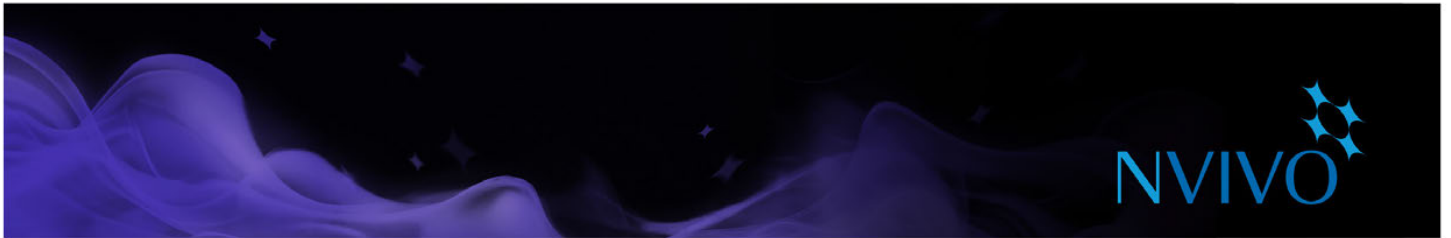




NVivo 11 Plus for Windows



Copyright © 1999-2017 QSR International Pty Ltd. ABN 47 006 357 213. Alle Rechte vorbehalten. Die Begriffe und die Logos NVivo und QSR sind Marken oder eingetragene Marken von QSR International Pty Ltd. Microsoft, .NET, SQL Server, Windows, XP, Vista, Windows Media Player, Word, Access, Excel, PowerPoint, OneNote und Internet Explorer sind Marken oder eingetragene Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. EndNote ist eine Marke oder eingetragene Marke von Thomson Reuters Inc. RefWorks ist eine Marke oder eingetragene Marke von ProQuest LLC. Zotero ist eine Marke oder eingetragene Marke von George Mason University. Mendeley ist eine Marke oder eingetragene Marke von Mendeley Ltd. IBM und SPSS sind Marken der International Business Machines Corporation, die in vielen Rechtsgebieten weltweit eingetragen sind. Facebook ist eine Marke von Facebook Inc. Twitter und Tweet sind Marken von Twitter, Inc. in den USA und anderen Ländern. LinkedIn ist eine eingetragene Marke der LinkedIn Corporation und ihrer Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Evernote ist eine Marke der Evernote Corporation. Google, Chrome und YouTube sind Marken oder eingetragene Marken von Google Inc. in den USA und/oder anderen Ländern. SurveyMonkey ist eine Marke von SurveyMonkey Inc. in den USA. TranscribeMe ist eine eingetragene Marke von TranscribeMe Inc. Diese Information kann ohne Vorankündigung geändert werden.

Version 11.4

www.qsrinternational.com

Inhalte

Verwendung dieses Handbuchs	5
NVivo und qualitative Forschung	5
Unterstützung für die von Ihnen gewählten Methodik.....	5
Funktionsweise von NVivo-Versionen	6
Wichtige Begriffe in NVivo	6
Beispielprojekt untersuchen	7
Ansatz für ein Forschungsprojekt	7
Installieren und Aktivieren von NVivo für Windows.....	8
Unterstützte Betriebssysteme	8
Systemanforderungen	8
NVivo installieren.....	9
NVivo starten, und Lizenz aktivieren.....	9
Die NVivo-Startseite.....	10
Neues Projekt erstellen	10
Der NVivo-Arbeitsbereich.....	11
Mit dem Menüband arbeiten	12
Navigationsansicht	12
Listenansicht	13
Detailansicht	13
Arbeitsbereich anpassen.....	14
Vorbereitende Schritte	14
Projekte im Team freigeben	15
Vorbereitung der Teamarbeit.....	16
Eigenes Material in NVivo einbringen.....	17
Interviews, Artikel und andere Dokumente	17
Umfrageergebnisse und andere Datensätze	18
Audio und Video	19
Eigene Transkripte erstellen	19
Material transkribieren lassen.....	20
Fotos und andere Bilder	20
Videos auf Webseiten, sozialen Medien und YouTube.....	21
Daten aus Evernote und OneNote importieren	22
Externe Quellen für nicht importierbare Elemente erstellen	23
Bibliographische Daten.....	23
Quellenklassifizierungen	23
Literaturüberblick in NVivo – alles an einem Speicherort	23
Verstehen von Knoten, Fällen, Beziehungen und Kodierung	24
Knoten.....	24
Fälle.....	25
Beziehungen.....	25

Arbeiten mit Knoten.....	26
Erstellen von Knoten	26
Erstellen von Knotenhierarchien	26
Aufbau einer effizienten Knotenhierarchie	27
Arbeiten mit Fällen	28
Fälle erstellen.....	28
Funktionsweise von Klassifizierungen und Attributen	28
Fälle klassifizieren.....	29
Mit Klassifizierungsausügen arbeiten	29
Personen, Orte und andere Fälle untersuchen.....	30
Kodieren Ihres Quellmaterials	31
In neuen oder bestehenden Knoten kodieren.....	31
Erstellen Sie einen Knoten aus einem ausgewählten Wort.....	31
Kodierungsverfahren	32
Kodierte Inhalte anzeigen	33
Knoten zum Untersuchen der Referenzen öffnen	34
Automatische Kodierungsverfahren	35
Mit Textsuche-Abfragen schnellkodieren	35
Schnellkodieren nach Format oder Struktur	35
Automatische Erkennung und Kodierung von Themen oder Stimmungen	35
Tipps beim Kodieren.....	36
Memos, Anmerkungen und Verknüpfungen	37
Verknüpftes Memo erstellen.....	37
Anmerkung zu ausgewähltem Inhalt hinzufügen	37
"Siehe auch"-Verknüpfung hinzufügen.....	37
Memos – ein wichtiger Bestandteil für ungelöste Analysefragen	38
Daten in Frameworkmatrizen zusammenfassen.....	39
Abfragen verwenden.....	40
Abfragen zur Textanalyse einsetzen.....	40
Abfragen zum Untersuchen der Kodierung einsetzen	41
Abfragen optimal nutzen	42
Projekt visualisieren	43
Erstellung von Darstellungen.....	43
Aufbau von Modellen.....	46
Berichte und Auszüge erstellen	48
Automatisierte Erkenntnisse.....	49
Automatische Kodierung von Themen	50
Automatische Kodierung von Stimmungen	51
Analyse sozialer Netzwerke	52
Arbeiten mit Beziehungen.....	52
Erstellen von Soziogrammen.....	52

Verwendung dieses Handbuchs

Dieses Handbuch unterstützt Sie beim Einstieg in NVivo 11 Plus for Windows. Es enthält Schritt-für-Schritt-Anleitungen für grundlegende Aufgaben sowie Ideen und Methoden für eine effiziente Bearbeitung von Projekten.

In diesen Bereichen sind Hinweise, Tipps und Techniken aufgeführt.

Im [QSR-Forum](#) können Sie Ihre eigenen Tipps und Techniken weitergeben.

Ideen

Weitere Informationen zum Arbeiten mit NVivo finden Sie hier:

- **NVivo-Hilfe:** auf Registerkarte **Datei**, auf **Hilfe** und anschließend auf **NVivo-Hilfe** klicken.
- QSR-Website (www.qsrinternational.com): Zugriff auf Videoanleitungen, das QSR-Forum, häufig gestellte Fragen, Schulungen und Support
- Der [NVivo Blog](#) beschäftigt sich mit Problemen, Trends und bewährten Vorgehensweisen bei qualitativen und gemischten Forschungsmethoden.
- NVivo-Benutzergruppe auf [LinkedIn](#) oder der QSR [Facebook-Seite](#) oder [@QSRint](#) auf Twitter [folgen](#).

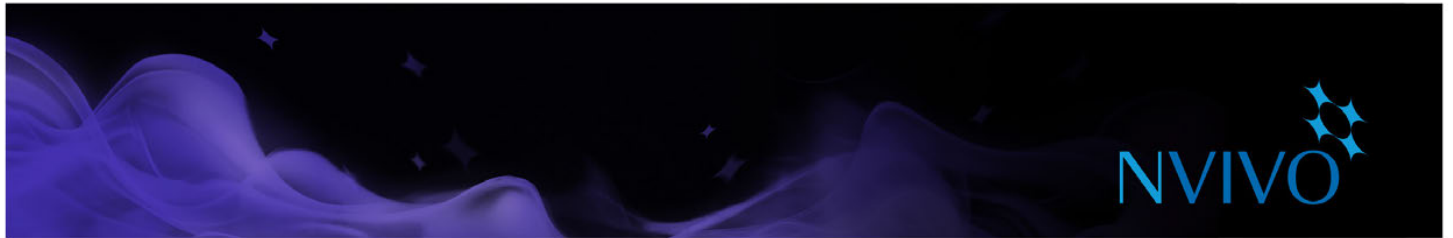
NVivo und qualitative Forschung

Viele qualitative Forscher sind daran interessiert, soziale Phänomene auszuwerten, zu interpretieren und zu erklären. Sie analysieren Daten aus Interviews, Umfragen, handschriftlichen Aufzeichnungen, Webseiten und Zeitungsartikeln. Das Tätigkeitsfeld dieser Forscher ist vielfältig und reicht von Sozialwissenschaften und Bildungswesen bis hin zu Medizin und Wirtschaft.

Unterstützung für die von Ihnen gewählten Methodik

NVivo ist nicht auf eine bestimmte Methodik ausgerichtet. NVivo eignet sich für alle gängigen qualitativen Techniken zum Ordnen, Analysieren und Freigeben von Daten, unabhängig von der verwendeten Methode.

Bei den Forschungsarbeiten wird in der Regel eine qualitative Methode eingesetzt, die der jeweiligen Fragestellung entspricht. Beispiele: Ein Sozialwissenschaftler, der neue Konzepte oder Hypothesen entwickeln möchte, verfolgt möglicherweise den Ansatz der "gegenstandsbezogenen Theorie". Ein Gesundheitsforscher, der nach Möglichkeiten zur Verbesserung von Richtlinien oder Programmdesigns sucht, verwendet vielleicht "Evaluierungsmethoden".



Funktionsweise von NVivo-Versionen

Es gibt drei Versionen von NVivo für Windows-Software: NVivo Starter, NVivo Pro und NVivo Plus. Jede Version verfügt über unterschiedliche Funktionen, um eine Vielzahl von Projekten und Forschungsanforderungen zu unterstützen.

Dieses Handbuch beschreibt **NVivo Plus** – ein komplexes Forschungsinstrument mit allem, was Sie zur Analyse sämtlicher unstrukturierter Daten benötigen.

NVivo Plus bietet alle Funktionen von NVivo Pro sowie zusätzlich innovative Analyse-Tools für soziale Netzwerke und Funktionen zur Automatisierung von Forschung.

NVivo Plus bietet Ihnen folgende Möglichkeiten:

- Schnell Erkenntnisse aus großen Mengen von Daten gewinnen durch [automatische Identifikation von Themen und Stimmungen](#)
- Automatisch aus Daten aus sozialen Netzwerken oder eigenen Projektdaten [Visualisierungen sozialer Netzwerke erstellen](#)

Sie können jedes NVivo 11 für Windows-Projekt in jeder der Versionen öffnen. Sie können außerdem jederzeit auf eine andere Version aktualisieren.

Besuchen Sie die [QSR-Website](#) für einen detaillierten Vergleich der in jeder Version verfügbaren Funktionen.

Wichtige Begriffe in NVivo

Beim Durcharbeiten dieses Handbuchs werden Sie an eine Reihe von Schlüsselkonzepten herangeführt. Zur Einführung sind im Folgenden einige grundlegende Begriffe aufgeführt:

- **Quellen** sind Ihre Forschungsmaterialien, darunter Dokumente, PDFs, Datensätze, Audio, Video, Bilder, Memos und Frameworkmatrizen.
- **Quellenklassifizierungen** ermöglichen Ihnen das Erfassen von Informationen über Ihre Quellen, z. B. bibliographische Daten.
- **Kodierung** bedeutet das Erfassen des Materials nach Thema oder Fall. Bei Auswahl eines Absatzes zur Wasserqualität wird der Themenknoten beispielsweise als "Wasserqualität" kodiert.
- **Knoten** sind Behälter für die Kodierung, die für Themen oder andere Konzepte stehen. Sie ermöglichen das Erfassen verwandten Materials an einem Ort, um es auf mögliche Muster und Ideen zu untersuchen.
- **Fälle** sind Behälter für Ihre Kodierung, die "Beobachtungseinheiten" darstellen, z. B. Menschen, Orte, Organisationen oder Gegenstände.
- **Fallklassifizierungen** erlauben das Aufzeichnen von Informationen über Fälle, beispielsweise demographische Daten zu Personen.

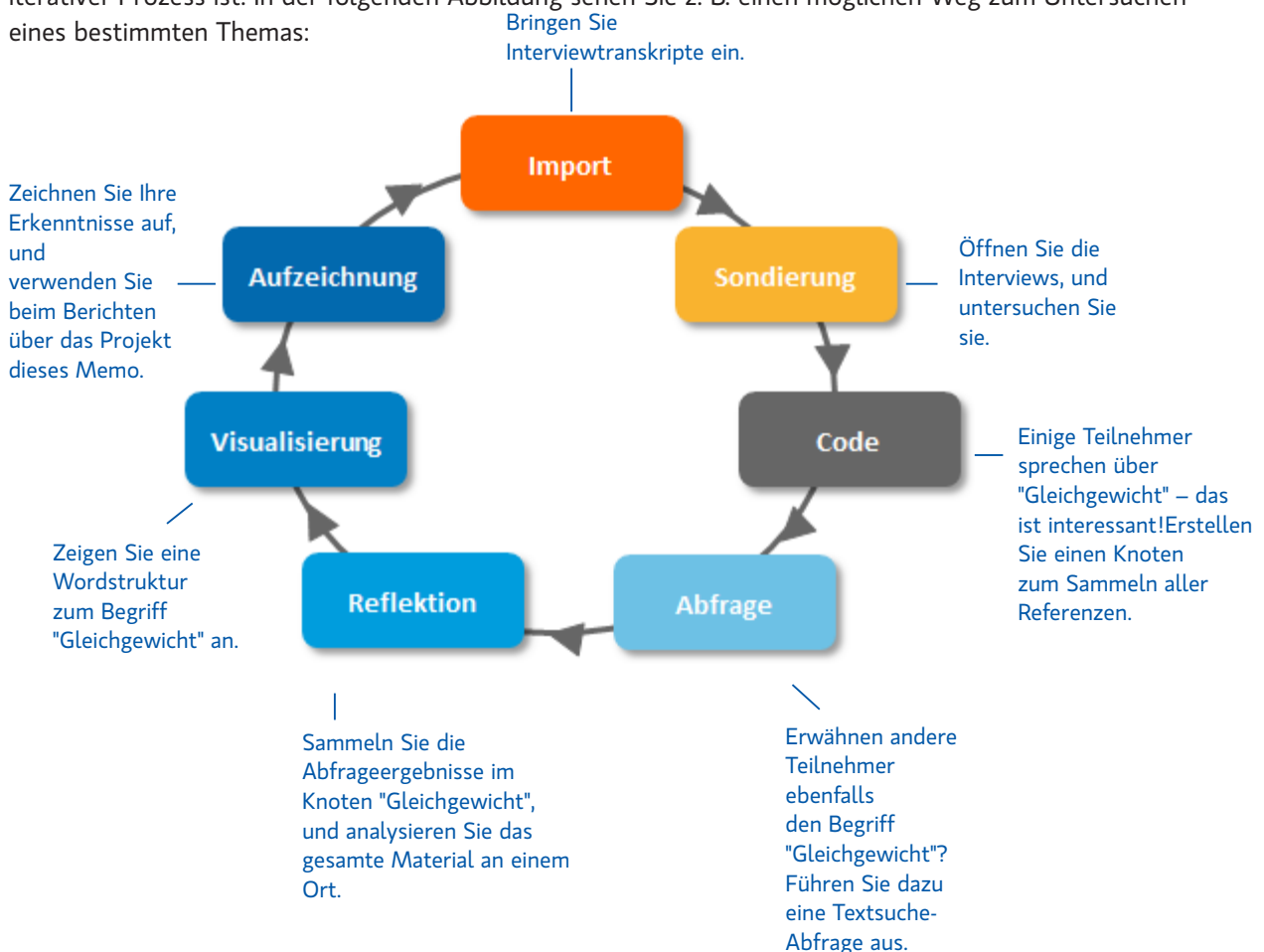
Beispielprojekt untersuchen

Wenn Sie einen praxisorientierten Lernstil bevorzugen, arbeiten Sie mit dem NVivo-Beispielprojekt "Umweltveränderungen im Südosten". Hierbei handelt es sich um ein tatsächliches Projekt, mit dem die Hauptfunktionen des Produkts erläutert werden. Sie können die Beispieldaten zum Experimentieren mit Abfragen, Visualisierungen und anderen Analysetools verwenden.

Sie können dieses Beispielprojekt über die NVivo-Startseite aufrufen.

Ansatz für ein Forschungsprojekt

Es gibt keinen fest vereinbarten "Branchenstandard" oder vorgeschriebenen Prozess für ein qualitatives Projekt, aber es bestehen einige anerkannte Strategien und Verfahren. Im Verlauf dieses Handbuchs werden Sie eine Reihe von Anregungen hierzu finden. Sie werden sehen, dass die qualitative Forschung ein iterativer Prozess ist. In der folgenden Abbildung sehen Sie z. B. einen möglichen Weg zum Untersuchen eines bestimmten Themas:



Hinweis: NVivo kann Sie zwar beim Verwalten, Untersuchen und Auffinden von Mustern in Ihren Daten unterstützen, ersetzt aber nicht Ihre analytische Erfahrung.

Installieren und Aktivieren von NVivo für Windows

Vergewissern Sie sich vor der Installation, dass Ihr Computer die Hardware- und Softwareanforderungen erfüllt.

Unterstützte Betriebssysteme

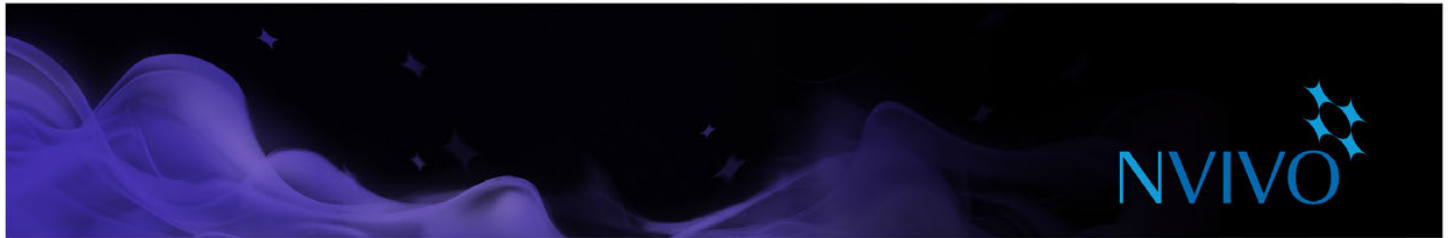
- Microsoft Windows 10 (32-Bit und 64-Bit)
- Microsoft Windows 8 (32-Bit und 64-Bit)
- Microsoft Windows 7 (32-Bit und 64-Bit)

Systemanforderungen

Mindestsystemanforderungen	Empfohlen
1,2-GHz-Single-Core-Prozessor (32-Bit) oder 1,4-GHz-Single-Core-Prozessor (64-Bit)	2,0-GHz-Dual-Core-Prozessor oder schneller
RAM: 2 GB oder mehr	RAM: 4 GB oder mehr
Bildschirmauflösung 1024 x 768	Bildschirmauflösung 1680 x 1050 oder höher
Je nach Datenspeicherbedarf etwa 5 GB oder mehr freier Speicherplatz auf der Festplatte	Je nach Datenspeicherbedarf etwa 8 GB oder mehr freier Speicherplatz auf der Festplatte
	Internetverbindung
	Internet Explorer 11 oder höher oder Google Chrome 44 oder höher

Weitere Anforderungen für NVivo Add-Ons

- Für NCapture: Internet Explorer 10 oder höher oder Google Chrome 44 oder höher
- Für das NVivo-Add-in für OneNote: Microsoft OneNote (2007 oder 2010) und Microsoft Word (2007 oder 2010)



NVivo installieren

Sie müssen über Administratorrechte für den Computer verfügen, auf dem die Software installiert wird.

Wenn Sie auf die NVivo-Installationsdatei doppelklicken, startet der Installationsvorgang automatisch. Führen Sie folgende Schritte aus:

- Installieren Sie alle im Voraus erforderlichen Komponenten. Möglicherweise werden Sie aufgefordert, den Computer neu zu starten. Nach dem Neustart wird die Installation automatisch fortgesetzt.
- Akzeptieren Sie den NVivo-Lizenzvertrag.
- Bestätigen Sie den Speicherort der NVivo-Programmdateien, und wählen Sie aus, ob ein NVivo-Symbol auf dem Desktop angezeigt werden soll.
- Wählen Sie die zusätzlichen Erweiterungen aus, die installiert werden sollen. NCapture ist eine Browsererweiterung, mit der Sie Material im Internet sammeln können. Mit dem NVivo-Add-in für OneNote können Sie Ihre OneNote-Inhalte in NVivo einbringen.

Hinweis: Wenn Sie mit Audio- und Videodateien arbeiten, müssen möglicherweise zusätzliche Codecs installiert werden. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt "Häufig gestellte Fragen" auf der [QSR-Website](#).

NVivo starten, und Lizenz aktivieren

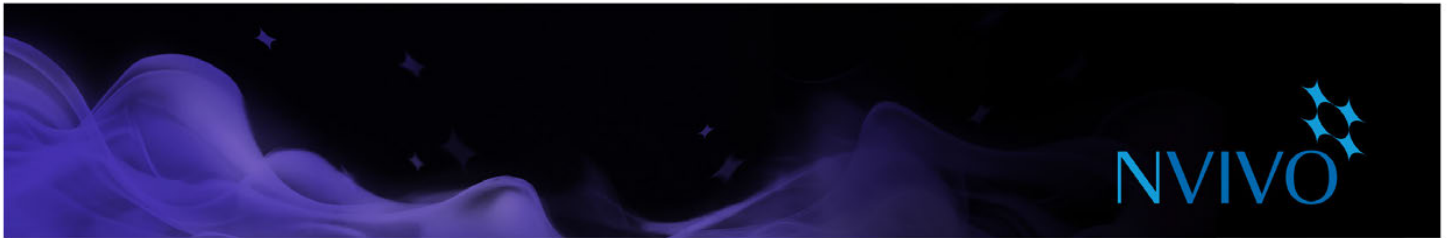
Sie müssen Ihre NVivo-Lizenz aktivieren. Dies ist ein einfacher und sicherer Vorgang, um zu gewährleisten, dass die Software nur mit gültigen Lizenzen betrieben wird.

Wenn Sie eine Testversion der Software verwenden, benötigen Sie keinen Lizenzschlüssel. Sie müssen die Testversion jedoch aktivieren, bevor Sie NVivo nutzen können.

Doppelklicken Sie zum Starten von NVivo auf das Symbol NVivo 11 auf dem Desktop, und führen Sie folgende Schritte aus:

1. Geben Sie im Dialogfeld **Willkommen bei NVivo** Ihren Lizenzschlüssel ein (oder wählen Sie die Option für die kostenlose Testversion sowie eine Version aus), und klicken Sie dann auf **Weiter**.
2. Geben Sie Ihre Details im Dialogfeld **Lizenzaktivierung** ein, und klicken Sie auf **Aktivieren**. Wenn eine Verbindung mit dem Internet besteht, können Sie die Aktivierung sofort durchführen.
3. Geben Sie im Dialogfeld **Benutzerprofil** die Initialen ein, mit denen Ihre Arbeit in NVivo-Projekten identifiziert werden soll. Dies ist besonders nützlich, wenn Sie in einem Team arbeiten. In der NVivo-Hilfe finden Sie weitere Informationen zur Teamarbeit in Projekten.

Wenn Sie auf **OK** klicken, wird die NVivo-Startseite angezeigt.



Die NVivo-Startseite

Dabei handelt es sich um die Seite, die Sie nach dem Start von NVivo als erste sehen. Von dieser Seite aus können Sie auf Projekte zugreifen und Online-Lernmodule sowie Community-Ressourcen erschließen, um NVivo optimal zu nutzen.

The screenshot shows the NVivo Plus start page. On the left, a purple sidebar contains the text 'NVivo Plus' and 'Letzte Projekte' followed by two project entries: 'Environmental Change Down East' and 'Literature review'. Below these is a button labeled 'Anderes Projekt öffnen'. On the right, the main area is titled 'Neu' and features three buttons: 'Leeres Projekt', 'Beispielprojekt', and 'Automatisiertes Erkenntnisbeispielprojekt'. Below this is a 'Learn and Connect' section with various tiles for 'Featured Video', 'Training', 'Featured Help Topic', 'Case Study', 'The NVivo Blog', and 'The QSR Forum'. At the bottom right, there are social media icons and the text 'Connect with us'.

Annotations with lines pointing to specific elements:

- 'Neues Projekt erstellen' points to the 'Leeres Projekt' button.
- 'Eine Kopie eines Beispielprojekts erstellen' points to the 'Beispielprojekt' button.
- 'Ein aktuelles Projekt öffnen' points to the 'Anderes Projekt öffnen' button in the sidebar.
- 'Durchsuchen, um andere Projekte zu öffnen' points to the same 'Anderes Projekt öffnen' button.
- 'Erlernen Sie NVivo und bleiben Sie mit den neuesten Inhalten der Benutzer-Community auf dem aktuellen Stand' points to the 'Learn and Connect' section.

Neues Projekt erstellen

1. Klicken Sie auf **Leeres Projekt** auf der NVivo-Startseite.
2. Geben Sie einen Namen für das Projekt sowie eine Beschreibung ein.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Durchsuchen**, und wählen Sie einen Speicherort für Ihr Projekt (Sie können entweder lokal oder auf einem Netzwerk arbeiten). NVivo-Projekte werden als .nvp-Dateien gespeichert.

Wählen Sie in der **Dateityp** NVivo Server Projekte aus, wenn Ihre Organisation NVivo Server gekauft hat. Weitere Informationen finden Sie in der NVivo-Hilfe.

Der NVivo-Arbeitsbereich

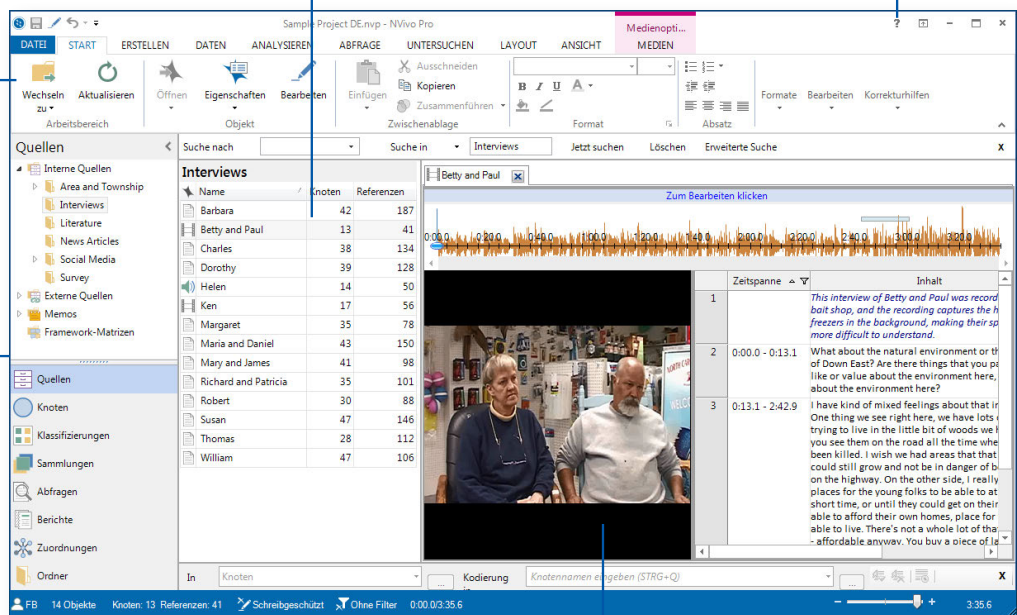
Der NVivo-Arbeitsbereich bietet schnellen Zugriff auf das gesamte Projektmaterial.

In der **Listenansicht** können Sie den Inhalt eines Ordners anzeigen. Objekte, die sich in einem Ordner öffnen, werden in der Detailansicht angezeigt

Zugriff auf die Hilfe

Auf dem **Menüband** finden Sie alle Befehle für NVivo

In der **Navigationsansicht** können Sie Ihr Material in Ordner sortieren



Anhand der **Statusleiste** können Sie den Status des Projekts überprüfen

In der **Detailansicht** arbeiten Sie mit Ihren Quellen, Knoten oder anderen Projektobjekten. Heben Sie die Fixierung auf, um mit Ihrem Inhalt in einem separaten Fenster zu arbeiten

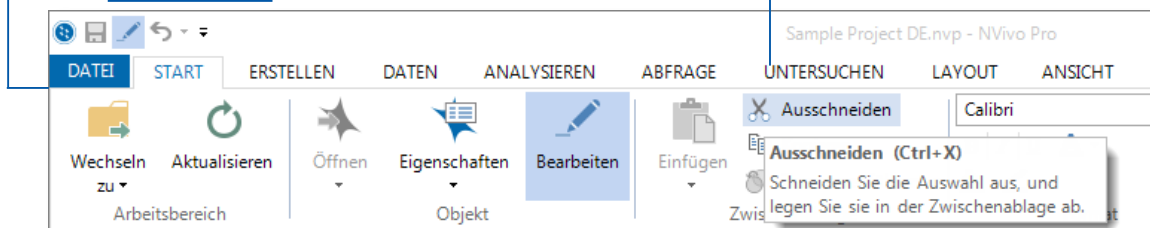
Mit dem Menüband arbeiten

Befehle sind im Menüband in logische Gruppen eingeteilt, die unter Registerkarten zusammengefasst sind. Jede Registerkarte bezieht sich auf einen Aktivitätstyp, z. B. das Erstellen neuer Projektobjekte oder das Analysieren Ihrer Quellmaterialien.

Die Registerkarte "Datei" dient zum Verwalten von Projekten, zum Drucken und zum Festlegen von Anwendungsoptionen.

Schnellzugriffsleiste zum Anpassen der Befehle an Ihre Arbeitsweise

Registerkarten zum Zugriff auf Befehle für eine Aktivität

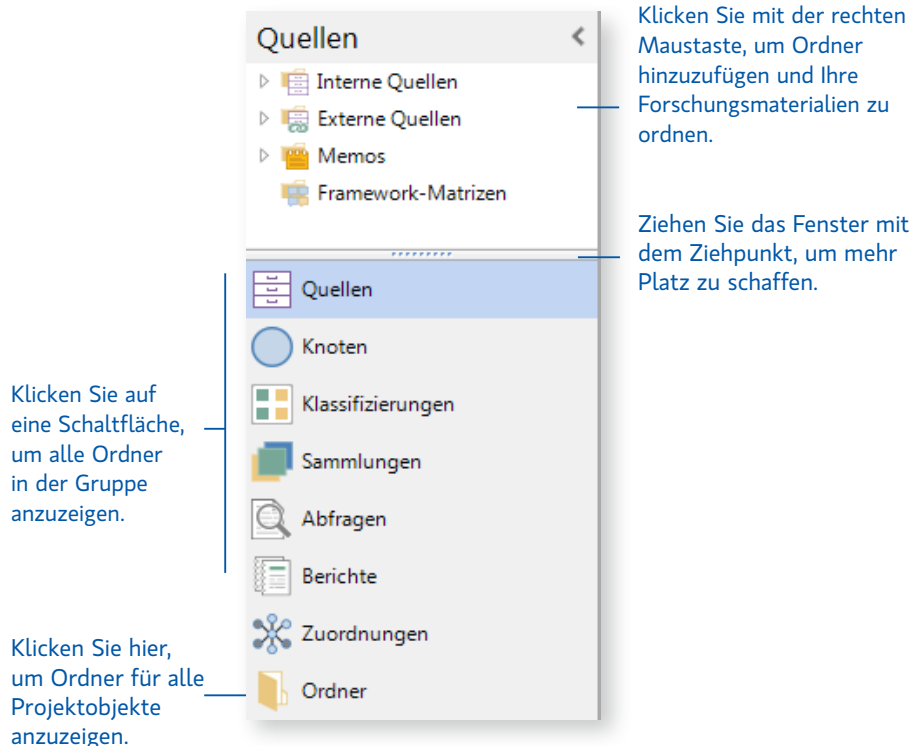


Befehle sind in Gruppen angeordnet.

Platzieren Sie den Mauszeiger über einen Befehl, um eine Beschreibung anzuzeigen.

Navigationsansicht

Mit der Navigationsansicht können Sie alle Objekte in NVivo ordnen und einfach auf sie zugreifen:



Klicken Sie auf eine Schaltfläche, um alle Ordner in der Gruppe anzuzeigen.

Klicken Sie hier, um Ordner für alle Projektobjekte anzuzeigen.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste, um Ordner hinzuzufügen und Ihre Forschungsmaterialien zu ordnen.

Ziehen Sie das Fenster mit dem Ziehpunkt, um mehr Platz zu schaffen.

Listenansicht

Wenn Sie in der Navigationsansicht auf einen Ordner klicken, wird sein Inhalt in der Listenansicht angezeigt. In dieser Ansicht können Sie neue Objekte hinzufügen, vorhandene Objekte öffnen und Objekteigenschaften bearbeiten. Die unten abgebildete Listenansicht zeigt den Inhalt eines Ordners an:

Doppelklicken Sie auf ein Objekt, um es zu öffnen.

Ziehen Sie die Begrenzungslinie, um die Spaltengröße zu ändern

Sortieren Sie die Liste durch Klicken auf die Spaltenüberschrift.

Anzeige der zugewiesenen Farbe

Interviews									
Name	Knoten	Referenzen	Erstellt am	Erstellt von	Bearbeitet am	Bearbeitet v		Klassifizier	
Barbara		42	187	5/11/2015 2:28 PM	WWS	6/05/2015 10:56 AM	WWS		Interview
Betty and Paul		13	41	5/11/2015 2:28 PM	WWS	6/05/2015 10:55 AM	WWS		Interview
Charles		38	134	5/11/2015 2:28 PM	WWS	6/05/2015 10:56 AM	WWS		Interview
Helen		14	50	5/11/2015 2:28 PM	WWS	6/05/2015 10:55 AM	WWS		Interview
Ken		17	56	5/11/2015 2:28 PM	WWS	6/05/2015 10:54 AM	WWS		Interview

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf ein Objekt, um ein Schnellauswahlmenü zu öffnen

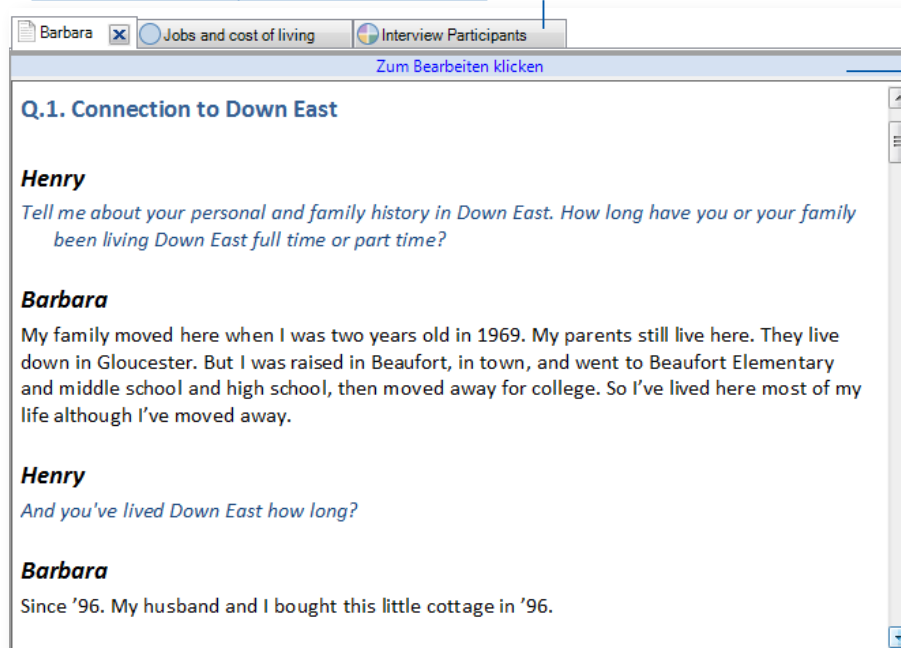
Zeigen Sie optional eine Spalte für die Klassifizierung an.

Detailansicht

Wenn Sie ein Objekt aus der Listenansicht heraus öffnen, wird der Inhalt in der Detailansicht angezeigt. Die folgende Abbildung zeigt ein Beispiel für ein in der Detailansicht geöffnetes Interview:

Öffnen Sie mehrere Objekte, und wechseln Sie mithilfe der Registerkarten zwischen ihnen.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine Registerkarte, um die Fixierung für die Detailansicht aufzuheben und in einem separaten Fenster zu arbeiten.



Klicken Sie, um zum Editiermodus zu wechseln.

Arbeitsbereich anpassen

Sie können den Arbeitsbereich auch an Ihre Erfordernisse anpassen. Beispielsweise können Sie das Menüband minimieren oder mithilfe der Optionen auf der Registerkarte **Ansicht** die folgenden Elemente anpassen:

- Navigationsansicht ausblenden, um mehr Platz zu schaffen (ALT+F1)
- Ausblenden, einblenden oder umpositionieren der Spalten in der Listenansicht.
- Detailansicht am unteren Bildschirmrand anzeigen – besonders bei der Arbeit mit Abfragen nützlich.
- Fixierung für die Detailansicht aufheben, um ein separates Fenster zu öffnen

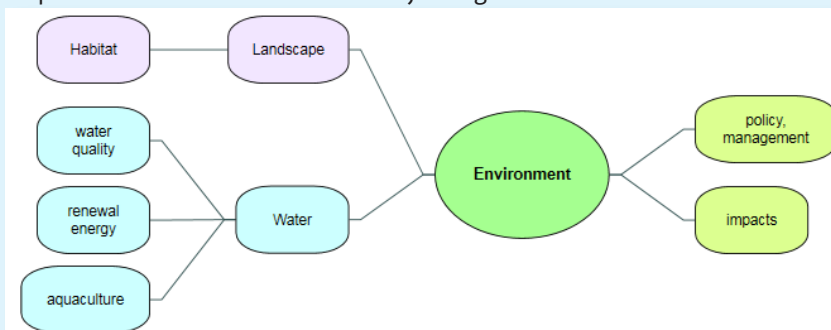
In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie ausführliche Anleitungen.

Ideen

Vorbereitende Schritte

Vor dem Importieren des Quellmaterials oder dem Kodieren könnten Sie die folgenden vorbereitenden Schritte durchführen:

- **Automatisches Kodieren vorbereiten:** Wenn einheitlich strukturierte Quellen wie Gruppendiskussionen oder Interviews vorliegen (in denen die gleichen Fragen gestellt werden), können Sie für eine einfachere Kodierung in NVivo Absatzformate einsetzen. Wie dabei vorzugehen ist, erfahren Sie in der [NVivo-Hilfe](#).
- **Memo (Projektstagebuch) erstellen,** in dem die Fragestellung und die Zielsetzung aufgezeichnet werden. Warum führen Sie das Projekt durch? Was ist der Zweck des Projekts? Welche Erwartungen haben Sie und warum? In wie weit sind Sie voreingenommen? Aktualisieren Sie das Projektstagebuch regelmäßig, um Ihr Ziel nicht aus den Augen zu verlieren und die Projektentwicklung aufzuzeichnen.
- **Mindmap erstellen,** um Ihre ersten Ideen, den Ausgangspunkt und alle Annahmen zu brainstormen.
- **Konzeptmodell erstellen,** um auf Grundlage von Erfahrung oder vorbereitender Lektüre die Beziehungen oder Muster aufzuzeigen, die als Ergebnis der Datenanalyse erwartet werden. Kopieren Sie das Modell in das Projektstagebuch.

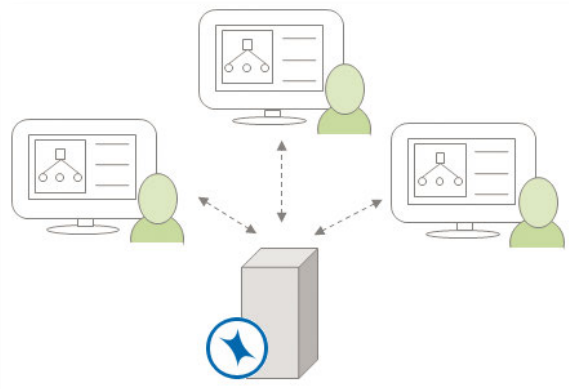


- **Konzeptmodell erstellen,** um auf Grundlage von Erfahrung oder vorbereitender Lektüre die Beziehungen oder Muster aufzuzeigen, die als Ergebnis der Datenanalyse erwartet werden. Kopieren Sie das Modell in das Projektstagebuch.

Projekte im Team freigeben

Bei vielen Projekten arbeitet eine Reihe von Forschern zusammen. In NVivo ist die Zusammenarbeit auf zweierlei Weise möglich:

- Freigabe von Projekten mithilfe von NVivo Server – alle Teammitglieder können gleichzeitig am selben Projekt arbeiten. Sie können Quellinhalte kodieren, Anmerkungen und Verknüpfungen erstellen und haben sofortigen Zugriff auf die von anderen Teammitgliedern vorgenommenen Änderungen.



Sie können an eigenständigen Projekten arbeiten oder über eine Verbindung mit NVivo Server auf Server Projekte zugreifen.

- Arbeiten in einer Kopie des Projekts und regelmäßiges Zusammenführen der Daten in einem Hauptprojekt – wobei die Änderungen anhand von Benutzerprofilen verfolgt werden können. In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie weitere Einzelheiten hierzu.

Teammitglieder können am gleichen Projekt arbeiten und verschiedene Versionen der NVivo Software verwenden (NVivo Starter, NVivo Pro und NVivo Plus). Manche Versionen unterstützen jedoch nicht alle der Funktionen und Projektobjekte, die in anderen Versionen verfügbar sind. NVivo 11 für Windows-Projekt kann in jeder Version geöffnet werden, auf einige Projektobjekte kann jedoch nicht zugegriffen werden.

Wenn Ihr Team NVivo Starter verwendet, muss mindestens ein Mitglied des Teams NVivo Pro oder NVivo Plus haben, um Projekte zusammenführen zu können.

Vorbereitung der Teamarbeit

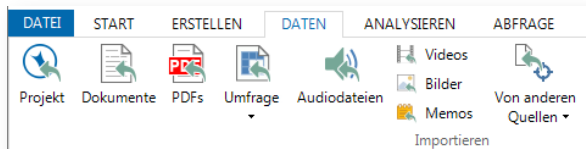
Sie sollten Folgendes beachten, ganz gleich, ob Sie mit NVivo Server arbeiten oder mit anderen in einem eigenständigen Projekt zusammenarbeiten:

- Bestimmen Sie einen Teamleiter, der das Team organisiert und endgültige Kodierungsentscheidungen trifft.
- Setzen Sie regelmäßige Teambesprechungen an, um Interpretationen zu besprechen, Probleme zu lösen und Aufgaben zuzuweisen. Halten Sie die Ergebnisse in einem Memo fest.
- Bitten Sie alle Teammitglieder, ein eigenes Memo zu ihren Fortschritten zu führen, einschließlich aller Vermutungen, Vorschläge oder Fragen. Dies könnte auch als ein gemeinsames "Teamarbeits-Projekttagbuch" organisiert werden.
- Lassen Sie schon im Frühstadium die gleiche Quellensammlung von verschiedenen Teammitgliedern kodieren, und vergleichen Sie die Ergebnisse (mithilfe von Kodierungsbalken oder einer Kodierungsvergleich-Abfrage). So wird ein einheitlicher Ansatz gewährleistet.
- Legen Sie zu Beginn eine Themenknotenhierarchie für jedes Teammitglied an. Nach der Teamdiskussion können Sie diese Hierarchie verfeinern, zusammenführen und neu ordnen.
- Sorgen Sie für eine klare thematische Knotenstruktur, und verwenden Sie Beschreibungen (in den Knoteneigenschaften), um den Zweck von Themen- und Fallknoten für alle Teammitglieder zu verdeutlichen.

Eigenes Material in NVivo einbringen

Quellen sind das Material, das Sie mit NVivo analysieren möchten. Dazu gehören Artikel, Interviews, Umfrageergebnisse, Audio-/Videoaufzeichnungen, Bilder, Webseiten oder Inhalte aus sozialen Medien.

Zum Importieren von Quellen verwenden Sie die Optionen auf der Registerkarte **Daten**.

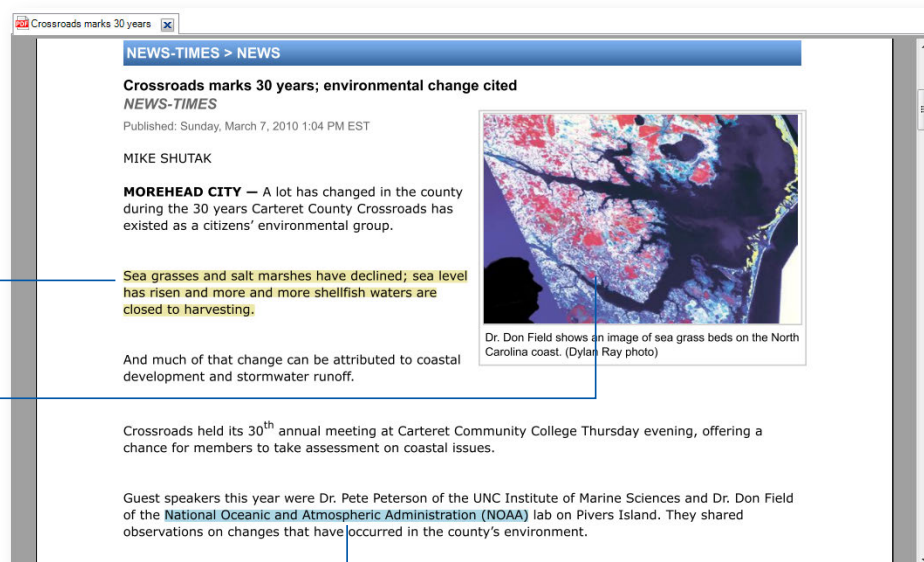


Interviews, Artikel und andere Dokumente

Sie können Interviews, Zeitungsartikel, Berichte und beliebige andere Word-Dokumente oder PDFs importieren:

Wählen Sie Text wie diesen Absatz aus, und kodieren Sie den Text in einem Knoten.

In PDFs können Sie auch Seitenbereiche wie dieses Bild auswählen und den Bereich in einem Knoten kodieren.



Fügen Sie Anmerkungen oder "Siehe auch"-Verknüpfungen zu ausgewähltem Text (oder ausgewählten Seitenbereichen) hinzu

Umfrageergebnisse und andere Datensätze

Ein Datensatz umfasst strukturierte Daten, die in Einträgen (Zeilen) und Feldern (Spalten) angeordnet sind. Beispielsweise könnte ein Datensatz die Antworten auf eine Umfrage enthalten.

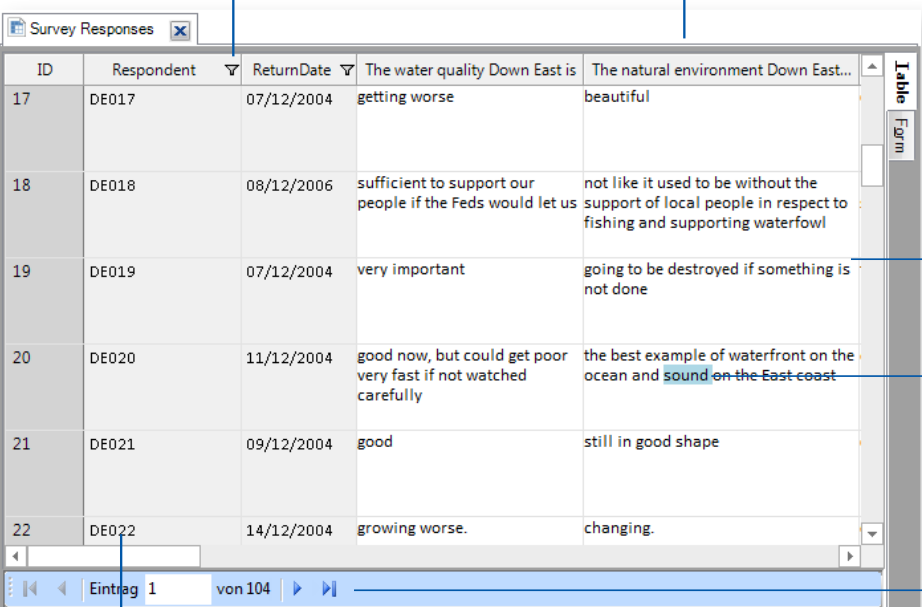
Sie können in NVivo wie folgt eine neue Datensatzquelle erstellen:

- Importieren von Daten aus einer Tabelle, Textdatei oder Datenbanktabelle
- Importieren einer NCapture-Datei, die Daten aus sozialen Medien enthält.
- Herstellen einer Verbindung zu SurveyMonkey und Abrufen Ihrer Umfrageergebnisse.

Nach dem Import können keine Änderungen am Inhalt des Datensatzes vorgenommen werden. Vor dem Import von Tabellen, Textdateien oder Datenbanktabellen müssen Sie die Daten vorbereiten und berücksichtigen, wie sie in NVivo verwendet werden sollen. In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie ausführliche Anweisungen hierzu.

Wenden Sie Filter an, um eine Teilmenge der Daten anzuzeigen.

Wählen Sie eine kodierbare Spalte aus, und sammeln Sie die Inhalte in einem Knoten.



The screenshot shows the 'Survey Responses' window in NVivo. It contains a table with the following data:

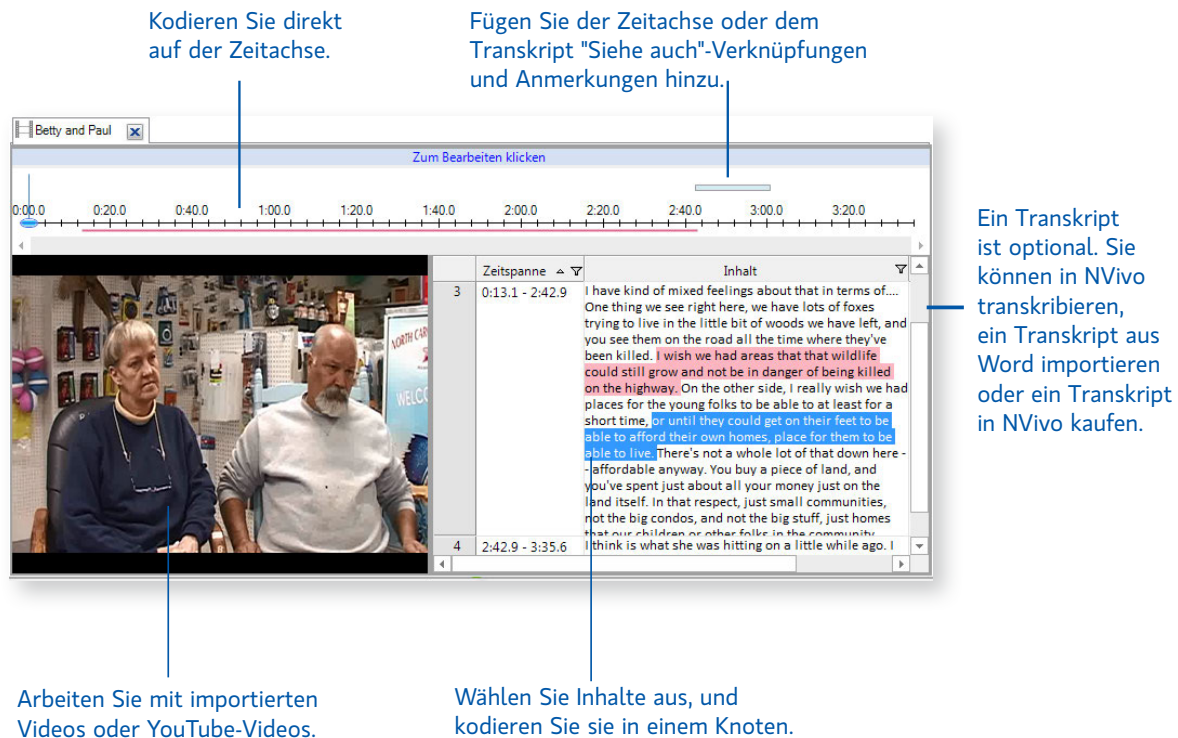
ID	Respondent	ReturnDate	The water quality Down East is	The natural environment Down East...
17	DE017	07/12/2004	getting worse	beautiful
18	DE018	08/12/2006	sufficient to support our people if the Feds would let us	not like it used to be without the support of local people in respect to fishing and supporting waterfowl
19	DE019	07/12/2004	very important	going to be destroyed if something is not done
20	DE020	11/12/2004	good now, but could get poor very fast if not watched carefully	the best example of waterfront on the ocean and sound on the East coast
21	DE021	09/12/2004	good	still in good shape
22	DE022	14/12/2004	growing worse.	changing.

Annotations on the screenshot include:

- A line pointing to the 'ReturnDate' column header: 'Wenden Sie Filter an, um eine Teilmenge der Daten anzuzeigen.'
- A line pointing to the 'The natural environment Down East...' column header: 'Wählen Sie eine kodierbare Spalte aus, und sammeln Sie die Inhalte in einem Knoten.'
- A line pointing to the table view toggle: 'Zeigen Sie die Datensätze als Tabelle oder die einzelnen Knoten in einem Formular an.'
- A line pointing to the text 'sound on the East coast' in row 20: 'Wählen Sie Inhalte aus, und kodieren Sie sie in einem Themenknoten.'
- A line pointing to the text 'Fügen Sie Anmerkungen oder "Siehe auch"-Verknüpfungen hinzu.' (This text is not directly on the screenshot but is part of the annotation set).
- A line pointing to the pagination controls: 'Navigieren Sie durch die Datensätze.'
- A line pointing to the 'Eintrag 1 von 104' text: 'Erstellen Sie automatisch Knoten, die den Teilnehmern entsprechen.'

Audio und Video

Sie können Audio- und Videodateien in einer Vielzahl von Formaten importieren. In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie eine detaillierte Liste. In der Detailansicht können Sie eine Audio- oder Videoquelle abspielen oder analysieren:



Kodieren Sie direkt auf der Zeitachse.

Fügen Sie der Zeitachse oder dem Transkript "Siehe auch"-Verknüpfungen und Anmerkungen hinzu.

Ein Transkript ist optional. Sie können in NVivo transkribieren, ein Transkript aus Word importieren oder ein Transkript in NVivo kaufen.

Arbeiten Sie mit importierten Videos oder YouTube-Videos.

Wählen Sie Inhalte aus, und kodieren Sie sie in einem Knoten.

Bei Audio- oder Videoaufnahmen ist es ratsam, Hintergrundgeräusche zu reduzieren, jeweils nur eine Person sprechen zu lassen und das Mikrofon an einer geeigneten Position zu platzieren.

Überlegen Sie vor dem Import des Audio- oder Videomaterials, ob es bearbeitet werden muss. Wenn zum Beispiel mehrere Stunden Videoaufnahmen vorliegen, kann es sinnvoll sein, die Aufnahmen auf eine Länge zusammenzuschneiden, die sich besser handhaben lässt. Diese Art der Bearbeitung ist in NVivo nicht möglich. Wenn Sie Mediendateien importieren, können Sie auswählen, ob Sie sie innerhalb oder außerhalb des Projekts speichern möchten. Wenn Sie viele lange Videos haben, können Sie diese auch außerhalb des Projekts speichern, damit die Anwendung nicht durch die großen Datenmengen verlangsamt wird.

Eigene Transkripte erstellen

Sie können Ihre Mediendateien in NVivo transkribieren. Im Transkriptionsmodus können Sie Medien wiedergeben und pausieren und so beim Hören transkribieren. NVivo fügt automatisch neue Zeilen und Zeitstempel hinzu. Zur Unterstützung dieser Arbeit können Sie ein Fußpedal und Tastaturkürzel verwenden.

Wenn Sie das Material bereits in einem Word-Dokument oder einer Textdatei (mit richtig formatierten Zeitstempeln) transkribiert haben, können Sie das Transkript in eine Audio- oder Videoquelle importieren.

Wenn es Zeit für das Kodieren des Materials ist, können Sie die Medien direkt (auf der Zeitachse) kodieren. Sie können aber auch das Transkript kodieren.

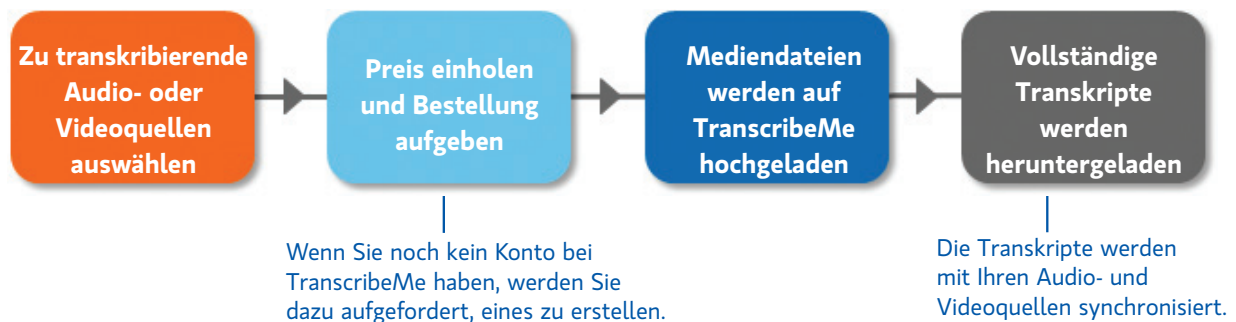
Weitere Informationen zum Erstellen von Transkripten finden Sie in der [NVivo-Hilfe](#).

Material transkribieren lassen

Durch das Erstellen eigener Transkripte sind Sie enger mit Ihren Daten verbunden, dies kann aber auch arbeitsaufwändig und zeitintensiv sein. Stattdessen können Sie Ihre Mediendateien mit TranscribeMe, einem integrierten Transkriptionsdienst, professionell transkribieren lassen. Dieser bietet Folgendes:

- Kurze Bearbeitungszeiten
- Sicherheit und Vertraulichkeit
- Kostengünstige Transkriptionstarife
- Qualitativ hochwertige, fehlerfreie Transkripte in einem von NVivo unterstützten Format
- Automatischer und nahtloser Download von Transkripten in Ihr NVivo-Projekt

Sie können Transkripte bestellen und kaufen, ohne die NVivo-Anwendung zu verlassen:

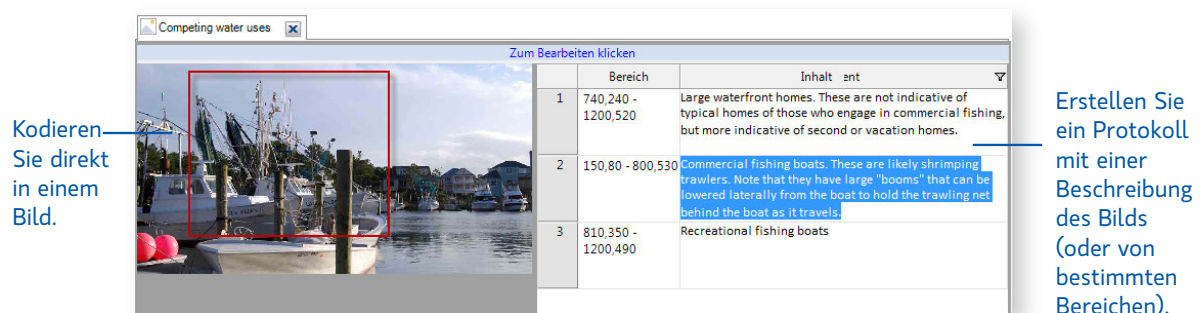


TranscribeMe bietet Transkripte in verschiedenen Sprachen. Bei der Bestellung können Sie die verfügbaren Sprachen prüfen.

Fotos und andere Bilder

Sie können Fotos oder andere Bilder importieren und sie in NVivo analysieren. In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie eine ausführliche Liste unterstützter Bildformate.

Eine Bildquelle besteht aus einem Bild und einem Protokoll:



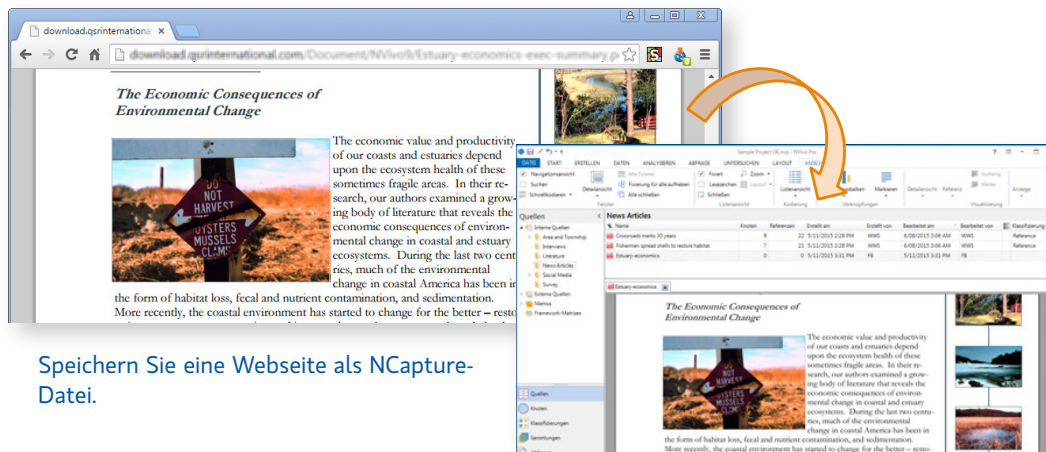
Kodieren Sie direkt in einem Bild.

	Bereich	Inhalt
1	740,240 - 1200,520	Large waterfront homes. These are not indicative of typical homes of those who engage in commercial fishing, but more indicative of second or vacation homes.
2	150,80 - 800,530	Commercial fishing boats. These are likely shrimp trawlers. Note that they have large "booms" that can be lowered laterally from the boat to hold the trawling net behind the boat as it travels.
3	810,350 - 1200,490	Recreational fishing boats

Erstellen Sie ein Protokoll mit einer Beschreibung des Bilds (oder von bestimmten Bereichen).

Videos auf Webseiten, sozialen Medien und YouTube

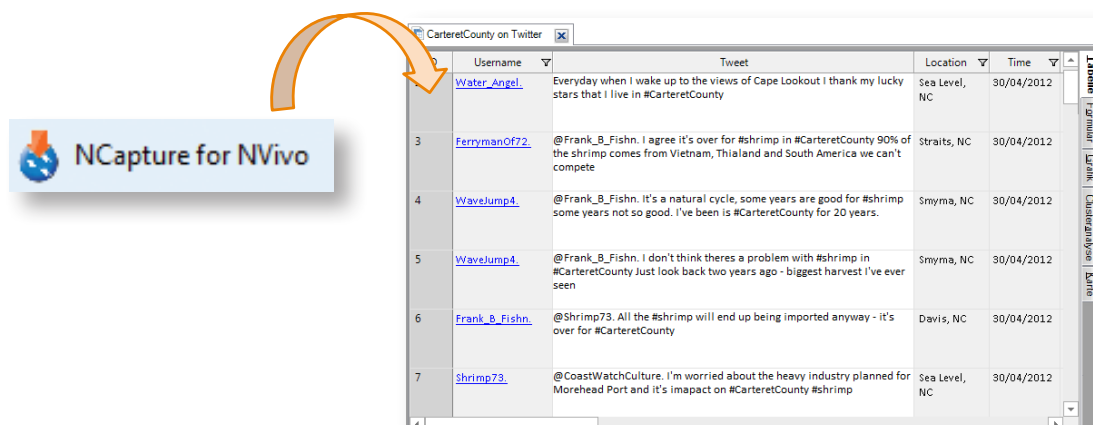
NCapture ist eine Browsererweiterung, mit der Sie Webseiten bündeln und diese als PDF-Quellen in Ihr NVivo-Projekt importieren können.



Speichern Sie eine Webseite als NCapture-Datei.

Importieren Sie eine Webseite als PDF-Quelle.

Außerdem können Sie Unterhaltungen aus sozialen Medien (beispielsweise Facebook oder Twitter) erfassen und diese als PDF- oder Datensatzquellen speichern. Wenn alle Inhalte in einem Datensatz vorliegen, können Sie die Daten sortieren, filtern und automatisch kodieren (beispielsweise Tweets nach Standort erfassen). Visualisieren Sie Ihren Twitter-Datensatz als Soziogramm, das zeigt, wie Benutzer über Retweets und Erwähnungen miteinander in Verbindung stehen. Weitere Informationen finden Sie unter ["Erstellen von Soziogrammen" auf Seite 52](#).



Speichern Sie Inhalte aus sozialen Medien in einem Datensatz.

Mit NCapture können Sie auch YouTube-Videos erfassen und anschließend mit diesen in NVivo arbeiten. Auch Kommentare können Sie als Datensatz importieren.

Ausführliche Anweisungen zum Installieren und Verwenden von NCapture finden Sie in der [NCapture-Hilfe](#).

Daten aus Evernote und OneNote importieren

Wenn Sie unterwegs arbeiten, möchten Sie möglicherweise Daten auf einem Mobilgerät erfassen. Sie können Ihr Smartphone oder Tablet beispielsweise für Folgendes verwenden:

- Audio- oder Video-Interviews aufnehmen
- Fotos von Teilnehmern, Darstellungen auf Tafeln oder Forschungsumgebungen aufnehmen
- Webseiten ausschneiden und Artikel online sammeln
- Notizen zu Beobachtungen, Ideen und Einblicke vor Ort anfertigen

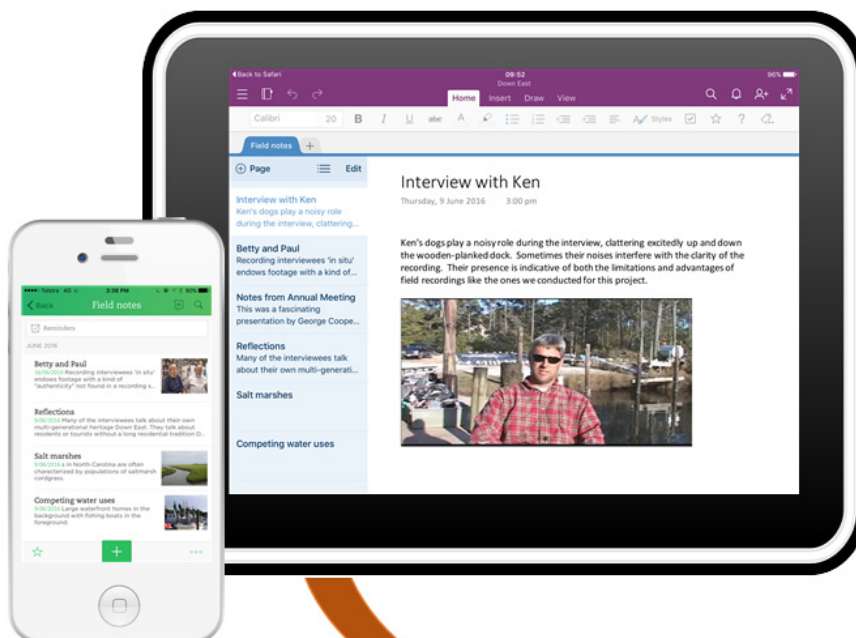
Sammeln und ordnen Sie diese Daten in Ihrem bevorzugten Notiz-Tool und importieren Sie das Material dann in NVivo.

Verbinden Sie Ihr Evernote-Konto, um individuelle Seiten oder ganze Notizbücher zu importieren - Sie können sich dafür entscheiden, Ihre Tags zu Knotenpunkten zu konvertieren.

Verbinden Sie Ihr Arbeits-, Schul-, oder Microsoft-Konto, um Notizen, Sektionen oder ganze Notizbücher aus OneNote Online zu importieren. Wenn Sie OneNote 2007 oder 2010 benutzen, können Sie das NVivo Add-In für OneNote benutzen, um Ihre Seiten zu exportieren und Sie in NVivo einzubringen.

Weitere Informationen finden Sie in der [NVivo-Hilfe](#).

Benutzen Sie Evernote und OneNote, um Ihr Material auf Ihrem Smartphone oder Tablet zu sammeln.



Bringen Sie Ihre Daten dann einfach in NVivo ein.



Externe Quellen für nicht importierbare Elemente erstellen

Externe Quellen sind "Stellvertreter" für das Material, das nicht in NVivo importiert werden kann, z. B. Bücher oder physische Gegenstände. Sie können eine externe Quelle (die wie ein Dokument aussieht) erstellen und den Inhalt des Objekts zusammenfassen – vielleicht möchten Sie beispielsweise wichtige Punkte aus einer PowerPoint-Präsentation eingeben oder die Kapitel in einem Buch zusammenfassen.

Anschließend können Sie die Inhalte kodieren bzw. Anmerkungen dazu erstellen. Wenn es sich bei der externen Quelle um eine Datei auf Ihrem Computer handelt, können Sie eine Verknüpfung zur Datei erstellen, um sie ganz einfach von NVivo aus zu öffnen.

Bibliographische Daten

Wenn Sie anhand einer Bibliographie-Anwendung wie EndNote, Mendeley, RefWorks oder Zotero einen Literaturüberblick erstellt haben, können Sie die Daten als EndNote-XML- oder RIS-Datei aus der Anwendung exportieren und in NVivo importieren. Die Datensätze werden als Quellen in Ihrem Projekt hinzugefügt, und die bibliographischen Details werden als "Quellenklassifizierungen" und Attributwerte gespeichert.

Quellenklassifizierungen

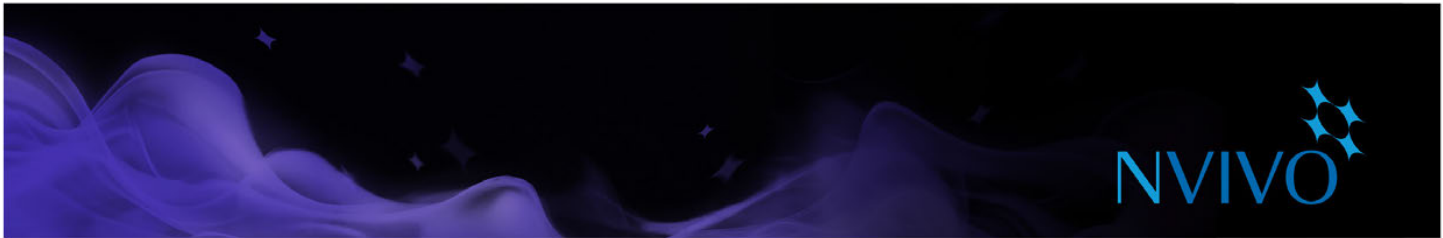
Bibliographische Informationen können auch durch "Klassifizieren" von Quellen in NVivo gespeichert werden. Vor dem Ausarbeiten des Projekts können Sie diese Daten dann in Ihr Literaturverwaltungsprogramm exportieren und anhand der Funktionen dieses Programms Zitate einfügen und die Referenzen formatieren. In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie weitere Informationen zum Klassifizieren von Quellen und Arbeiten mit bibliographischen Daten.

Ideen

Literaturüberblick in NVivo – alles an einem Speicherort

Der Einsatz von NVivo für einen Literaturüberblick ist eine gute Methode zum Erlernen der Software und für den Einstieg in ein Projekt. Sie können Zeitungsartikel importieren und folgende Aktionen daran vornehmen:

- Einordnen in einen Quellordner namens "Literatur"
- Kodieren der einzelnen Artikel zum Erfassen von Material nach Thema, möglicherweise Erstellen von Knoten für "Statistiken", "Gute Zitate" und "Definitionen"
- Einfügen von Anmerkungen während des Lesens, Markieren von Inhalten für weitere Aktionen oder Forschungsarbeiten
- Verwenden von Memos zum Beschreiben der wichtigsten Themen und Rezensieren von Artikeln
- Einsatz von Quellenklassifizierungen zum Zuweisen von Attributen wie Erscheinungsdatum und Autor (diese Daten können auch aus einem Literaturverwaltungsprogramm wie EndNote importiert werden) Anschließender Einsatz von Abfragen, um alle Schriften eines Autors zu einem Thema oder alle Dokumente zu finden, die vor einem bestimmten Datum geschrieben wurden
- Eine Worthäufigkeit-Abfrage, um die Verwendung gängiger Begriffe festzustellen
- Eine Matrixkodierung-Abfrage, um Lücken in der Literatur zu finden – welche Themen wurden bereits eingehend erörtert, welche bieten Möglichkeiten zur weiteren Forschung?



Verstehen von Knoten, Fällen, Beziehungen und Kodierung

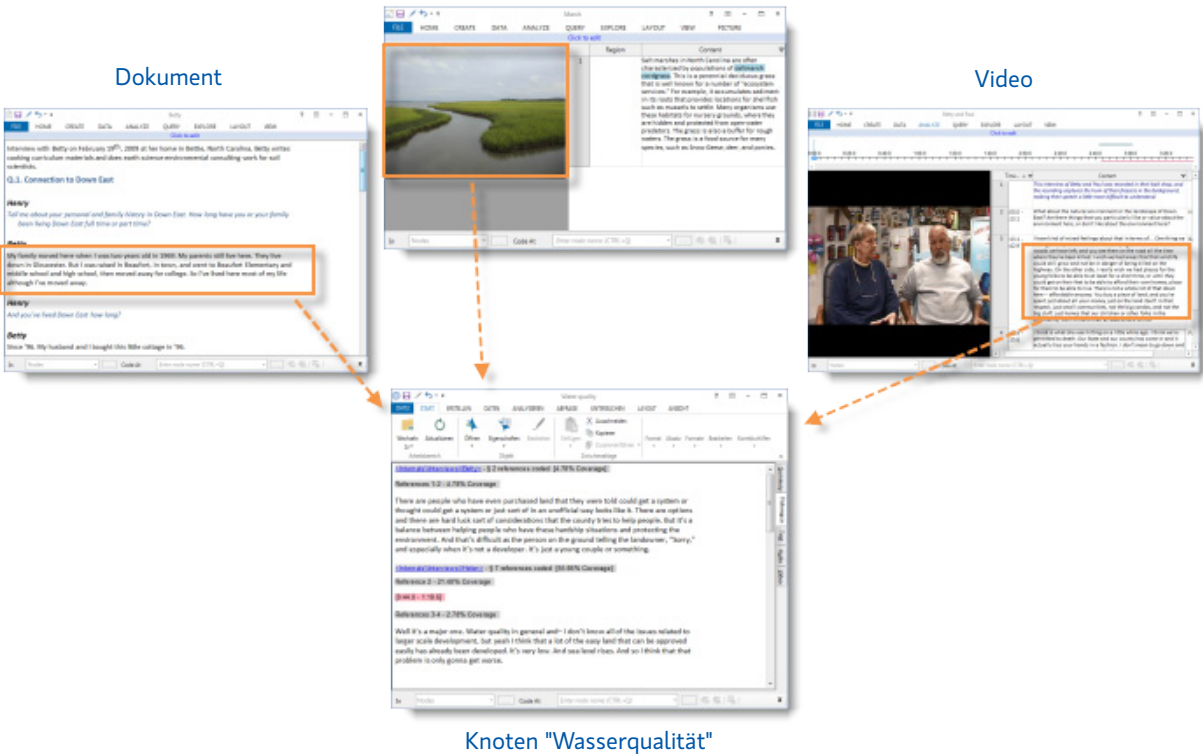
Sie kodieren Ihre Quellen, um Informationen über ein Thema zu sammeln und diese in einem Behälter, genannt Knoten, zu speichern. Wählen Sie beim Untersuchen von Quellen Inhalte aus, und kodieren Sie sie in einem Knoten.

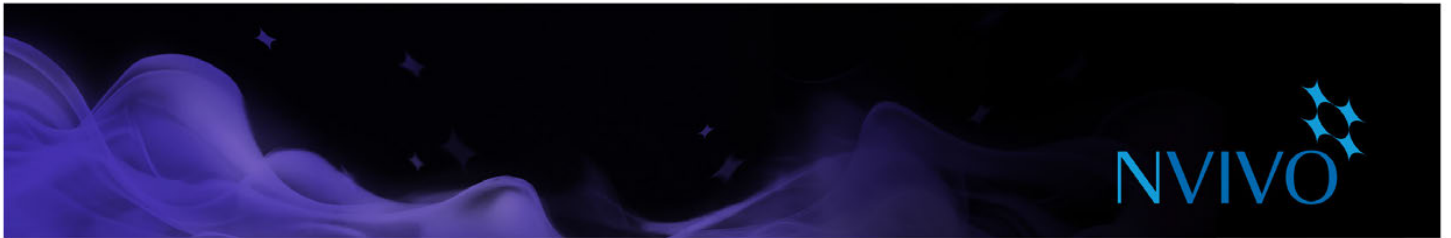
Beim Öffnen jeglicher Art von Knoten werden alle Referenzen an einem Ort angezeigt – so können Sie über Ihre Daten nachdenken, Ihre Ideen entwickeln, Einstellungen vergleichen und Muster erkennen. Siehe „Knoten zum Untersuchen der Referenzen öffnen“ auf Seite 34.

Knoten

Knoten stehen für Themen, Konzepte, Ideen, Meinungen oder Erfahrungen. Wenn Sie beispielsweise den Knoten *Wasserqualität* erstellen, können Sie beim Untersuchen der Quellen (Dokumente, PDFs, Datensätze, Audio, Video oder Bilder) alle Referenzen zur *Wasserqualität* an diesem Knoten kodieren.

Bild





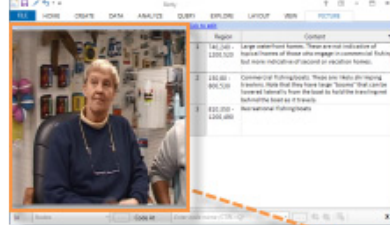
Fälle

Fälle stehen für Ihre Beobachtungseinheiten. Ein Fall kann eine Person, ein Ort, eine Position, eine Organisation oder eine andere Entität sein.

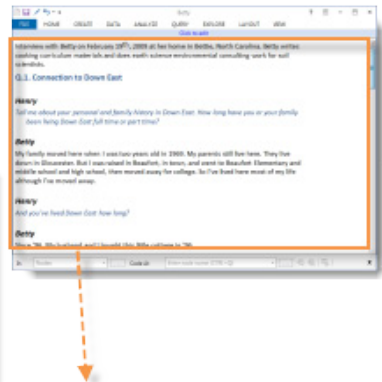
Fälle sind eine besondere Art Knoten, weil Sie diese klassifizieren und ihnen dann Attribute (Variable) wie z. B. Alter, Geschlecht oder Ort zuweisen können. Während Sie Inhalte bei Fällen und Themenknoten kodieren, können Sie Abfragen verwenden, um sinnvolle Fragen zu stellen. Wie reagieren junge Frauen auf die sich mit dem Klimawandel stellenden Herausforderungen? Unterscheidet sich ihre Einstellung von der älterer Frauen?

Bettys Interview

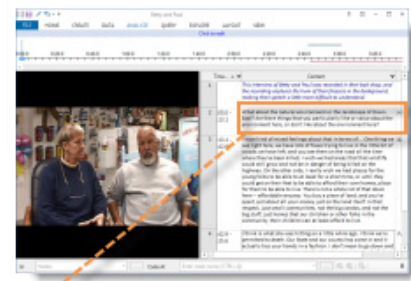
Bettys Foto



Bettys Interview



Bettys und Pauls Video





Bettys Fallknoten
(klassifiziert als "Person", Geschlecht =
weiblich, Gemeinde = Straits)

Beziehungen

Im Laufe Ihres Projekts entwickeln Sie Aussagen oder Vermutungen, die beschreiben, wie Objekte innerhalb Ihres Projekts miteinander verbunden sind. Diese Zusammenhänge können in Beziehungen dargestellt werden. Beispiel: Anna "beschäftigt" Ken und Industrieabfall "beeinflusst" die Wasserqualität.

Beim Durchgehen Ihrer Quellen können Sie Informationen in Beziehungsknoten kodieren, die die Verbindung stützen oder veranschaulichen. Kodieren Sie beispielsweise Text, der die Abfallentsorgung ins Meer und somit die Auswirkungen auf die Wasserqualität beweist, in der Beziehung: Abfallentsorgung ins Meer "beeinflusst" Wasserqualität. Sie können dann den Beziehungsknoten öffnen und die zusammengetragenen Beweise untersuchen.

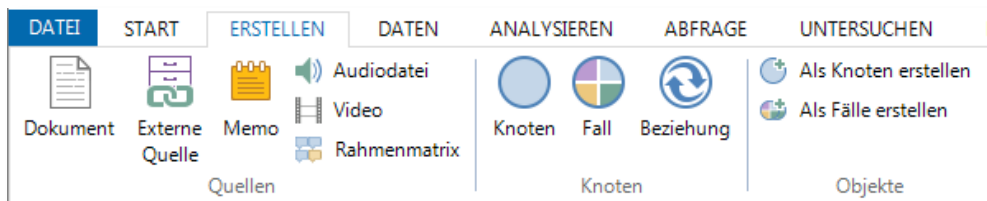
Wenn Sie Beziehungen zwischen Fallknoten generieren, können Sie Soziogramme erstellen, die die Verbindungen zwischen den einzelnen Fällen visualisieren und analysieren. Weitere Informationen finden Sie unter "Erstellen von Soziogrammen" auf Seite 52.

Arbeiten mit Knoten

Erstellen von Knoten

Wenn Sie bereits wissen, nach welchen Themen Sie suchen (z. B. auf Grundlage des Literaturüberblicks), können Sie Ihre Knoten bereits vor der Kodierung erstellen und ordnen:

Es ist einfach, Knoten mit Befehlen auf dem Menüband zu erstellen. Klicken Sie auf der Registerkarte **Erstellen** in der Gruppe **Knoten** auf **Knoten**.



Wenn Sie Ihre Knotenstruktur vorplanen wollen, können Sie Knoten unter Verwendung einer Mindmap schnell erstellen. [Siehe „Aufbau von Modellen“ auf Seite 46.](#)

Andernfalls können Sie während des Kodierens Knoten erstellen, wenn Sie erst sehen wollen, welche Themen sich aus Ihren Quellen entwickeln. [Siehe „In neuen oder bestehenden Knoten kodieren“ auf Seite 31.](#)

Erstellen von Knotenhierarchien

Das Ordnen Ihrer Knoten in einer Hierarchie ist ein wichtiger Teil des Analysevorgangs, der Ihnen hilft, Ihre Gedanken zu verfeinern und Verbindungen zwischen Themen herzustellen.

Fügen Sie direkt untergeordnete Knoten unter einem bestehenden Knoten hinzu, um eine Hierarchie zu erstellen. Wenn Sie Knoten bewegen möchten, können Sie diese auch verschieben und ablegen oder ausschneiden und einfügen.

Während der Kodierung im Knoten erhöht sich die Anzahl der Quellen und Referenzen.

Knoten			
Name	Quellen	Referenzen	
Economy	25	303	
Agriculture	8	20	
Fishing or aquaculture	19	184	
Jobs and cost of living	16	86	
Tourism	7	12	

Wenn bei einem direkt übergeordneten Knoten "Zusammenführung" eingeschaltet ist, werden sämtliche Inhalte, die in untergeordneten Knoten kodiert werden, in die übergeordneten Knoten übernommen.

Weitere Informationen siehe NVivo-Hilfe über das Anpassen und Anzeigen von Spalten

Aufbau einer effizienten Knotenhierarchie

Ideen

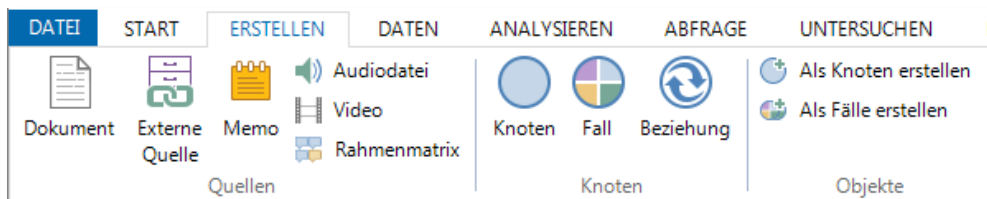
- Halten Sie die Knotennamen kurz und relevant
- Sorgen Sie dafür, dass ein Knoten in der gesamten Hierarchie nur einmal erscheint.
- Vermeiden Sie das Kombinieren von Konzepten in einem Knoten. Anstatt z. B. Text unter "skeptische Einstellungen gegenüber der Regierungspolitik" zu kodieren, kodieren Sie diesen sowohl unter dem Knoten "skeptische Einstellungen" als auch unter "Regierungspolitik". Verwenden Sie Abfragen, um Ihre kodierten Inhalte zu erfassen, die in mehreren Knoten kodiert wurden.
- Versuchen Sie nicht, Knoten in eine Hierarchie zu zwingen. Wenn ein Knoten nicht mit anderen Inhalten in Bezug steht, belassen Sie ihn auf der obersten Ebene.
- Vermeiden Sie eine Verschachtelung über mehr als drei Ebenen, wenn sich dies vermeiden lässt.
- Reduzieren Sie Ihre Knoten regelmäßig. Fassen Sie zusammen, ordnen Sie neu, benennen Sie um. Weitere Informationen siehe [NVivo-Hilfe](#).
- Erstellen Sie ein Memo und beschreiben Sie, warum Sie Ihre Knoten auf eine gewisse Art zusammengestellt haben. Wenn Sie die Struktur später verändern, erklären Sie die Gründe dafür in Ihrem Memo.

Arbeiten mit Fällen

Fälle erstellen

Sie können Fälle genau wie Knoten manuell erstellen. Wenn Sie Ihre Fälle optimal nutzen möchten, sollten Sie in Betracht ziehen, diese zu klassifizieren und Ihnen Attributwerte zuzuordnen.

Sie können in der Listenansicht eine Quelle auswählen und dann auf der Registerkarte **Erstellen** in der Gruppe **Objekte** auf **Als Fälle erstellen** klicken. Durch diese Aktion wird ein Fall erstellt und eine gesamte Quelle am Fallknoten kodiert.



Wenn Sie eine große Anzahl an Fällen haben, stellt NVivo Mittel bereit, um den Vorgang zu beschleunigen. Sie können z. B. automatisch Fälle erstellen, wenn Sie Quellen importieren. Sie können dann beschreibende Attribute aus einer Tabelle oder Textdatei importieren. Weitere Informationen siehe [NVivo-Hilfe](#).

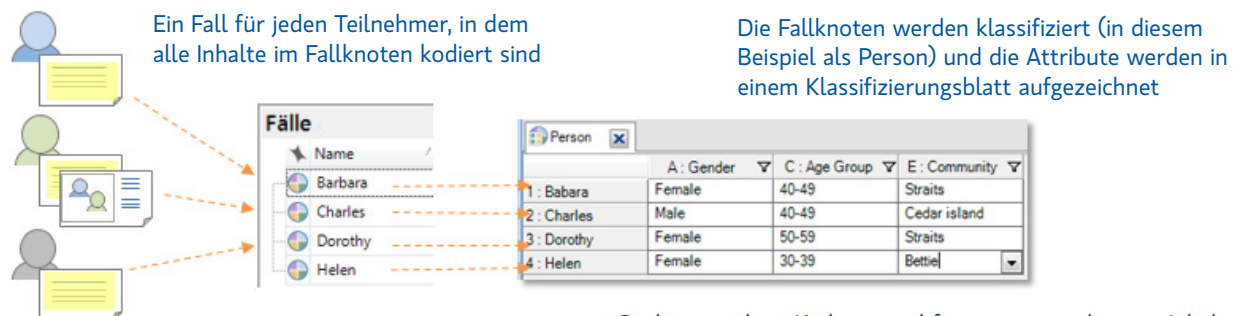
Funktionsweise von Klassifizierungen und Attributen

Verwenden Sie Klassifizierungen zur Aufzeichnung beschreibender Informationen, wie z. B. demographische Einzelheiten der Fälle in Ihrem Projekt.

Wenn Sie beispielsweise Personen in einer bestimmten Gemeinde interviewt haben, ist es möglicherweise sinnvoll, Daten zu Alter, Geschlecht und Beruf zu sammeln und die Antworten anhand dieser Attribute zu vergleichen.

Zur Arbeit mit Fall-Klassifizierungen und -Attributen ist Folgendes notwendig:

- Erstellen einer Klassifizierung – z. B. Person. Sie können außerdem Klassifizierungen für verschiedene Personentypen, wie z. B. Studenten oder Lehrer, erstellen.
- Definieren von Attributen für die Klassifizierung - z. B. Altersgruppe und Geschlecht.
- Erstellen Sie einen Fall, klassifizieren Sie diesen dann, und weisen sie passende Attributwerte zu, z. B. 60-69 und weiblich.
- Kodieren Sie Inhalt zum Fall. Über Kodierung wird der Quellinhalt dem Fall zugewiesen.



Sie können dann Kodierungsabfragen verwenden, um Inhalte auf Grund demographischer Attribute zu erfassen

Fälle klassifizieren

1. Wählen Sie in der Listenansicht den Fall aus, der klassifiziert werden soll.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Start** in der Gruppe **Objekt** auf **Eigenschaften**.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Attributwerte**, und weisen Sie eine Klassifizierung zu.
4. Klicken Sie im Feld **Wert** auf den Pfeil, um einen Wert für jedes Attribut auszuwählen.

Sie können demographische Daten über Ihren Fall aus einer Tabelle importieren und die Fallknoten in Ihrem Projekt automatisch klassifizieren. Weitere Informationen siehe [NVivo-Hilfe](#).

Mit Klassifizierungsauszügen arbeiten

Klassifizierungsauszüge bieten eine Übersicht über die Objekte in einer bestimmten Klassifizierung. Wenn Sie zum Beispiel Fälle für die Umfrageteilnehmer erstellt und diese als *Person* klassifiziert haben, können Sie auf die Klassifizierung doppelklicken, um einen schnellen Überblick über die Bandbreite der Teilnehmer zu erhalten:

Wenden Sie Filter an, um eine Teilmenge Ihrer Daten anzuzeigen.

Klicken Sie in eine Zelle, um die Attributwerte zu aktualisieren.

Person						
	A : Age Gro...	B : Community	C : Gender	D : Generations Down E...	E : Opinion - Pace of De...	F : Township
22 : DE008	50 - 59	Otway	Male	1	about right	Straits
23 : DE009	60 - 69	Marshallberg	Female	3 or more	too fast	Marshallberg
24 : DE010	60 - 69	Stacy	Female	3 or more	about right	Stacy
25 : DE011	50 - 59	Stacy	Female	3 or more	too slow	Stacy
26 : DE012	60 - 69	Williston	Female	2	undecided	Smyrna
27 : DE013	50 - 59	Straits	Male	3 or more	too fast	Straits
28 : DE014	60 - 69	Bettie	Male	1	too fast	Straits
29 : DE015	60 - 69	Sea Level	Male	3 or more	undecided	Sea Level
30 : DE016	70 - 79	Sea Level	Male	3 or more	too fast	Sea Level
31 : DE017	50 - 59	Cedar Island	Male	3 or more	too slow	Cedar Island
32 : DE018	30 - 39	Gloucester	Female	3 or more	too fast	Straits
33 : DE019	50 - 59	Sea Level	Male	3 or more	too fast	Sea Level
34 : DE020	60 - 69	Straits	Male	none	about right	Straits
35 : DE021	80 - 89	Cedar Island	Male	3 or more	too slow	Cedar Island
36 : DE022	70 - 79	Atlantic	Female	3 or more	too slow	Atlantic
37 : DE023	50 - 59	Atlantic	Female	3 or more	too slow	Atlantic
38 : DE024	70 - 79	Atlantic	Male	3 or more	too fast	Atlantic
39 : DE025	70 - 79	Davis	Male	3 or more	too slow	Davis
40 : DE026	60 - 69	Gloucester	Male	2	too fast	Straits
41 : DE027	50 - 59	Smyrna	Male	1	about right	Smyrna

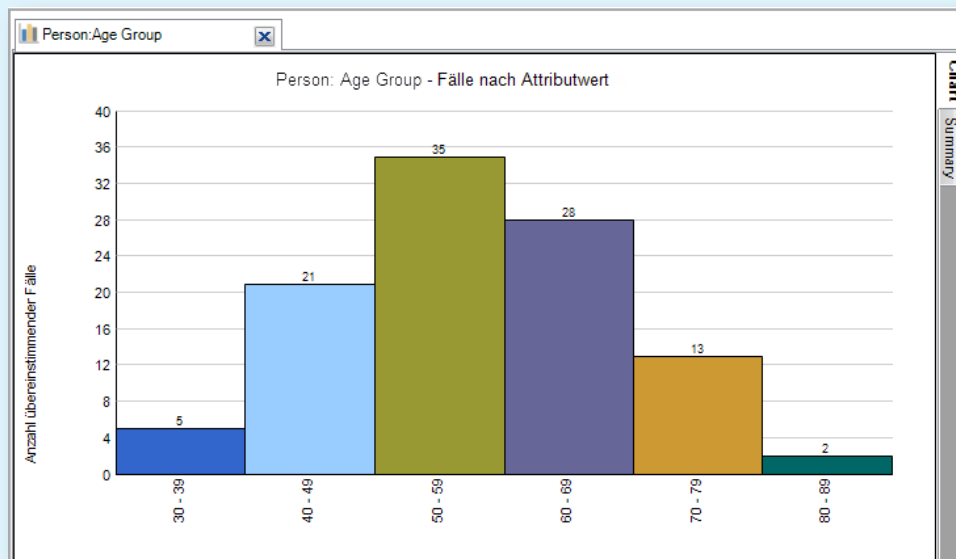
Personen, Orte und andere Fälle untersuchen

NVivo bietet Tools zum Untersuchen von Fällen in einem Projekt, mit denen Sie beispielsweise Folgendes erreichen können:

- Mit einer Abfrage zur Matrixkodierung können Sie die Kommentare der Teilnehmer anhand von demographischen Attributen vergleichen:

	A : Person:Commercial Fishing = Yes ▾	B : Person:Commercial Fishing = No ▾
1 : Positive ▾	4	19
2 : Mixed ▾	0	6
3 : Negative ▾	31	127

- Erstellen Sie eine Grafik, um die demographische Streuung der Teilnehmer festzustellen:



- Erstellen Sie nach Überprüfung des Inhalts in einem Fallknoten ein Konzeptmodell, um die Auffassungen eines Teilnehmers zu visualisieren und "dessen Geschichte zu erzählen".
- Erstellen Sie eine Vergleichsdarstellung, um die Kodierung zweier Fälle zu vergleichen.
- Legen Sie ein Memo an, um Ihre Überlegungen und Einsichten zu dem Fall aufzuzeichnen.

Kodieren Ihres Quellmaterials

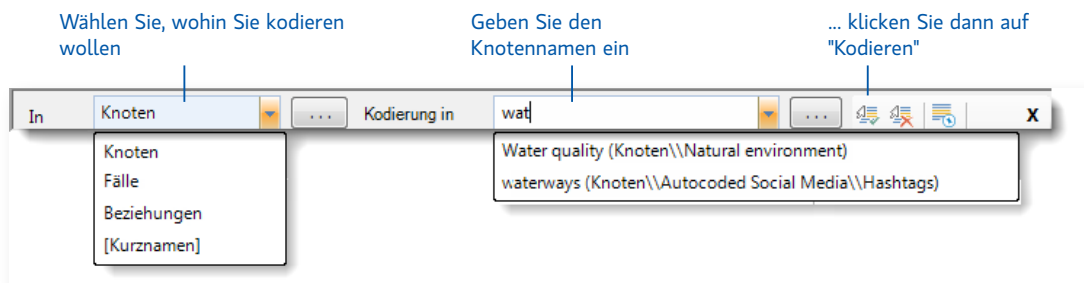
Sie kodieren Ihre Quellenmaterialien, um Informationen über ein Thema zu sammeln und diese in Knoten und Fällen zu speichern.

In neuen oder bestehenden Knoten kodieren

1. Öffnen Sie eine Quelle in der Detailansicht.
2. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie kodieren möchten. Es hängt vom Quelltyp ab, welche Inhalte Sie auswählen können.

Es gibt verschiedene Möglichkeiten der Kodierung. Versuchen Sie Folgendes:

- Ziehen Sie den ausgewählten Inhalt zu einem bestehenden Knoten oder Fall in Listenansicht.
- Greifen Sie auf das Rechtsklick-Menü zu und wählen Sie eine Kodierungsoption.
- Über auf Optionen im Menüband: Wählen Sie auf der Registerkarte **Analysieren** in der Gruppe **Kodierung** eine Kodierungsoption.
- Mithilfe von Tastenkombinationen: In der [NVivo-Hilfe](#) finden Sie weitere Informationen zu den Tastenkombinationen.
- Mit der Schnellkodierungsleiste (unten in der Detailansicht) zum Kodieren von Inhalt in bestehenden Knoten. Sie können hier auch Knoten, Fälle und Beziehungen erstellen.



Erstellen Sie einen Knoten aus einem ausgewählten Wort

Manchmal werden Sie so nahe wie möglich an den eigenen Worten des Teilnehmers bleiben wollen. Verwenden Sie Text direkt aus dem Quellinhalt, um neue Knoten zu erstellen und zu kodieren.

Wählen Sie die zu kodierenden Textinhalte aus, und klicken Sie dann auf der Registerkarte **Analysieren** in der Gruppe **Kodierung** auf **In-vivo-Kodieren**. Das ausgewählte Wort oder der ausgewählte Ausdruck wird zur Benennung des Knotens verwendet und (gleichzeitig) im Knoten kodiert.

Kodierungsverfahren

Ideen

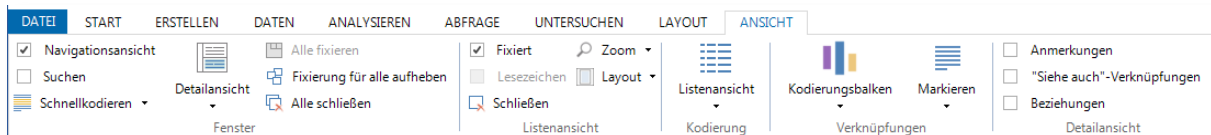
Ihr Kodierungsverfahren hängt von Ihren Methoden und dem Forschungskonzept ab.

Anbei finden Sie einige Ideen für den Anfang:

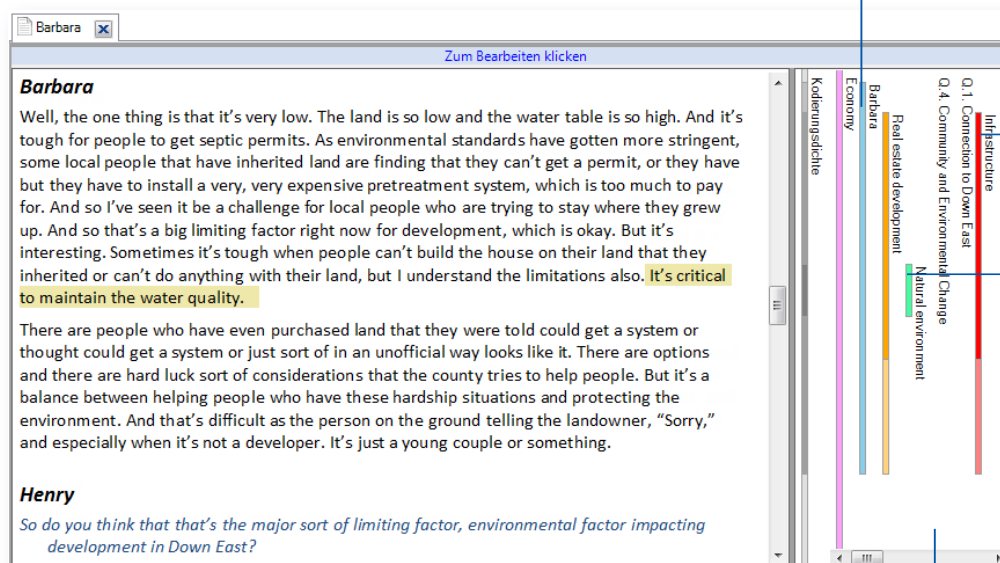
- Nehmen Sie zunächst eine grobe Kodierung vor, um das Material in grobe Themenkategorien zu ordnen (als Hilfe können Sie Textsuch-Abfragen verwenden). Untersuchen Sie dann alle Themen im Themenknoten, und führen Sie eine detailliertere Kodierung durch. Erfassen Sie beispielsweise alle Inhalte zur *Wasserqualität*, und untersuchen Sie dann den Themenknoten auf interessante Auffassungen, Widersprüche oder Annahmen.
- Alternativ können Sie direkt mit einer detaillierten Kodierung einsteigen (und die Themen- oder Fallknoten nach Bedarf erstellen). Die erstellten Knoten werden dann später in zugehörige Kategorien kombiniert und gruppiert.
- Berücksichtigen Sie bei der Untersuchung von Inhalten die folgenden unterschiedlichen Kodierungstypen:
 - Themenkodierung – welches Thema wird diskutiert? Beispiele: *Wasserqualität, Immobilienerschließung, Tourismus* usw.
 - Analytische Kodierung – was ist der eigentliche Hintergrund dieser Inhalte? Warum sind sie interessant? Betrachten Sie die Bedeutung im Kontext, und formulieren Sie neue Ideen zu den Daten.
Beispiele: *Idealzustand im Vergleich zur Wirklichkeit, Spannungen zwischen Erschließungsunternehmen und Anwohnern.*
 - Deskriptive Kodierung oder "Fallkodierung" – wer drückt seine Meinung aus? Welche Orte, Organisationen oder andere Objekte werden beobachtet?

Kodierte Inhalte anzeigen

Über die Optionen im Menüband können Sie anzeigen, was in einer Quelle kodiert wurde.



- Aktivieren Sie die Kodierungsmarkierung. Klicken Sie dazu auf der Registerkarte **Ansicht** in der Gruppe **Kodierung** auf **Markieren**, und wählen Sie eine Option zum Markieren aus.
- Aktivieren Sie die Kodierungsbalken: Klicken Sie dazu auf der Registerkarte **Ansicht** in der Gruppe **Kodierung** auf **Kodierungsbalken**, und wählen Sie eine Option aus. Die Kodierungsbalken werden rechts von der Quelle angezeigt:



Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen Balken, um einen Knoten zu öffnen

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen Balken, um Inhalte an einem Knoten zu dekodieren

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen Balken, um die Kodierung an einem Knoten zu markieren

Kodierungsbalken können in den Farben angezeigt werden, die Sie den Knoten zugewiesen haben. In der NVivo-Hilfe erhalten Sie weitere Informationen zum Verwenden von Farben in Ihrem Projekt.

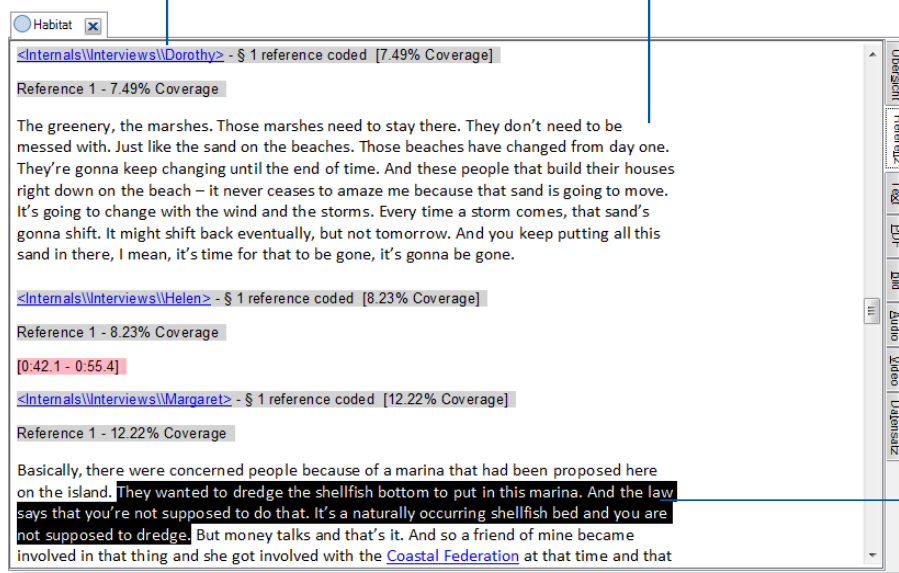
Knoten zum Untersuchen der Referenzen öffnen

Sie können einen Knoten öffnen, um die zugehörigen Referenzen an einem Ort anzuzeigen. Klicken Sie in der Navigationsansicht auf **Knoten**, und doppelklicken Sie dann in der Listenansicht auf den Knoten, der untersucht werden soll.

Der Knoten wird in der Detailansicht geöffnet.

Sie können sehen, welche Quellen kodiert wurden, und zum Öffnen einer Quelle auf die Verknüpfung klicken.

Sie können Optionen einstellen, um mehr oder weniger des Kontexts einer Referenz anzuzeigen.



Übersicht Referenz Text PDF Bild Audio Video Datensatz

[Internals\Interviews\Dorothy](#) - § 1 reference coded [7.49% Coverage]

Reference 1 - 7.49% Coverage

The greenery, the marshes. Those marshes need to stay there. They don't need to be messed with. Just like the sand on the beaches. Those beaches have changed from day one. They're gonna keep changing until the end of time. And these people that build their houses right down on the beach – it never ceases to amaze me because that sand is going to move. It's going to change with the wind and the storms. Every time a storm comes, that sand's gonna shift. It might shift back eventually, but not tomorrow. And you keep putting all this sand in there, I mean, it's time for that to be gone, it's gonna be gone.

[Internals\Interviews\Helen](#) - § 1 reference coded [8.23% Coverage]

Reference 1 - 8.23% Coverage

[0:42.1 - 0:55.4]

[Internals\Interviews\Margaret](#) - § 1 reference coded [12.22% Coverage]

Reference 1 - 12.22% Coverage

Basically, there were concerned people because of a marina that had been proposed here on the island. They wanted to dredge the shellfish bottom to put in this marina. And the law says that you're not supposed to do that. It's a naturally occurring shellfish bed and you are not supposed to dredge. But money talks and that's it. And so a friend of mine became involved in that thing and she got involved with the [Coastal Federation](#) at that time and that

Die Registerkarte "Referenz" wird standardmäßig angezeigt. Sie enthält alle in dem Knoten kodierten Textinhalte.

Klicken Sie auf die anderen Registerkarten, um Inhalte aus Bildern, PDFs, Audio, Video und Datensätzen anzuzeigen.

Sie können Inhalte auswählen und an neue Knoten "ankodieren".

Automatische Kodierungsverfahren

Mit Textsuche-Abfragen schnellkodieren

Mithilfe von NVivo-Abfragen können Sie Quellen auf Grundlage der darin enthaltenen Wörter oder Ausdrücke automatisch kodieren. Dies ist möglicherweise ein guter Ausgangspunkt zum Überprüfen der Daten. Beispielsweise könnten Sie eine Textsuche-Abfrage für das Wort *Fisch* durchführen und automatisch alle Vorkommen kodieren. Sie können nach genauen Wörtern, Ausdrücken oder ähnlichen Konzepten suchen. So finden Sie bei der Suche nach *Fisch* beispielsweise auch *Forelle*, *Rotbarbe* und *Krebs*.

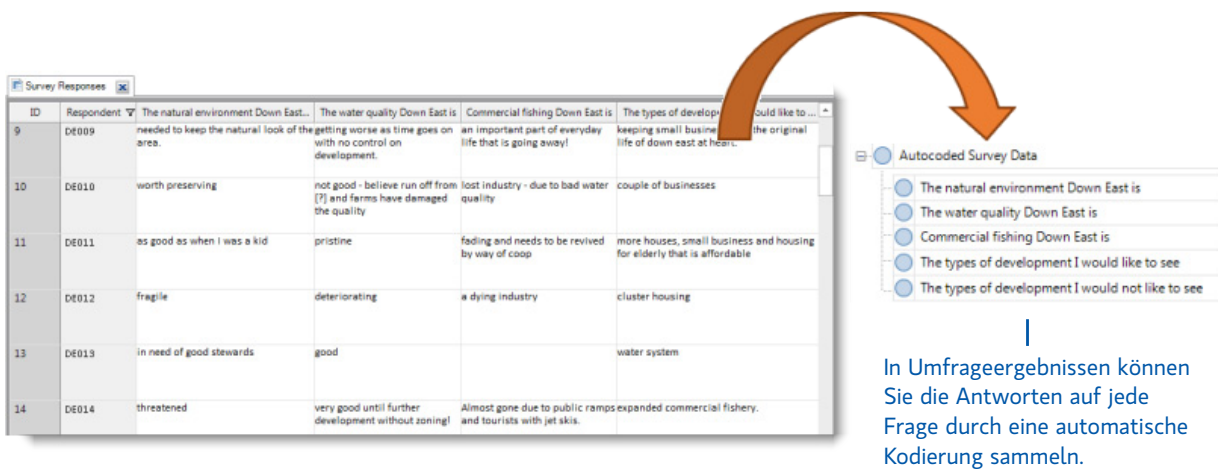
So erstellen Sie eine Textsuche-Abfrage: Klicken Sie auf der Registerkarte **Abfrage** in der Gruppe **Erstellen** auf **Textsuche**.

In der NVivo-Hilfe finden Sie weitere Informationen zu den auswählbaren Optionen.

Schnellkodieren nach Format oder Struktur

Interview-Dokumente können automatisch auf der Grundlage eines Formats oder einer Struktur kodiert werden. Wenn beispielsweise allen Teilnehmern dieselben Fragen gestellt wurden, können Sie die Interviews automatisch nach Absatzformaten kodieren.

Datensätze können auch auf Grundlage ihrer Struktur schnellkodiert werden. Sie können beispielsweise einen Umfragedatensatz automatisch kodieren, um alle Antworten auf die Fragen zu sammeln.



ID	Respondent	The natural environment Down East...	The water quality Down East is...	Commercial fishing Down East is...	The types of development I would like to see...
9	DE009	needed to keep the natural look of the area.	getting worse as time goes on with no control on development.	an important part of everyday life that is going away!	keeping small business life of down east at heart...
10	DE010	worth preserving	not good - believe run off from [?] and farms have damaged the quality	lost industry - due to bad water quality	couple of businesses
11	DE011	as good as when I was a kid	pristine	fading and needs to be revived by way of coop	more houses, small business and housing for elderly that is affordable
12	DE012	fragile	deteriorating	a dying industry	cluster housing
13	DE013	in need of good stewards	good		water system
14	DE014	threatened	very good until further development without zoning!	Almost gone due to public ramps expanded commercial fishery. and tourists with jet skis.	

Autocoded Survey Data

- The natural environment Down East is
- The water quality Down East is
- Commercial fishing Down East is
- The types of development I would like to see
- The types of development I would not like to see

In Umfrageergebnissen können Sie die Antworten auf jede Frage durch eine automatische Kodierung sammeln.

Automatische Erkennung und Kodierung von Themen oder Stimmungen

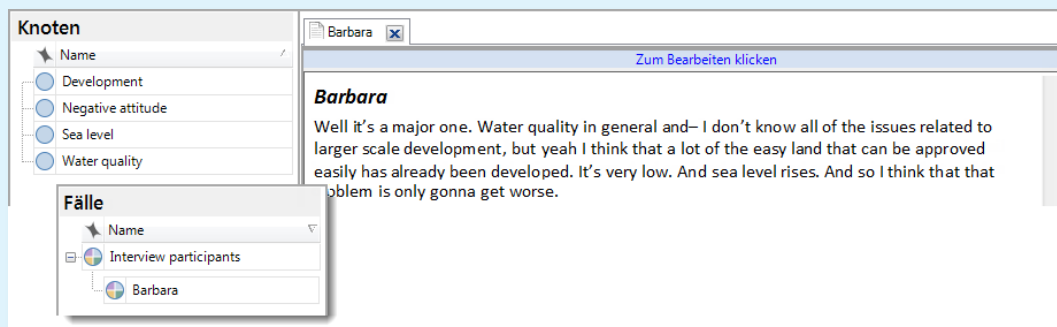
Mithilfe automatisierter Erkenntnisse können Sie schnell größere Themenbereiche und Stimmungen in Ihren Quellen identifizieren. Verwenden Sie den Autocode-Assistenten zum Ausführen einer groben Kodierung von großen Textmengen, die Sie dann überprüfen und verfeinern können.

Automatisierte Erkenntnisse sind besonders nützlich, wenn Sie nur sehr wenig Zeit haben, um allgemeine Schlussfolgerung zu ziehen. Möglicherweise möchten Sie z. B. einen Bericht über die vorläufigen Ergebnisse einer öffentlichen Umfrage erstellen oder sich einen Eindruck von der Meinung zu einer Marke verschaffen.

Weitere Informationen finden Sie unter **"Automatisierte Erkenntnisse"** auf Seite 49.

Tipps beim Kodieren

- Hinweis: Sie können Inhalte in mehreren Knoten und Fällen kodieren. Beispielsweise könnten Sie Barbaras Kommentare an allen hier gezeigten Themenknoten sowie dem Fallknoten Barbara kodieren:



- Wenn Sie alle Interviews auf diese Weise kodieren, können Sie Ihr Material mithilfe von Abfragen in unterschiedlichen Kombinationen erfassen. Anzeigebeispiele:
 - Alle in *Wasserqualität und Entwicklung* kodierten Inhalte
 - Negative Einstellungen zur *Wasserqualität*
 - Aussagen von Frauen zur *Wasserqualität*
- Wenn Sie einen interessanten Ausdruck oder ein interessantes Thema in einem Interview finden, können Sie anhand einer Textsuche-Abfrage herausfinden, ob diese in anderen Interviews vorkommen – und den Inhalt automatisch kodieren.
- Nehmen Sie sich nach dem Untersuchen und Kodieren einer Quelle etwas Zeit, über Ihre Erkenntnisse nachzudenken. Führen Sie einen Bericht aus, um zu visualisieren, welche Themen oder Fallknoten am meisten verwendet wurden und wie diese Knoten miteinander in Verbindung stehen. Erstellen Sie ein Projektmodell, um die Beziehungen zu untersuchen, und zeichnen Sie Ihre Überlegungen in einem Memo auf.
- Möglicherweise müssen Sie nicht das gesamte Material detailliert kodieren. Wenn Sie beispielsweise nach dem Durcharbeiten von zwölf Interviews keine neuen Themen oder Ideen finden, haben Sie vielleicht den "Sättigungspunkt" erreicht. In nachfolgenden Interviews könnten Sie dann z. B. Textsuch-Abfragen für eine grobe Kodierung einsetzen.

Memos, Anmerkungen und Verknüpfungen

Memos sind ein wichtiger Bestandteil des Forschungsprozesses und möglicherweise ein hervorragender Ausgangspunkt für das Ausarbeiten des Projekts. Memos gleichen Dokumenten und können mit Quellen oder Themen- und Fallknoten verknüpft werden.

Anmerkungen ähneln handgeschriebenen Notizen am Rand. Sie dienen zum Aufzeichnen von Kommentaren, Erinnerungen oder Beobachtungen zu bestimmten Inhalten in einer Quelle oder einem Knoten.

Mithilfe von "Siehe auch"-Verknüpfungen können Sie Verbindungen zwischen Objekten in Ihrem Projekt herstellen. Mit "Siehe auch"-Verknüpfungen können Sie beispielsweise Widersprüche darlegen, Beweise verfolgen oder eine Abfolge von Ereignissen aufzeigen.

Verknüpftes Memo erstellen

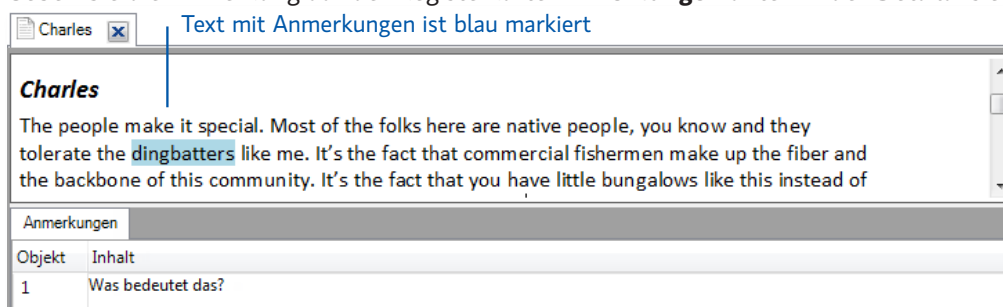
So erstellen Sie ein mit einer Quelle oder einem Knoten verknüpftes Memo:

1. Wählen Sie die Quelle bzw. den Themen- oder Fallknoten in der Listenansicht aus, oder öffnen Sie das Element in der Detailansicht.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Analysieren** in der Gruppe **Verknüpfungen** auf **Memo-Verknüpfung** und anschließend auf **Verknüpfung zu neuem Memo**. Das Dialogfeld **Neues Memo** wird angezeigt.
3. Geben Sie einen Namen für das Memo ein.
4. (Optional) Geben Sie eine Beschreibung für das Memo ein.
5. Klicken Sie auf **OK**. Das Memo wird im Editiermodus geöffnet, und Sie können den Inhalt eingeben.

Anmerkung zu ausgewähltem Inhalt hinzufügen

So erstellen Sie eine Anmerkung:

1. Wählen Sie den Inhalt aus, für den eine Anmerkung erstellt werden soll.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Analysieren** in der Gruppe **Anmerkungen** auf **Neue Anmerkung**.
3. Geben Sie die Anmerkung auf der Registerkarte **Anmerkungen** unten in der Detailansicht ein.



"Siehe auch"-Verknüpfung hinzufügen

So fügen Sie eine "Siehe auch"-Verknüpfung von bestimmten Inhalten zu einer anderen Quelle hinzu:

1. Wählen Sie den Inhalt aus, von dem die Verknüpfung erstellt werden soll.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Analysieren** in der Gruppe **Verknüpfungen** auf **"Siehe auch"-Verknüpfung** und anschließend auf **Neue "Siehe auch"-Verknüpfung**.

Memos – ein wichtiger Bestandteil für ungelöste Analysefragen

Anhand von Memos können Sie den Verlauf Ihres Projekts aufzeichnen, angefangen mit den ersten Ideen und Annahmen bis hin zu umfassenden Einsichten zu einem Thema, einer Person oder einem Ereignis. Mithilfe von Memos können Sie "eine Unterhaltung mit sich selbst führen", um Ihre Daten besser zu verstehen.

Durch Verfolgen des Analysevorgangs mit Memos lassen sich die Transparenz und Zuverlässigkeit Ihrer Ergebnisse erhöhen. Dank der Aufzeichnung des Prozessverlaufs in Memos können Sie die Entwicklung einer Theorie auf einfache Weise darlegen bzw. schnell Daten zur Beantwortung von Kundenfragen aufrufen.

Memos liegen in NVivo im "Freiformformat" vor, und unsere innovativen Benutzer (von der [NVivo-Benutzergruppe auf LinkedIn](#)) haben sich eine Reihe äußerst nützlicher Verwendungszwecke für diese Memos überlegt:

- **Projektmemo:** Aufzeichnen von Zielen, Annahmen und wichtigen Entscheidungen. Aktualisieren Sie das Memo, ähnlich einem Projekttagbuch, regelmäßig, und geben Sie Verknüpfungen zu wichtigen Themenknoten und Quellen an. Durch Anzeige als Projektmodell können Sie Ihre Aufzeichnungen zum Leben erwecken.
- **Interview- oder Teilnehmermemo:** Fassen Sie die Hauptpunkte eines Interviews zusammen. Notieren Sie Widersprüche, Überraschungen oder anfängliche Vermutungen. Nehmen Sie Ideen zu möglichen Themenknoten sowie Fotos oder beschreibende Informationen zur Interviewumgebung auf.
- **Knotenmemo:** Erläutern Sie, warum ein Thema wichtig ist (besonders bei Teamprojekten nützlich). Ergänzen Sie das Memo mit Ihren weiteren Gedankengängen, und nehmen Sie Verknüpfungen zur zugehörigen Literatur auf. Wenn Sie sich im Laufe des Projekts Notizen machen, vermeiden Sie, dass Sie beim Zusammenschreiben mit einer leeren Seite beginnen müssen.
- **Abfrageergebnismemo:** Was bedeuten diese Abfrageergebnisse? Legen Sie ein Memo zum Ordnen Ihrer Ideen und zum Planen zukünftiger Schritte an. Wenn Sie die Abfrageergebnisse in einer Grafik oder einer anderen Visualisierung anzeigen, fügen Sie diese in das Memo ein.
- **Analyse- und Verfahrensmemos:** Zeichnen Sie Ihre Erkenntnisse in Analysememos auf, und verwenden Sie Verfahrensmemos, um die von Ihnen verwendeten Methodik zu dokumentieren.
- **NVivo-Memo:** Schreiben Sie auf, was am besten in der Software funktioniert, einschließlich aller Tipps oder Abkürzungen, die Sie nicht vergessen wollen. Beziehen Sie Verknüpfungen zu NVivo-Supportmaterial mit ein, das Sie im Internet gefunden haben.

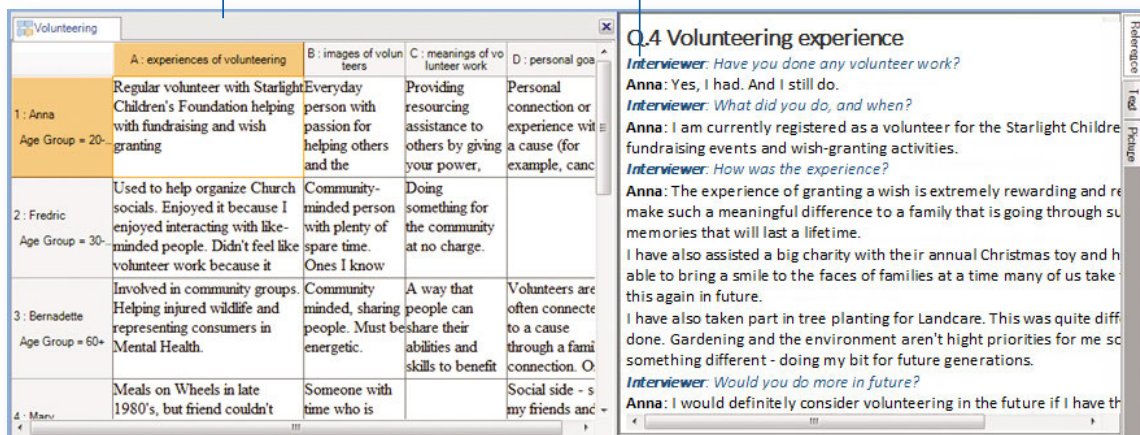
Daten in Frameworkmatrizen zusammenfassen

Mithilfe von Frameworkmatrizen können Sie die Daten in einem Gitterformat anzeigen. Dies ist besonders nützlich, wenn Sie mit Interview- oder Fokusgruppentranskripten arbeiten.

Das Gitter hat Reihen für die Fallknoten (z. B. die befragten Personen) und Spalten für die Themenknoten. In den Zellen, in denen sich Fall und Thema überlagern, können Sie Ihre Zusammenfassung eingeben. Annas Erfahrungen beim Volunteering könnten beispielsweise so zusammengefasst werden:

Geben Sie eine Zusammenfassung in der Zelle ein.

Die verbundene Ansicht zeigt den im Fall kodierten Inhalt an.



	A : experiences of volunteering	B : images of volunteers	C : meanings of volunteer work	D : personal goals
1 : Anna Age Group = 20+	Regular volunteer with Starlight Children's Foundation helping with fundraising and wish-granting	Everyday person with passion for helping others and the	Providing resourcing assistance to others by giving your power,	Personal connection or experience with a cause (for example, cancer)
2 : Fredric Age Group = 30+	Used to help organize Church socials. Enjoyed it because I enjoyed interacting with like-minded people. Didn't feel like volunteer work because it	Community-minded person with plenty of spare time. Ones I know	Doing something for the community at no charge.	
3 : Bernadette Age Group = 60+	Involved in community groups. Helping injured wildlife and representing consumers in Mental Health.	Community minded, sharing people. Must beshare their energetic.	A way that people can abilities and skills to benefit	Volunteers are often connecte to a cause through a family connection. O
4 : Manu	Meals on Wheels in late 1980's, but friend couldn't	Someone with time who is		Social side - s my friends and

Q.4 Volunteering experience

Interviewer: Have you done any volunteer work?

Anna: Yes, I had. And I still do.

Interviewer: What did you do, and when?

Anna: I am currently registered as a volunteer for the Starlight Children's Foundation helping with fundraising events and wish-granting activities.

Interviewer: How was the experience?

Anna: The experience of granting a wish is extremely rewarding and re make such a meaningful difference to a family that is going through su memories that will last a lifetime.

I have also assisted a big charity with their annual Christmas toy and h able to bring a smile to the faces of families at a time many of us take this again in future.

I have also taken part in tree planting for Landcare. This was quite diff done. Gardening and the environment aren't hight priorities for me so something different - doing my bit for future generations.

Interviewer: Would you do more in future?

Anna: I would definitely consider volunteering in the future if I have th

Das Arbeiten mit zusammengefassten Quellmaterialien in der Rahmenmatrix führt zu folgenden Erleichterungen:

- Überblick über ein gesamtes Thema in einer einzigen Spalte
- Darstellung der Bezüge zwischen unterschiedlichen Themen für eine bestimmte Person in einer einzigen Zeile.
- Vergleich der Erfahrungen unterschiedlicher Einzelpersonen durch Vergleich einzelner Zeilen

Wenn die Quellmaterialien in einer Rahmenmatrix zusammengefasst sind, können Sie die Daten auf einfache Weise für andere freigeben, indem Sie die Matrix drucken oder in eine Tabelle exportieren.

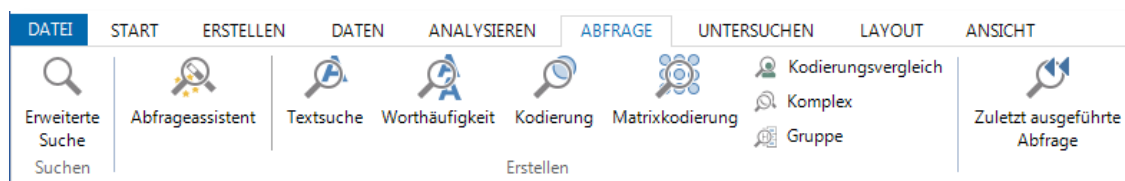
Vor dem Arbeiten mit Frameworkmatrizen müssen Sie die Quellmaterialien importieren, den Quellinhalt in Fallknoten kodieren und thematische Knotenhierarchien einrichten. Umfassende Informationen zur Arbeit mit Frameworkmatrizen finden Sie in der NVivo-Hilfe.

Abfragen verwenden

NVivo-Abfragen dienen folgenden Zwecken:

- Sie können Wörter und Ausdrücke in Quellen, Themenknoten, Fällen und Beziehungen suchen und analysieren. Suchen Sie nach bestimmten Wörtern oder nach den am häufigsten verwendeten Wörtern.
- Stellen Sie Fragen, und suchen Sie anhand Ihrer Kodierung nach Mustern, kontrollieren Sie die Kodierungseinheitlichkeit zwischen verschiedenen Teammitgliedern, und überprüfen Sie Ihre Fortschritte.

Auf der Registerkarte **Abfrage** können Sie mit Abfragen arbeiten:

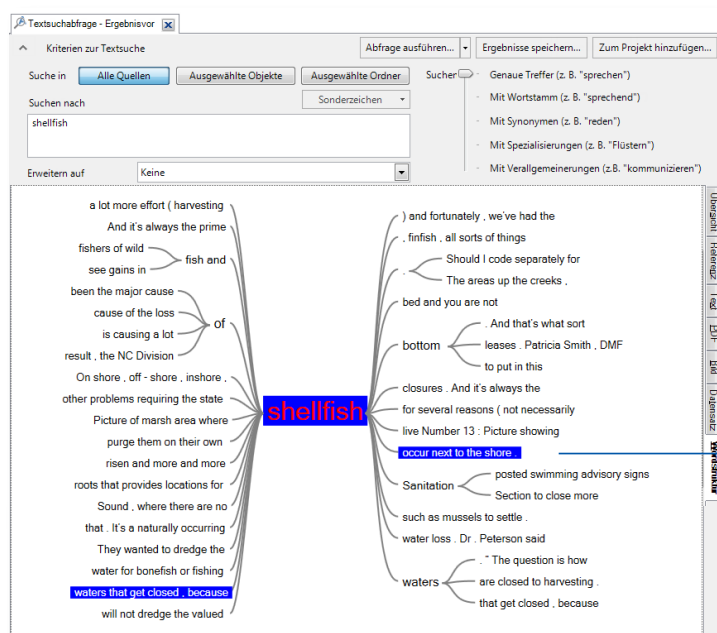


Erstellen Sie ganz einfach Abfragen Schritt für Schritt mit Query Wizard

Abfragen zur Textanalyse einsetzen

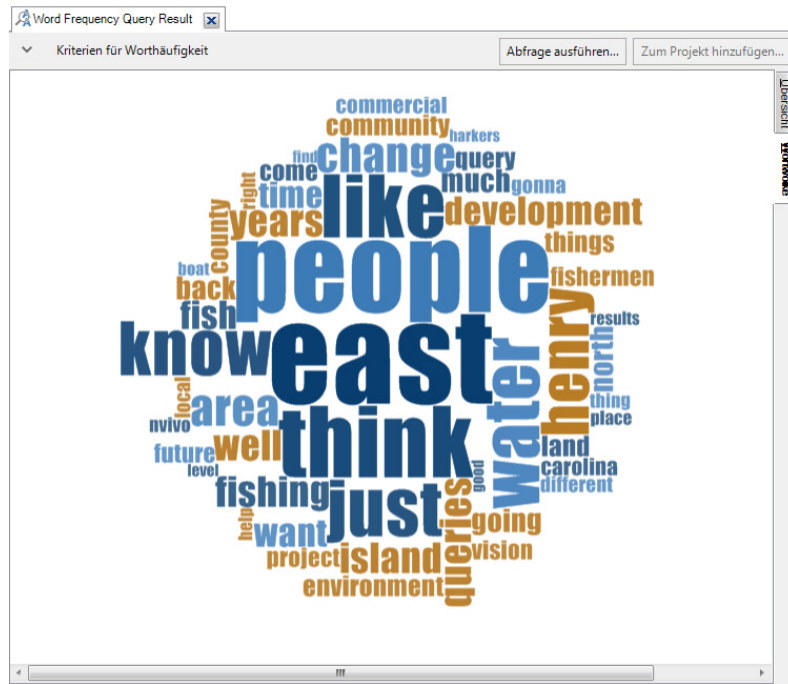
Anhand der folgenden Abfragen können Sie den Text in Ihren Quellen untersuchen:

- **Textsuche-Abfrage:** Sucht in Ihrem Quellmaterial nach einem Wort oder einem Ausdruck, und zeigt alle Treffer in einem Vorschauknoten an. Kodieren Sie dabei (bei Bedarf) den Inhalt automatisch. Zeigt eine Wordstruktur an, um Wörter im Kontext zu visualisieren:



Zeigen Sie die Ergebnisse in einer Wordstruktur an, und klicken Sie auf eine Verzweigung, um den Kontext zu markieren.

- **Worthäufigkeit-Abfrage:** Führt die am häufigsten vorkommenden Wörter in Ihren Quellen auf und visualisiert die Ergebnisse in einer Wortwolke, Strukturabbildung oder in einer Clusteranalysedarstellung:



Anzeige der Ergebnisse
in einer Wortwolke
Doppelklicken Sie
auf ein Wort, um alle
Vorkommen anzuzeigen

Abfragen zum Untersuchen der Kodierung einsetzen

Anhand der folgenden Abfragen können Sie Ihre Kodierung überprüfen und untersuchen:

- **Kodierung-Abfrage:** Erfasst die gesamte Kodierung an einer beliebigen Kombination von Knoten. Erfassen, und untersuchen Sie beispielsweise den gesamten Inhalt, der in *Wasserqualität* und *Tourismus* kodiert wurde, oder finden Sie heraus, wo sich in *Wasserqualität* kodierter Inhalt in der Nähe von Inhalt befindet, der in "Tourismus" kodiert wurde.
- **Matrixkodierung-Abfrage:** Erstellt anhand der Suchkriterien eine Knotenmatrix. Zeigen Sie zum Beispiel Einstellungen zur *Wasserqualität nach Gemeinde* an.
- **Kodierungsvergleich-Abfrage:** Vergleicht die Kodierungen von zwei Mitarbeitern oder zwei Mitarbeitergruppen. Dies ist für Teams nützlich, bei denen eine einheitliche Codierung wichtig ist oder die wissen möchten, welche Fragen durch uneinheitliche Codierungen der Forscher aufgeworfen werden.
- **Kombinierte Abfrage:** Kombiniert Text- und Kodierung-Abfragen. So können Sie nach einem bestimmten Text suchen, der in einem kodierten Inhalt oder in dessen Nähe vorkommt.
- **Gruppierung-Abfrage:** Sucht nach Objekten, die anderen Objekten im Projekt auf bestimmte Weise zugeordnet sind. Führen Sie beispielsweise die Themenknoten auf, in denen eine bestimmte Auswahl von Quellen kodiert ist.

Abfragen optimal nutzen

- Führen Sie bereits frühzeitig beim Kodieren Abfragen durch, um mögliche Fragen zu ermitteln, die Sie stellen möchten (und anhand derer Sie die Kodierung vornehmen). Wenn Sie zum Beispiel die Frage *Wie schwerwiegend wirken sich die Probleme bei der Wasserqualität auf die Fischer vor Ort aus?* stellen, müssen Sie sicherstellen, im Themenknoten für *Wasserqualität* sowie an Fallknoten mit dem Attribut *Fischer* zu kodieren.
- Verwenden Sie Kodierung-Abfragen, um Ideen aufzubauen und zu testen. Sie haben zum Beispiel die Vermutung, dass die Auffassung von Personen zur Wasserqualität eng mit der Bebauungsgeschwindigkeit verbunden ist. Erstellen Sie eine Abfrage, um das gesamte in *Wasserqualität* kodierte Material zu sammeln, das sich *In der Nähe von Inhalt* befindet, der in "Bebauung" kodiert ist.
- Anhand von Abfragen zur Matrixkodierung können Sie die Einstellungen auf der Grundlage demographischer Attribute vergleichen. Untersuchen Sie zum Beispiel Einstellungen zur *Wasserqualität nach Gemeinde*.

	A : Positive	B : Mixed	C : Negative
1 : Atlantic	10	0	8
2 : Bettie (Straits)	11	3	5
3 : Cedar Island	4	0	2
4 : Davis	6	0	5
5 : Gloucester (Straits)	13	0	4

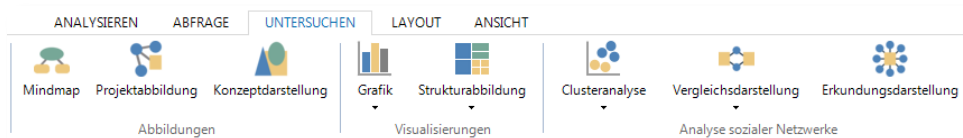
Doppelklicken Sie auf eine Zelle, um den kodierten Inhalt anzuzeigen.

- Legen Sie ein Memo an, um aufzuzeichnen, was Sie aus einer Abfrage gelernt haben. Dies kann zu Ideen für weitere Fragen führen und eine eingehendere Analyse erleichtern. Verknüpfen Sie das Memo mit den Abfrageergebnissen.

Projekt visualisieren

Mit NVivo können Sie Ihre Daten anhand von Grafiken, Modellen, Darstellungen und anderen Visualisierungstechniken untersuchen. Dies unterstützt Sie beim Untersuchen von Trends und beim Testen von Theorien und führt zu einer sinnvollen Darstellung der Inhalte Ihrer Quellmaterialien.

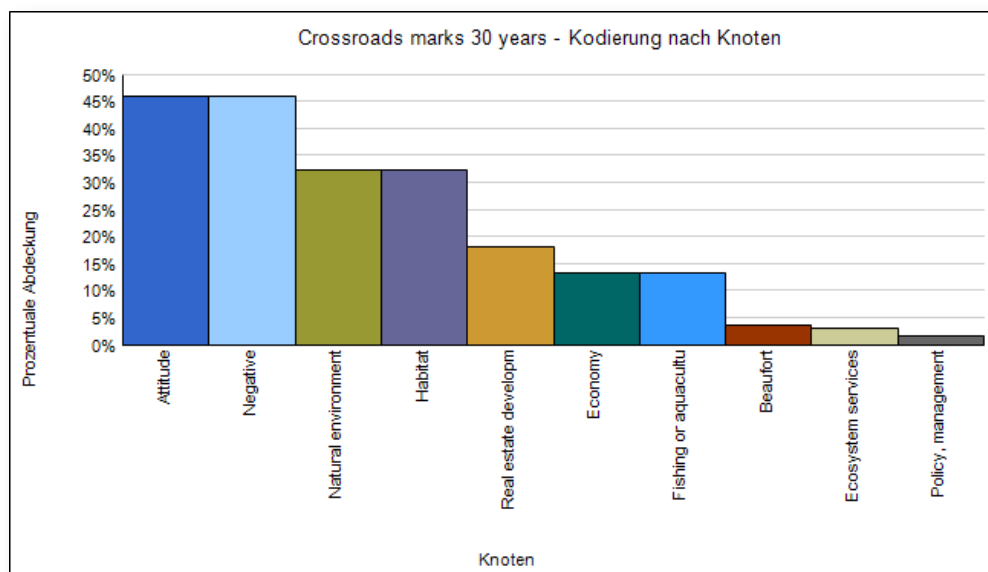
Mit den Optionen auf der Registerkarte **Untersuchen** können Sie Grafiken, Modelle und Darstellungen erstellen:



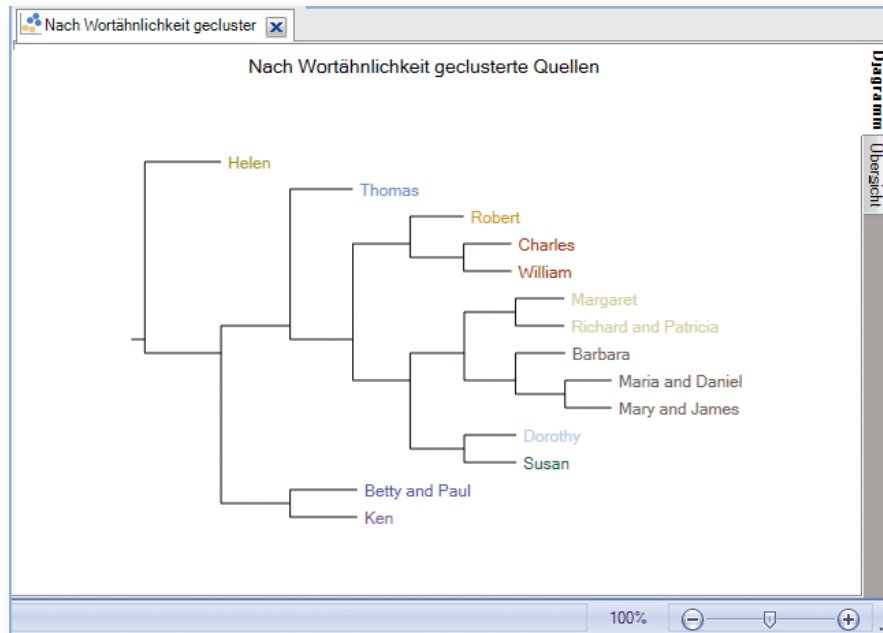
Erstellung von Darstellungen

Darstellungen sind Veranschaulichungen, die anhand Ihrer Projektdaten erstellt werden. Sie sind eine schnelle und einfache Art, Ihre Daten visuell darzustellen.

- **Diagramme:** Zum Untersuchen der Daten in Ihrem Projekt können Sie eine Grafik erstellen. Lassen Sie beispielsweise die Themenknoten anzeigen, in denen eine Quelle kodiert ist. Mit dem Grafikassistenten oder beim Arbeiten an anderen Bereichen des Projekts können Sie eine Grafik erstellen, beispielsweise auf der Grundlage eines Knotens, eines Falls, einer Knotenmatrix oder einer Quelle, die in der Detailansicht geöffnet ist.

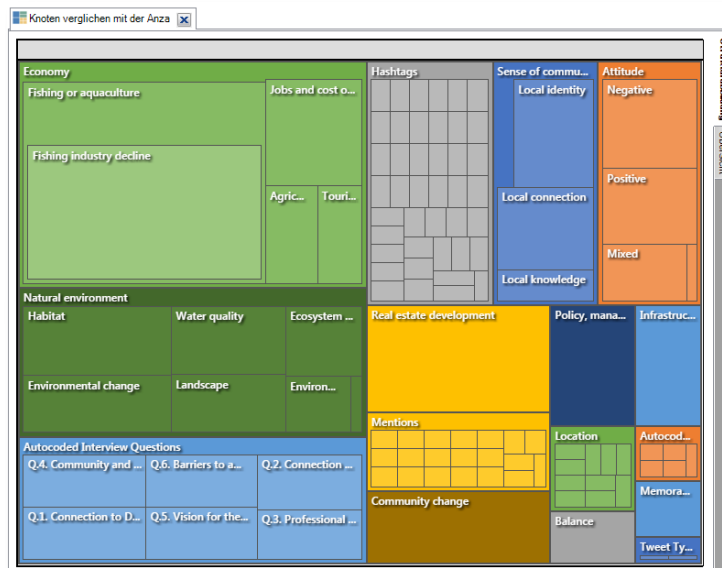


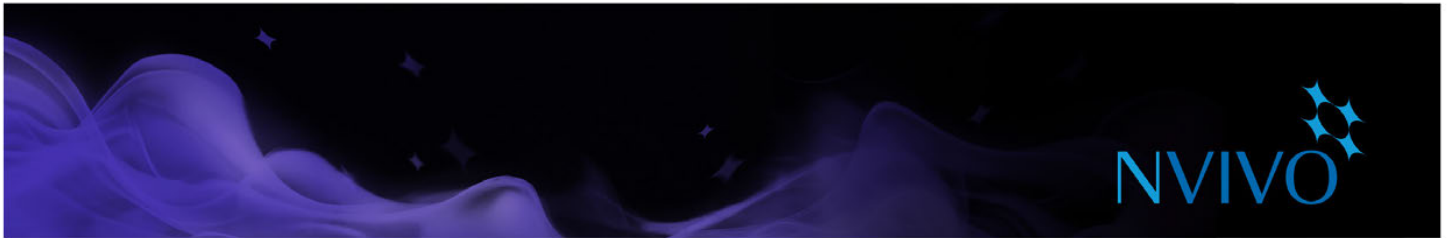
- **Clusteranalysendarstellung:** Gruppenquellen, Themenknoten oder Fälle, die ähnliche Wörter, Attributwerte oder Kodierung gemeinsam haben:



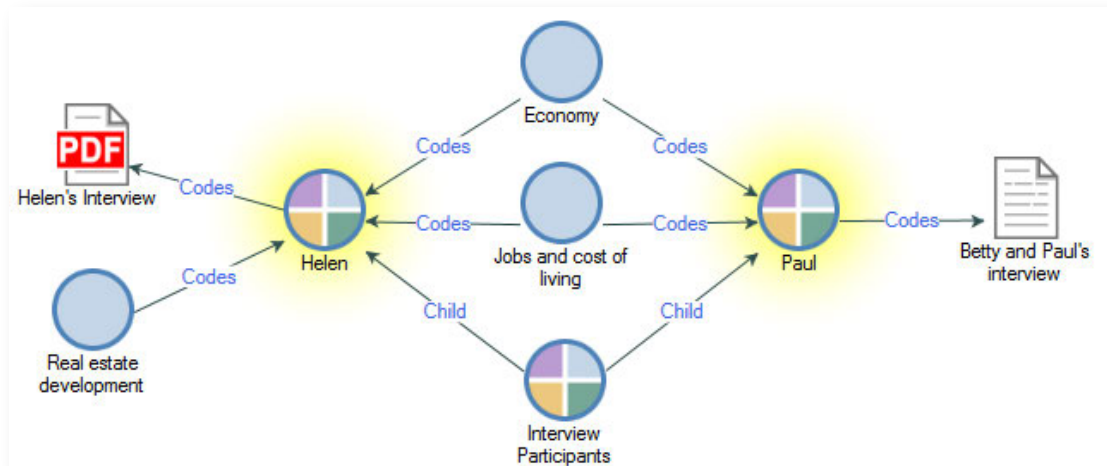
Klicken Sie auf die Registerkarte "Übersicht", um die Werte anzuzeigen, die bei der Erstellung der Darstellung verwendet wurden.

- **Strukturabbildungsdarstellung:** Anhand einer Strukturabbildung können Sie Knoten nach der Anzahl der darin enthaltenen Referenzen vergleichen. Ermitteln Sie Kodierungsmuster in Ihrem Projekt, oder vergleichen Sie Quellen oder Knoten basierend auf ihren Attributwerten.

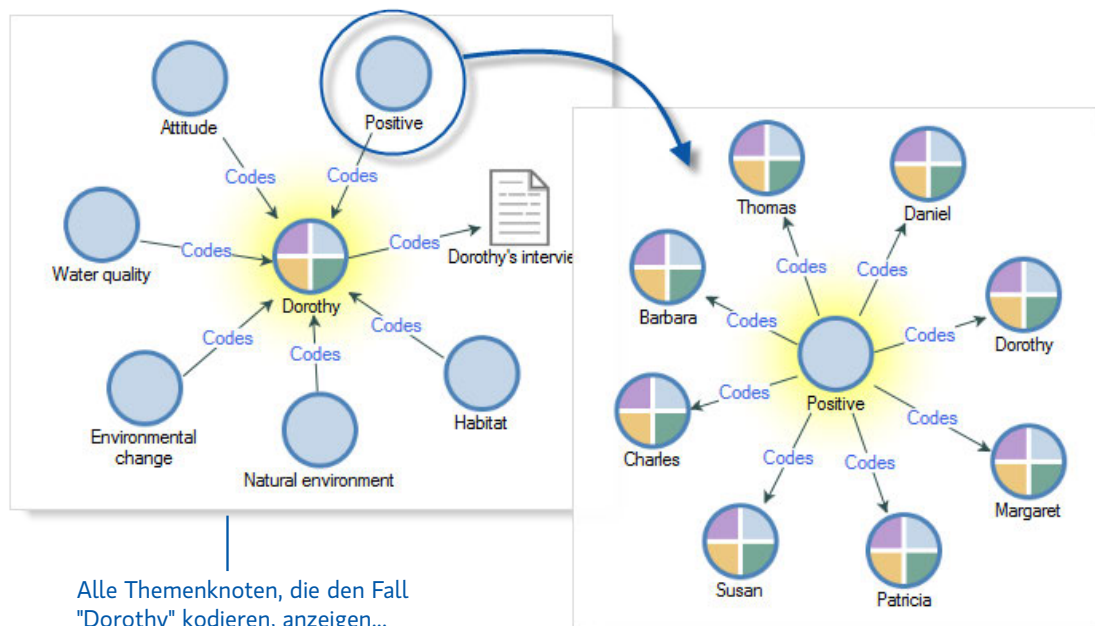




- **Vergleichsdarstellung:** Erstellen Sie eine Vergleichsdarstellung, um zwei Fälle zu vergleichen und zu visualisieren, was diese gemeinsam haben.



- **Erkundungsdarstellung:** Erstellen Sie eine Erkundungsdarstellung, um alle mit einem einzelnen Projektobjekt verknüpften Objekte anzuzeigen. Der Vorteil dieser Darstellung ist, dass sie dynamisch ist, wodurch Sie sich in Ihren Projektdaten nach vorne und hinten bewegen können, um die Verknüpfungen zwischen den Objekten zu untersuchen:



Alle Themenknoten, die den Fall "Dorothy" kodieren, anzeigen...

... und untersuchen Sie dann andere Fälle, die in den Knoten "Positiv" kodiert sind

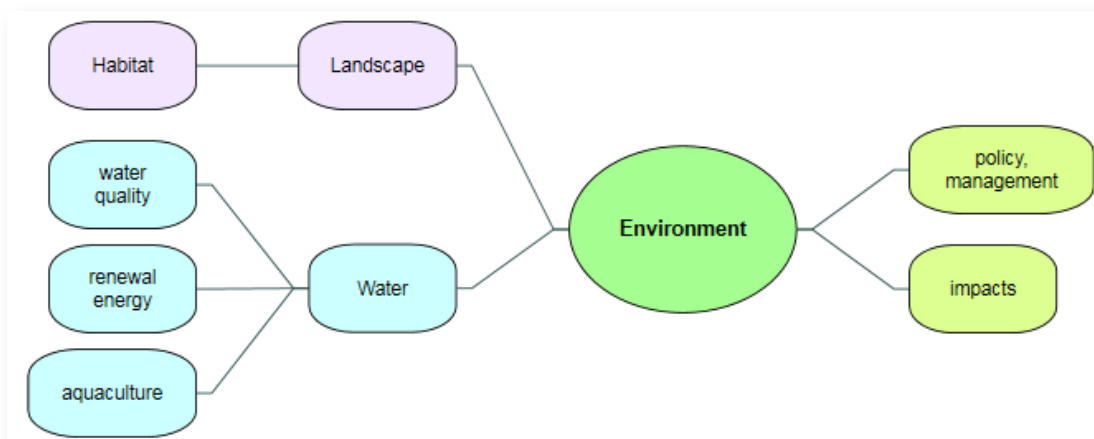
Beim Arbeiten mit Quellen, Knoten oder Abfrageergebnissen haben Sie die Wahl, die Daten zu visualisieren. Sie können beispielsweise eine Clusteranalysedarstellung für einen Datensatz aus sozialen Medien oder eine Wortwolke für die Ergebnisse einer Worthäufigkeit-Abfrage anzeigen.

Weitere Informationen zur Arbeit mit Visualisierungen finden Sie in der [NVivo-Hilfe](#).

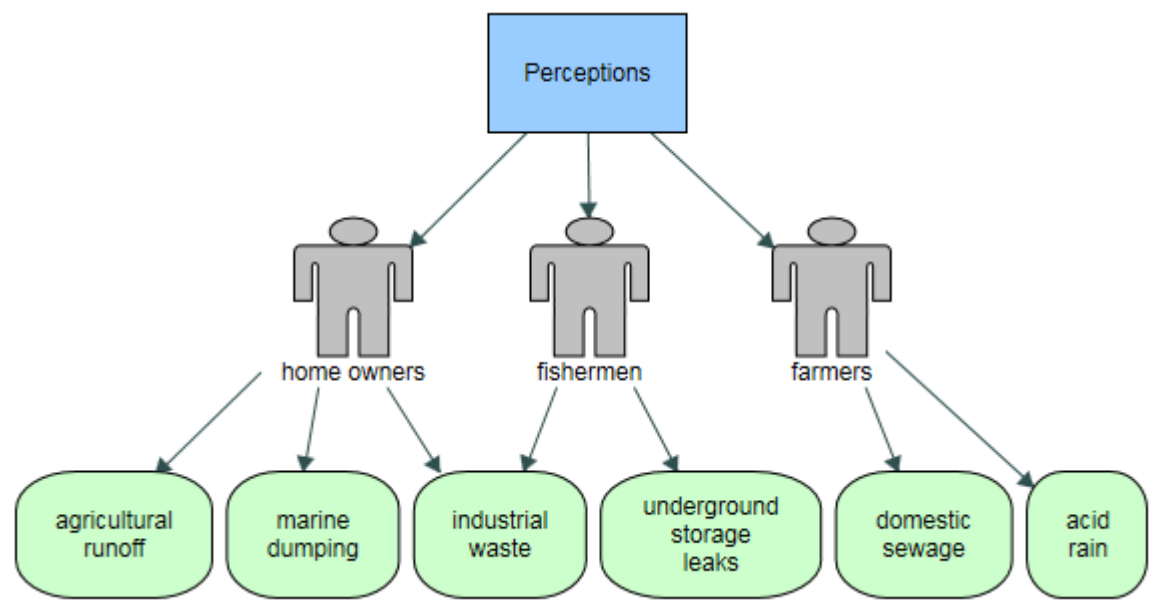
Aufbau von Modellen

Im Gegensatz zu Darstellungen (die NVivo für Sie erstellt) ermöglichen Modelle Ihnen, die Visualisierung selbst zu gestalten. Erstellen Sie Modelle in jeder Projektphase, bei der Entwicklung Ihrer Fragestellung, während der Analyse und Entwicklung Ihrer Theorie bis hin zur Ergebnispräsentation

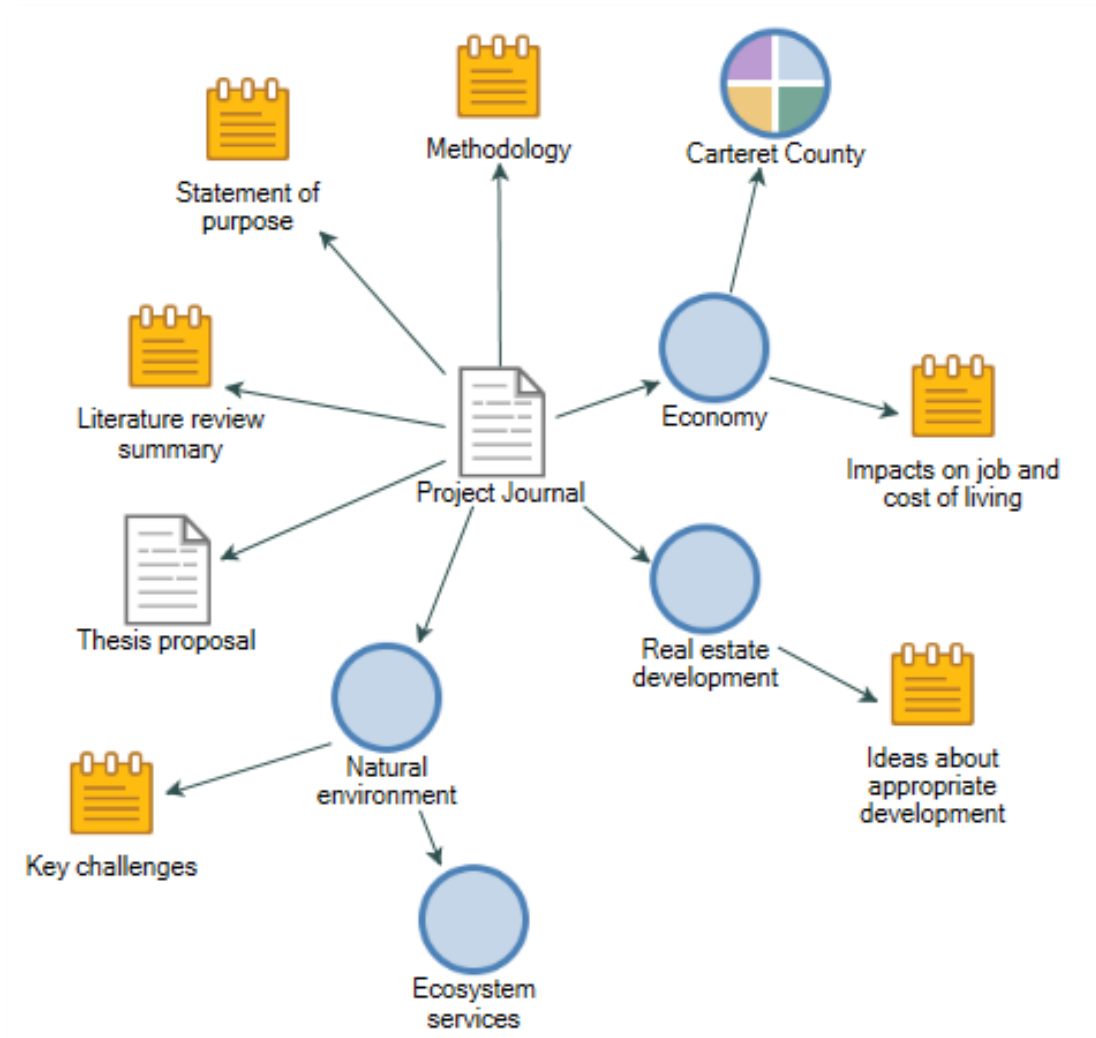
- **Mindmap:** Entwickeln Sie Ideen und visualisieren Sie Ihre Gedanken. Nachdem Sie eine Mindmap erstellt haben, können Sie Ihre Ideen automatisch in Themenknoten verwandeln lassen.



- **Konzeptmodell:** Definieren Sie Konzepte, und durchdenken Sie deren Verknüpfungen. Untersuchen Sie die Verknüpfungen in Ihren Theorien und stellen Sie diese dar:



- **Projektmodell:** Erstellen Sie ein Projektmodell, um die Verknüpfungen zwischen den Projektobjekten zu visualisieren. Beispielsweise können Sie darstellen, wie Objekte mit einer bestimmten Quelle verbunden sind:



Berichte und Auszüge erstellen

Berichte unterstützen Sie bei einem ständig wachsenden Projekt bei Folgendem:

- Überprüfen und Überarbeiten Ihrer Fortschritte
- Identifizieren von Themen, die häufiger als andere vorkommen
- Präsentation der Ergebnisse

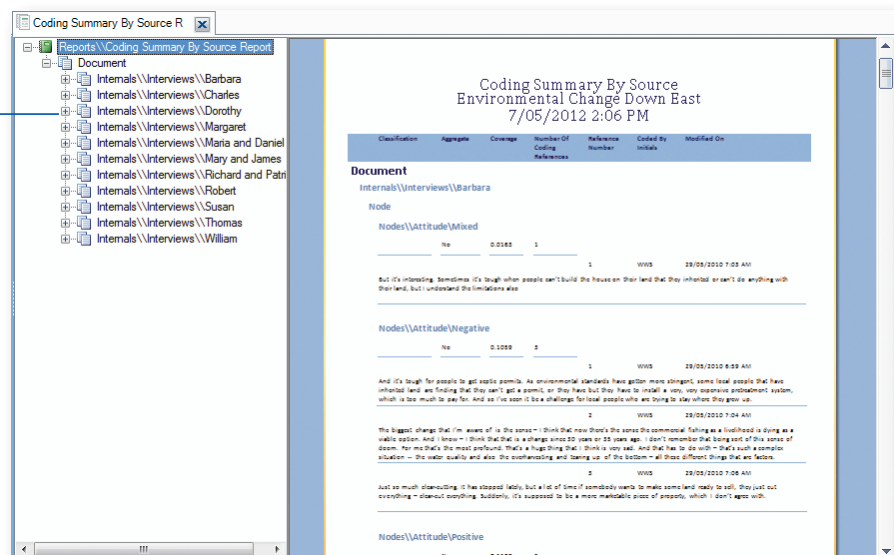
Anhand von Auszügen können Sie eine Sammlung Ihrer Daten in eine Text-, Excel- oder XML-Datei exportieren und für zusätzliche Analysen in anderen Anwendungen einsetzen.

So führen Sie einen der in NVivo vordefinierten Berichte aus:

1. Klicken Sie in der Navigationsansicht auf **Berichte** und anschließend auf den Ordner **Berichte**.
2. Doppelklicken Sie in der Listenansicht auf den Bericht, der ausgeführt werden soll.

Die Berichtsergebnisse werden in der Detailansicht angezeigt.

Mit dieser Ansicht navigieren Sie durch die Objekte in Ihrem Bericht.



So erstellen Sie Ihren eigenen Bericht: Klicken Sie auf der Registerkarte **Untersuchen** in der Gruppe **Berichte** auf das Bild **Neuer Bericht**. Führen Sie die Schritte im Berichtsassistenten zum Auswählen von Feldern, Filtern und Layout des Berichts aus. Sie können auch mit dem Berichts-Designer Ihren eigenen Bericht erstellen (oder einen vorhandenen Bericht bearbeiten). Weitere Informationen zum Arbeiten mit Berichten finden Sie in der [NVivo-Hilfe](#).

Automatisierte Erkenntnisse

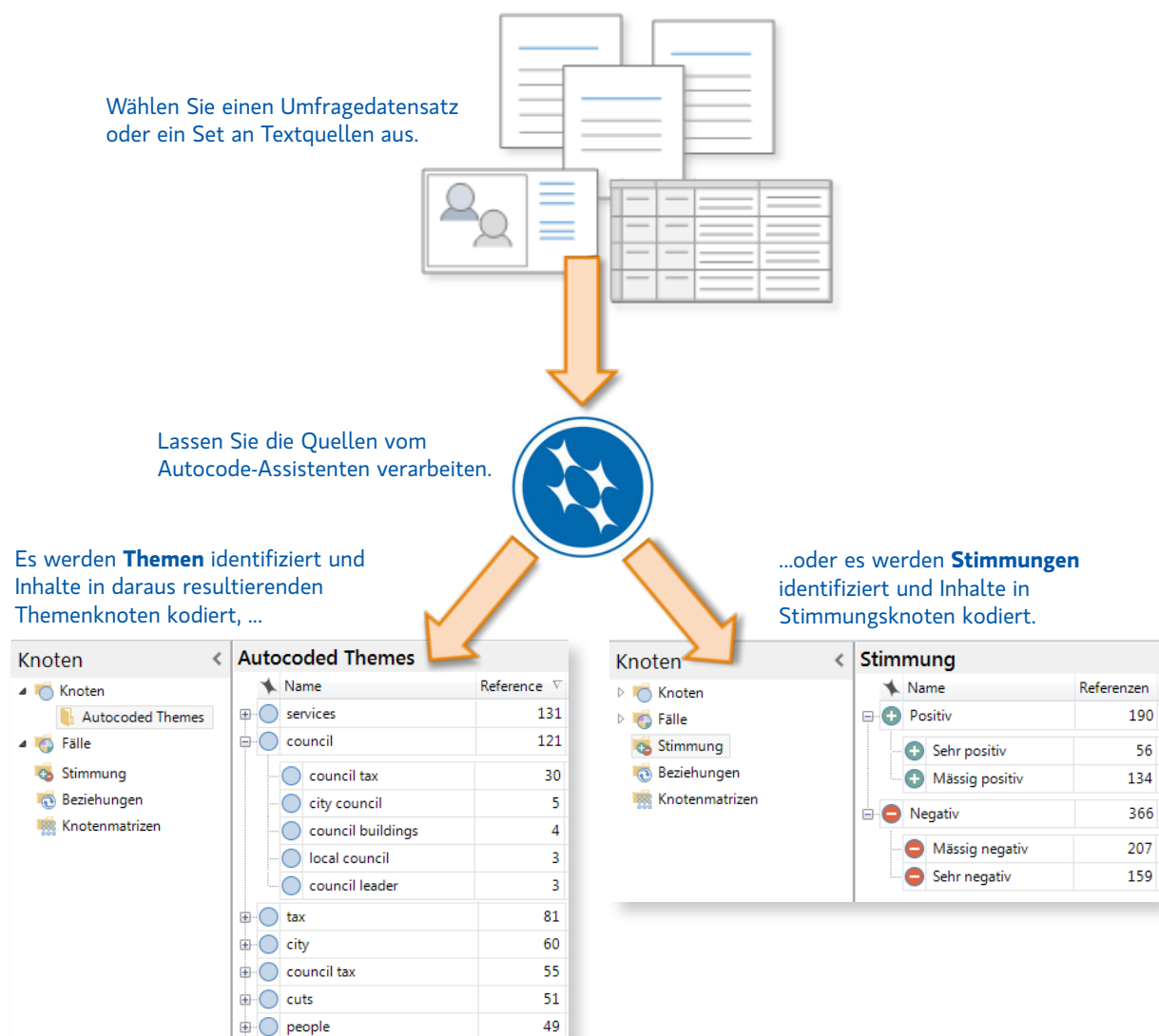
Automatische Erkennung und Kodierung von Themen und Stimmungen in Ihren Quellen, um so einen schnellen Einblick in Ihre Daten zu erhalten.

Verwenden Sie automatisierte Erkenntnisse, wenn Sie wenig Zeit oder große Datensätze haben, um zu Beginn eines Projekts vorläufige Ergebnisse zu erzielen oder während der Arbeit an einem Projekt Ihre Eindrücke zu untermauern.

Die Funktion für automatisierte Erkenntnisse ermöglicht das Ausführen einer groben Kodierung von großen Textmengen, die Sie dann überprüfen und verfeinern können.

Sie benötigen keine Kenntnisse über Datengewinnung, Textanalyse oder statistische Methoden und die entsprechende Terminologie. Sie müssen vor dem Ausführen der Analyse keine Kategorien oder Kriterien erstellen.

Sie können eine automatische Kodierung Ihrer Quellen nach Themen oder Stimmungen durchführen lassen.

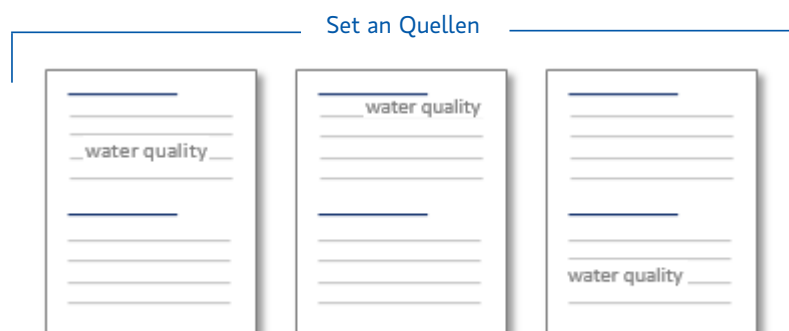


Automatische Kodierung von Themen

Erkennen Sie Muster oder Trends in Ihrem Ausgangsmaterial in kürzester Zeit, um folgende Frage zu beantworten: *“Was sind die wichtigsten Themen in meinem Ausgangsmaterial?”*

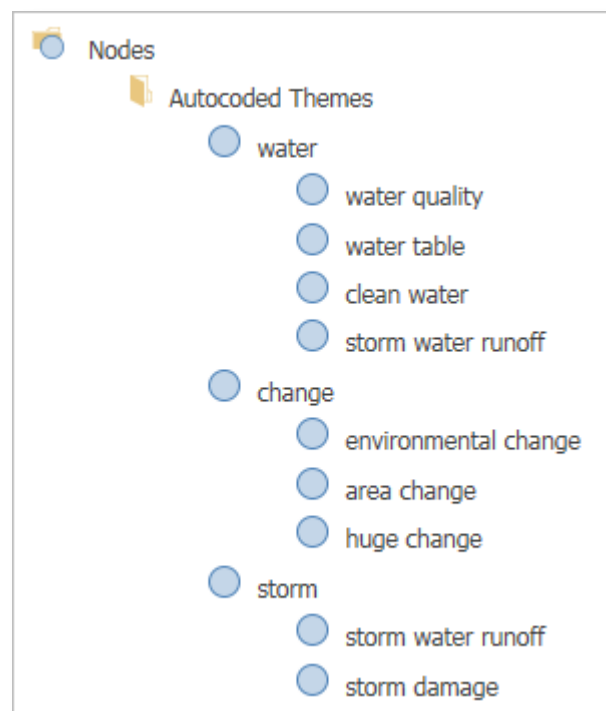
Durch die automatische Kodierung von Themen werden Ihre Daten grob kategorisiert und vorläufige Bausteine erzeugt, mit denen Sie weiterarbeiten können.

Themen werden durch die Analyse der einzelnen Quellen identifiziert. Der Vorgang erkennt substantivische Ausdrücke (z. B. *Wasserqualität*) und erfasst die Anzahl an Erwähnungen. Anhand der Häufigkeit einzelner Themen in allen analysierten Quellen weist NVivo einigen Themen eine höhere Wichtigkeit gegenüber anderen zu.



Themen werden zu Gruppen zusammengefasst, und die Ergebnisse werden für jede grobe Idee als Knoten dargestellt, mit direkt untergeordneten Knoten für jedes Thema innerhalb dieser Gruppe.

NVivo filtert die Themen aktiv, und nur die wichtigsten Themen werden in den Ergebnissen angezeigt. Nach Abschluss des Vorgangs können Sie auswählen, welche Themen als Knoten dargestellt werden sollen.



Automatische Kodierung von Stimmungen

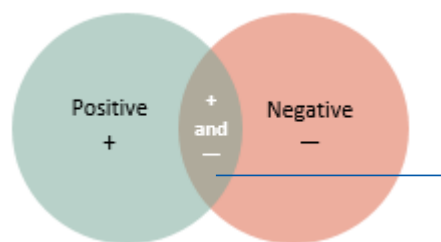
Identifizieren Sie in kurzer Zeit Stimmungen in Ihren Inhalten, um zu beurteilen: *„Ist die allgemeine Haltung in meinem Inhalt positiv oder negativ?“*

Textanalyse ist ein komplexer Prozess, und die menschliche Wahrnehmung von Stimmungen ist immer genauer.

Der Prozess verwendet ein Bewertungssystem. Jedes Wort, das eine Stimmung ausdrückt, besitzt einen vordefinierten Wert. Inhalt wird als eine Reihe von Stimmungsknoten kodiert, wobei die Stimmung von sehr positiv bis sehr negativ reicht.



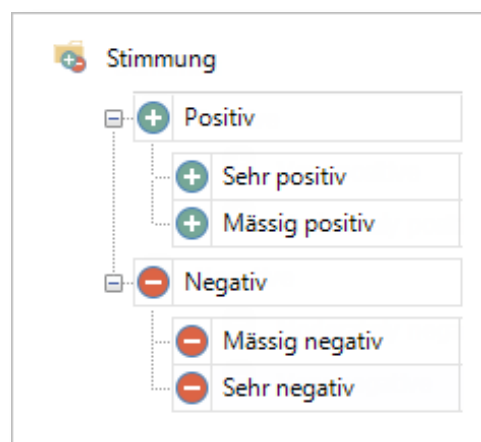
Dieser Prozess beurteilt die Stimmung, die die einzelnen Worte ausdrücken. Der Kontext wird dabei nicht berücksichtigt. Daher ist es möglich, dass der gleiche Satz in positive und negative Stimmungsknoten kodiert wird. Mithilfe einer [Kodierung-Abfrage](#) können Sie Inhalte, die in mehreren Knoten kodiert sind, leicht erkennen.



Führen Sie eine [Kodierung-Abfrage](#) aus, um Inhalte mit einer Kodierung für gemischte Stimmungen zu identifizieren.

Bei Bedarf können Sie die Stimmungskodierung manuell ändern. Es ist ganz einfach, Kodierungen einer Stimmung einer anderen zuzuweisen.

Sobald Sie Stimmungen in Ihren Quellen erkannt haben, können Sie für die gleichen Quellen eine automatische Kodierung nach Themen vornehmen lassen und anschließend eine [Matrixkodierung-Abfrage](#) ausführen, um die allgemeine Stimmungslage bezüglich eines Themas zu ermitteln.



Weitere Informationen zu automatischen Erkenntnissen finden Sie in der [NVivo-Hilfe](#).

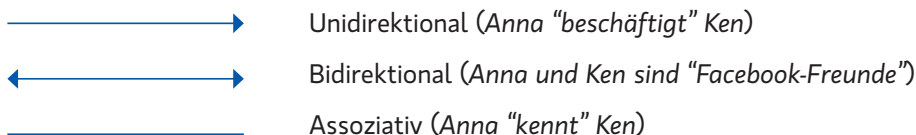
Analyse sozialer Netzwerke

Die Analyse sozialer Netzwerke konzentriert sich auf die Verbindungen zwischen Menschen oder anderen sozialen Elementen. Verwenden Sie Soziogramme zur Visualisierung der Verbindungen in Ihren sozialen Netzwerken.

- Erstellen Sie ein egozentrisches Soziogramm oder ein Netzwerk-Soziogramm auf Grundlage der Beziehungen zwischen Fällen in Ihrem Projekt.
- Verwenden Sie NCapture zum Importieren eines Twitter-Datensatzes, und lassen Sie sich ein Soziogramm auf Grundlage von Retweets und Erwähnungen unter Benutzern anzeigen.

Arbeiten mit Beziehungen

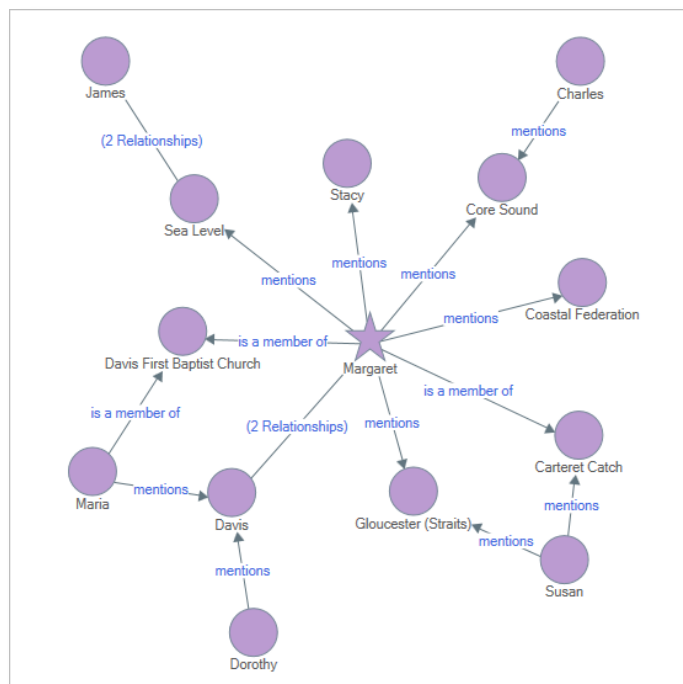
Erstellen Sie Beziehungsknoten zwischen den Fällen in Ihrem Projekt, um zu erfassen, wie diese miteinander verbunden sind. Wählen Sie einen Beziehungstyp, um die Richtung der Verbindung darzustellen.



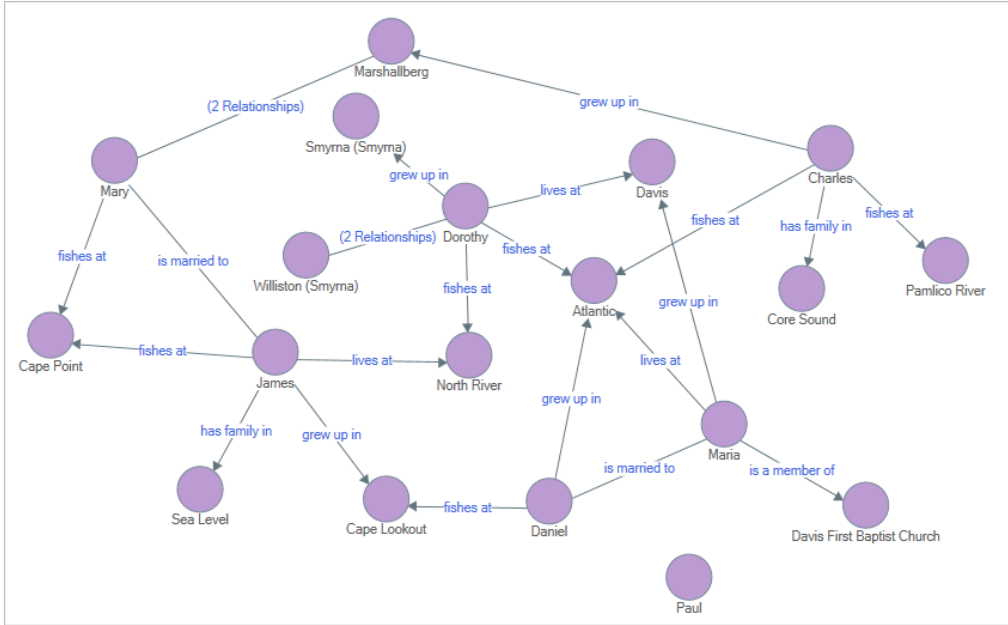
Erstellen von Soziogrammen

Soziogramme sind eine grafische Darstellung der sozialen Beziehungen zwischen Menschen oder anderen Elementen. Verwenden Sie Soziogramme, um Netzwerke zu erkunden und Fragen zur sozialer Abhängigkeit zu beantworten, z. B.: "Wer sind die einflussreichen Personen in dieser Gemeinschaft?" oder "Wie schnell kann diese Person jeden im Netzwerk erreichen?"

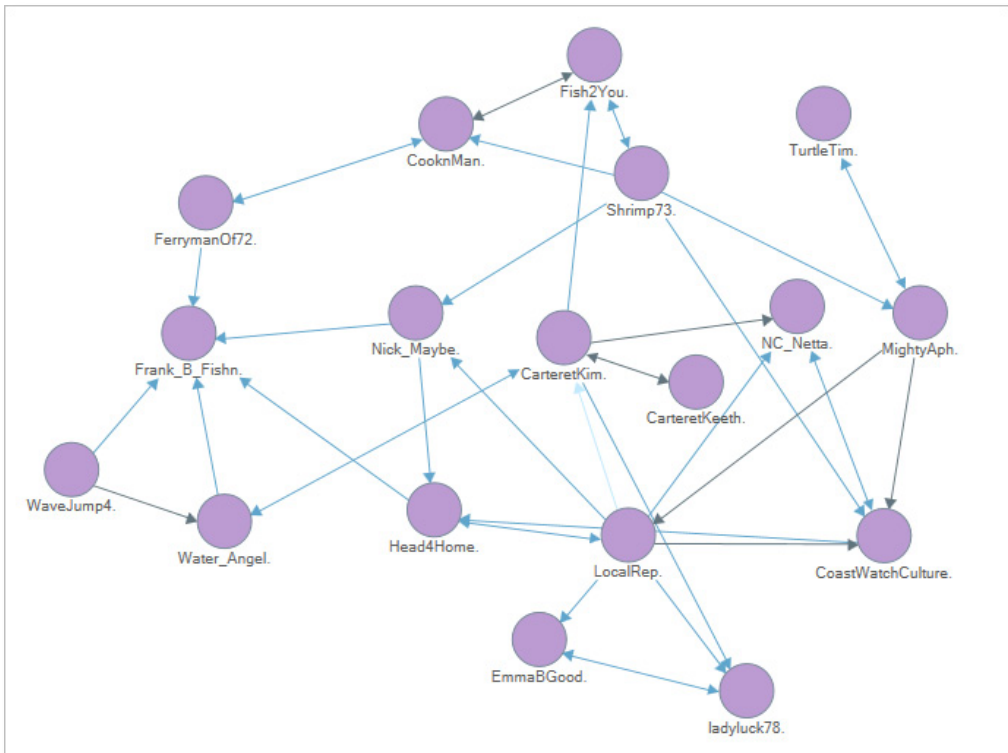
- **Egozentrisches Soziogramm:** Visualisierung aller Fälle, die mit einem bestimmten Fall (Ego) in Verbindung stehen. Dargestellt wird dies sternförmig.



- **Netzwerk-Soziogramm:** Visualisierung einer Gruppe von Fällen zur Darstellung der Verbindungen zwischen diesen. Dieses Soziogramm kann auch Einzelfälle umfassen.



- **Twitter-Soziogramm:** Visualisierung Ihres Twitter-Datensatzes aus NCapture zur Darstellung des Netzwerkes Ihrer Twitter-Benutzer und der Verbindungen zwischen diesen auf Grundlage von Retweets und Erwähnungen.









qsrinternational.com