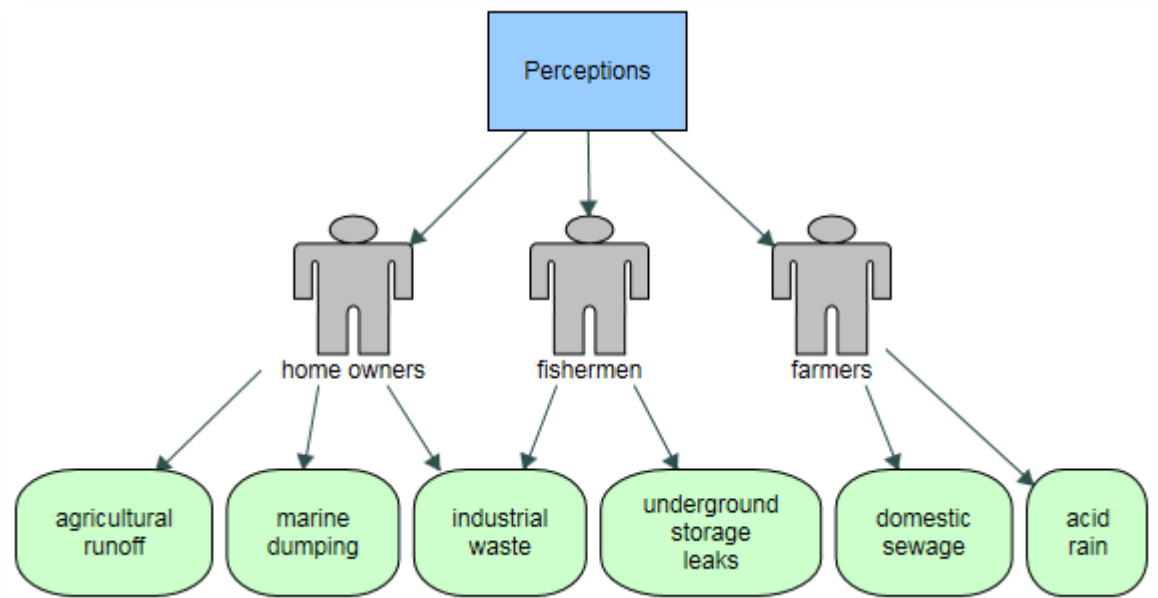
マップの作成

ダイアグラム (NVivo が作成) と異なり、マップではユーザー自身が視覚化を構成できます。マップは、リサーチクエスションの構成時から、分析および理論の形成、さらに結果の提示の際まで、プロジェクトの任意の段階で作成する

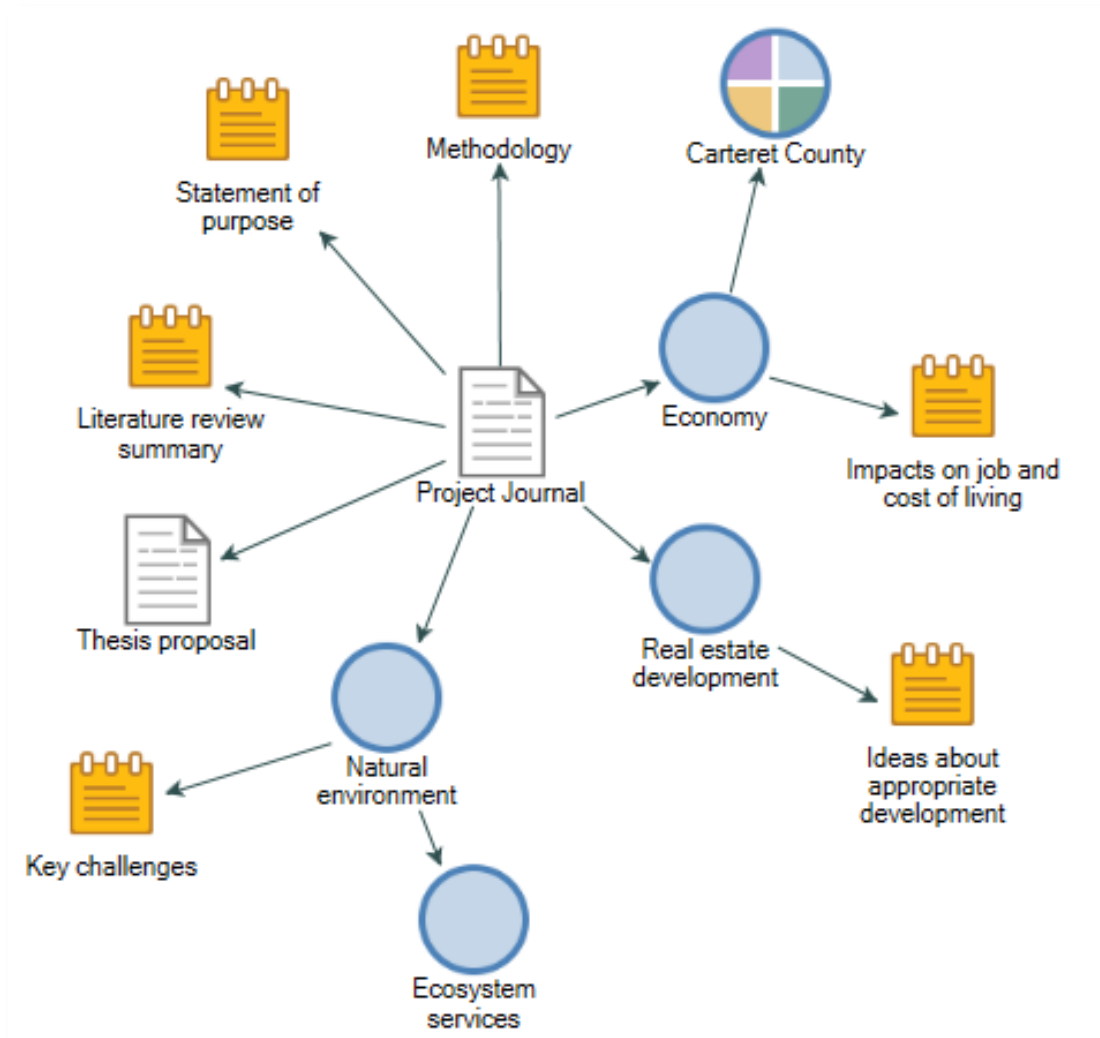
- **マインドマップ:** アイデアのブレインストーミングを行い、考察を視覚化します。マインドマップの作成を終えると、アイデアを自動的にテーマノードに変換できます。



- **コンセプトマップ:** 概念を定義し、概念間のつながりを熟考し、このつながりを探索して理論に表現します。



- **プロジェクトマップ:**プロジェクトマップを作成して、プロジェクトアイテム間のつながりを視覚化します。たとえば、特定のソースとつながりのあるアイテムを表示できます。





レポートとエクストラクトの作成

プロジェクトが発展していく途中で、レポートを使用して次のことを実行できます。

- ・ 進捗を確認し、修正する
- ・ 他よりも頻出するテーマを特定する
- ・ 知見を提示する

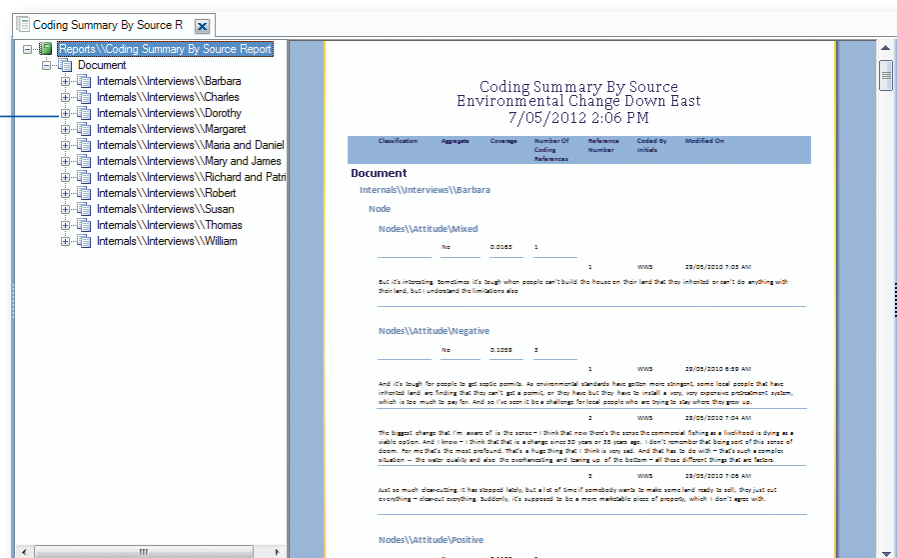
エクストラクトでは、ひとまとまりのデータをテキスト、Excel ファイルまたは XML ファイルにエクスポートできます。このデータを使用して他のアプリケーションで補足的な分析を行うことができます。

NVivo の事前に定義されたレポートを実行するには、次の手順を実行します。

1. ナビゲーションビューで[レポート]をクリックし、[レポート]フォルダをクリックします。
2. リストビューで、実行するレポートをダブルクリックします。

レポート結果は詳細ビューに表示されています。

このビューを使用してレポート内のアイテム間を移動する



独自のレポートを作成するには、[探索] タブの [レポート] グループで、[新規レポート] の画像をクリックします。レポートウィザードの手順に従って、レポートのフィールド、フィルタおよびレイアウトを選択します。また、レポートデザイナーを使用して独自のレポートを作成 (または既存のレポートを変更) することもできます。レポートの操作に関する詳細については、[NVivo ヘルプ](#)を参照してください。





qsrinternational.com